Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2020. évi munkaterv-tervezete

OROSZLÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK TERVEZETT ÜLÉSNAPJAI 2020-BAN

1.	2020. január 28.	munkaülés
2.	2020. február 11.	költségvetés tárgyalása
3.	2020. február 25.	munkaülés
4.	2020. március 24.	munkaülés
5.	2020. április 28.	munkaülés
6.	2020. május 26.	munkaülés
7.	2020. június 30.	munkaülés

N Y Á R I S Z Ü N E T

8.	2020. szeptember 15.	munkaülés
9.	2020. szeptember 29.	közmeghallgatás
10.	2020. október 20.	munkaülés
11.	2020. november 17.	munkaülés
12.	2020. december 15.	munkaülés

A munkaülések kezdési időpontja 16 óra.

Az előterjesztésben használt rövidítések:

HB	Humán Bizottság
PB	Pénzügyi Bizottság
VFKB	Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2020. ÉVI ÜLÉSTERVE

Az ülés időpontja: 2020. január 28.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Az Oroszlányi Közösségi Színtér és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Takács Tímea intézményvezető
Véleményezi:	HB, PB

3. **A helyi közművelődési tevékenység működési feltételeiről szóló önkormányzati rendelet**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB

4. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: 2020. január 24.

Az ülés időpontja: 2020. február 11.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Az önkormányzat saját bevételének, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Oroszlány Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének elfogadása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: 2020. február 7.

Az ülés időpontja: 2020. február 25.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Oroszlány Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének módosítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **A 2020. évi közbeszerzési terv jóváhagyása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

4. **Az Oroszlányi Közösségi Színtér és Könyvtár beszámolója a 2019. évi tevékenységéről**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Takács Tímea intézményvezető
Véleményezi:	HB, PB

5. **Beszámoló az önkormányzati bérlakások 2019. évi üzemeltetésével kapcsolatos feladatellátásról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	OIH Zrt. vezérigazgató
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

6. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: 2020. február 21.

Az ülés időpontja: 2020. március 24.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Az Önkormányzati Szociális Szolgálat 2019. évi beszámolója a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokról, azok eredményességéről**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Baráth Domonkos intézményvezető, Szemző Ildikó osztályvezető
Véleményezi:	HB

4. **Beszámoló az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

5. **A Petőfi udvar 4-5. szám alatti önkormányzati bérlakások pályázati rendszerének kialakítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Németh Gábor OIH Zrt. vezérigazgató Szemző Ildikó osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

6. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: **2020. március 20.**

Az ülés időpontja: 2020. április 28.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Beszámoló Oroszlány Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **Oroszlány Város Önkormányzatának Gazdasági Programja**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Szabó Mihály alpolgármester
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

4. **A VOLÁNBUSZ Zrt. 2019. évi beszámolója**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	VOLÁNBUSZ Zrt.
Szakmai előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

5. **Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Baráth Domonkos intézményvezető, Szemző Ildikó osztályvezető
Véleményezi:	HB

6. **Az Oroszlányi Szabadidő Egyesület beszámolója a 2019. évi támogatás felhasználásáról és az Oroszlányi Futball Jövőjéért Koncepció terv 2019. évi megvalósulásáról**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző, Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB

7. **Az Oroszlányi Sport Egylet beszámolója a 2019. évi támogatás felhasználásáról**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző, Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB

7. **A 2019. évben végzett belső ellenőrzési tevékenység főbb megállapításairól**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző, György Árpád belső ellenőr
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

8. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: 2020. április 24.

Az ülés időpontja: 2020. május 26.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Az Oroszlányi Rendőrkapitányság beszámolója a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

A napirend előadója:	Kiss Sándor rendőrkapitány
A napirend előkészítéséért felelős:	File Beáta jegyző
Véleményezi:	PB, VFKB

3. **Beszámoló az OKÖ Zrt. 2019. évi tevékenységéről**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Óvári László OKÖ Zrt. vezérigazgató, Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

4. **Beszámoló az OIH Zrt. 2019. évi tevékenységéről**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Németh Gábor vezérigazgató, Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

5. **Beszámoló az önkormányzat által alapított közalapítványok 2019. évi működéséről, tevékenységéről**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva pénzügyi osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

6. **Felhívás kibocsátása városi kitüntetésekre**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB, PB

7. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: **2020. május 22.**

Az ülés időpontja: 2020. június 30.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Oroszlány Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének módosítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva pénzügyi osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **Oroszlány város parkolási rendszerének felülvizsgálata és korszerűsítése**

A napirend előadója:	Sólyom Jöran, a VFKB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

4. **Városi kitüntetési javaslatok elbírálása**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB, PB

5. **Az Oroszlány, Petőfi udvar 4-5. szám alatti önkormányzati lakások bérletére beérkezett pályázatok elbírálása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

6. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: 2020. június 26.

