

MELLÉKLET

az **Oroszlány Város Önkormányzata** (székhely: 2840 Oroszlány, Rákóczi Ferenc út 78., bankszámla száma: 12028003-00254374-00100004, adószáma: 15729631-2-11, képviseli: *Lazók Zoltán polgármester*), mint **megbízó**, (a továbbiakban: Megbízó) és

az **Oroszlányi Ingatlankezelő és Hasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (röv. cégneve: Oroszlányi Ingatlankezelő és Hasznosító Zrt., székhelye: 2840 Oroszlány, Bánki Donát utca 2/J., cg.: 11-10-001726, bankszámla száma: K&H Bank Zrt. 10408117-00029887-00000000, adószáma: 25804478-2-11, képviseli: *Németh Gábor vezérigazgató*), mint **megbízott** (a továbbiakban: Megbízott)

között, **2018. december napján létrejött, egyes településüzemeltetési feladatok ellátására tárgyú megbízási szerződéséhez.**

Megbízott feladatainak részletezése a településüzemeltetési feladatok átvételével kapcsolatos szerződéshez.

1. Felek a megbízási szerződésben szereplő feladatokat az alábbiak szerint részletezik:

- Megbízott a megbízási szerződés alapján nem közvetlenül üzemelteti, hanem ellenőrzi a jelen megbízási szerződésben felsorolt, a Megbízó által 3. félével kötött üzemeltetési szerződéseknek megfelelő működést, jobbító, megtakarításra ösztönző javaslatokat tesz a működtetéssel kapcsolatban. A megkötött szolgáltatási szerződésekben rögzített kötelezettség és felelősség a Megbízót terheli.
- A megbízással kapcsolatban fizetendő valamennyi díj és költség fizetése az önkormányzatot terheli.
- Megbízott:
 - ellenőrzi a teljesítéseket helyszíni, tényszerű vizsgálatokkal,
 - elvégzi a teljesítést igazoló jegyzőkönyvek, munkanaplók ellenőrzését, igazolja a teljesítést,
 - a szerződésekkel kapcsolatban - adatszolgáltatást biztosít a Megbízó felé.

2. Megbízott vállalja a következő KSH statisztikák elkészítését:

- települési hulladékgazdálkodásról szóló jelentés,
- jelentés a kommunális tevékenységet végző és kábeltelevíziós szolgáltatást nyújtó gazdasági szervezetekről,
- a szerződés aláírásakor még nem ismert, a jelen szerződésben rögzített feladatokkal összefüggő egyéb statisztikai jelentések.

3. A Megbízott feladatkörébe tartoznak a következők:

- előterjesztések készítése a Képviselő-testület számára, testületi határozatok, rendeletek előkészítése, a megbízási szerződésben foglaltak szerint.

4. Felek a megbízási szerződésben rögzített egyéb feladatokat az alábbiak szerint részletezik:

4.1 Temetői üzemeltetéssel kapcsolatos külön feladatok:

- Ellenőrizni a Hősök sírjának gondozását,

4.2 Megbízott feladatkörébe tartozik a szolgáltatási szerződések felülvizsgálatának, módosításának kezdeményezése, az aktuális költségvetési keretszámok alapján. A legfontosabbak a következők:

- közvilágítás,
- temető üzemeltetés.

4.3 Játsszóterek

- üzemeltetéshez szükséges eszközök beszerzésének kezdeményezése (pl. focikapu, kosárlabda palánk, hálók, hulladékgyűjtők, stb...)
- a játsszóterek őrzésével kapcsolatos feladatok fokozott ellenőrzése,
- lakossági bejelentések kivizsgálása, intézkedés kezdeményezése,
- közreműködés a játsszóterek szabvány szerinti átalakításának lebonyolításában,
- pályázati kiírások összeállításának előkészítése.

.....
Oroszlány Város Önkormányzata
megbízó képvis. Lazók Zoltán polgármester

.....
Oroszlányi Ingatlankezelő és Hasznosító Zrt.
megbízott képvis. Németh Gábor vezérigazgató

4.4 Eseti jellegű ügyek:

- rácsálók, élősködők elszaporodásának figyelése a közterületeken, önkormányzati tulajdonú ingatlanokon, stb.
- A rácsálók, élősködők elszaporodása esetén a következő lépéseket kell megtenni:
 - kapcsolatfelvétel az irtást szerződés szerint végző vállalkozással, helyszíni szemle,
 - védekezési feladatok megbeszélése,
 - tájékoztatás az érintett ügyfelek részére.

Oroszlány, 2018. december

.....
Oroszlány Város Önkormányzata
megbízó képv. Lazók Zoltán polgármester

.....
Oroszlányi Ingatlankezelő és Hasznosító Zrt.
megbízott képv. Németh Gábor vezérigazgató

Ellenjegyzem:

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Dr. File Beáta jegyző

.....
Bársony Éva osztályvezető