Az ülés időpontja: 2020. szeptember 15.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Oroszlány Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének módosítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva pénzügyi osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **Oroszlány Város Önkormányzata helyi közútjainak forgalmi rendjéről szóló 15/2017. (X. 22.) önkormányzati rendelet módosítása**

A napirend előadója:	Sólyom Jöran, a VFKB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

4. **Beszámoló az önkormányzati bérlakások 2020. I. félévi üzemeltetésével kapcsolatos feladatokról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Németh Gábor vezérigazgató – OIH Zrt.
Szakmai előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

5. **Tájékoztató Oroszlány város 2019. évi környezeti állapotáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	VFKB

6. **Beszerzési és közbeszerzési szabályzat felülvizsgálata**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

7. **Pályázat kiírása a „Jó tanuló - jó sportoló” cím elnyerésére**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB

8. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: 2020. szeptember 11.

Az ülés időpontja: 2020. szeptember 29.

KÖZMEGHALLGATÁS

Postázás határideje: 2020. szeptember 14.

Az ülés időpontja: 2020. október 20.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Parkoló, út-, és járda felújítási koncepció (2021)**

A napirend előadója:	Sólyom Jöran VFBK elnök
A napirend előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	VFKB

3. **Tájékoztató az Oroszlány Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság elmúlt évben végzett munkájáról**

A napirend előadója:	Az Önkormányzati Tűzoltóság elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	PB

4. **Tájékoztató az Oroszlányi Polgárőr Egyesület elmúlt évben végzett munkájáról**

A napirend előadója:	A Polgárőr Egyesület elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	PB

5. **Oroszlány Város Óvodái beszámolója a 2019/2020. nevelési évben végzett tevékenységéről**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Benyiczki Ágota intézményvezető
Véleményezi:	HB

6. **Oroszlány Város Óvodái 2020/2021. évi munkatervének elfogadása**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Benyiczki Ágota intézményvezető
Véleményezi:	HB

7. **„Jó tanuló - jó sportoló" cím elnyerésére kiírt pályázat elbírálása**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna
Véleményezi:	HB

8. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: 2020. október 16.

Az ülés időpontja: 2020. november 17.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Oroszlány Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének módosítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **A helyi adórendelet felülvizsgálata, módosítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

4. **A parkolóhelyek megváltási díjának, valamint a közterület-használati díjak felülvizsgálata**

A napirend előadója:	Sólyom Jöran, a VFKB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

5. **Tájékoztató Oroszlány város helyi autóbusz közlekedésének 2020. évi várható eredményéről, javaslat a 2021. január 1-jétől érvényes menetrendre és a tarifák mértékére**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	VOLÁNBUSZ Zrt.
Szakmai előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

6. **Oroszlány város szolgáltatástervezési koncepciójának felülvizsgálata**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Baráth Domonkos intézményvezető, Szemző Ildikó osztályvezető
Véleményezi:	HB

7. **Tájékoztató Oroszlány Város Önkormányzatának 2020. évi nemzetközi kapcsolatairól**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB

8. **A 2021. évi belső ellenőrzési terv**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	belső ellenőr
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

9. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: 2020. november 13.

Az ülés időpontja: 2020. december 15.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **A 2021. évi költségvetés előkészítése**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **Javaslat az önkormányzati bérlakás-rendszer átalakításával összefüggő 2021. évi feladatokra**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Németh Gábor vezérigazgató – OIH ZRt.
Szakmai előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

4. **A Képviselő-testület 2021. évi munkaterve**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

5. **Oroszlány Város Önkormányzatának 2021. évi ünnepi programterve, kiemelt rendezvényei és az Oroszlányi Közösségi Színtér és Könyvtár 2021. évi munkaterve**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Takács Tímea intézményvezető, Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB, PB

6. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje: **2020. december 11.**