

A L A P Í T Ó O K I R A T

Egységes szerkezetben

Amely módosításaival egységes szerkezetben tartalmazza az Alapítvány Alapító Okiratát a 2013. évi V. tv. (Ptk.) rendelkezései szerint:

1. Alapítók:

Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat
2800 Tatabánya, Fő tér 4.

Települési önkormányzatok:

Bakonyszombathely	Bakonyszombathely, Kossuth u. 31.
Bana	Bana, Jókai út 56.
Bokod	Bokod, Fő út 1.
Csém	Csém, Klapka u. 22.
Esztergom	Esztergom, Széchenyi tér 1.
Ete	Ete, Kossuth út 69.
Kerékteleki	Kerékteleki, Fő út 21.
Kisbér	Kisbér, Városház tér 1.
Komárom	Komárom, Szabadság tér 1.
Kömlőd	Kömlőd, Szabadság út 41.
Lábatlan	Lábatlan, József A. út 102.
Nagyigmánd	Nagyigmánd, Kossuth út 2.
Nyergesújfalu	Nyergesújfalu, Kossuth u. 63.
Oroszlány	Oroszlány, Rákóczi út 78.
Szákszend	Szákszend, Száki út 55.
Tatabánya	Tatabánya, Fő tér 6.
INKÖZ Zrt.	Tatabánya, Komáromi út 7.
Komárom-Esztergom Megyei Ipartestületek Szövetsége	Tatabánya, Táncsics M. u. 93.
Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány	Budapest, Bajza u. 31.
KEMOBIL	Tata, Agostyáni út 81
Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt.	Budapest, Pethényi köz 10

2. Az Alapítvány elnevezése:

KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI REGIONÁLIS VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉSI
ALAPÍTVÁNY

3. Az alapítvány székhelye:

Tatabánya, Fő tér 4.

4. Az alapítvány célja:

Az alapítók abból az elgondolásból, hogy:

- oktatási, tájékoztató, tanácsadó tevékenységükkel fejlesszék a régióban a vállalkozói ismereteket, a vállalkozók üzleti indulását, üzlet növekedését,
- ezáltal segítsék a kis- és középvállalkozások indulását, üzlet növekedését,
- ezeken keresztül új munkahelyek teremthetők meg

hozzák létre az alapítványt.

Az alapítók, közös felismerésük alapján, a már működő vállalkozásfejlesztő rendszerek mellett és ezek szövetségeseiként is, saját alapítói vagyonukkal és az alapítvány által elért lehetőségek felhasználásával kívánnak hozzájárulni a gazdasági régió fejlődéséhez, a vállalkozási kultúra megvalósításához.

Az alapítvány a térségi vonatkozású projektek alapján kiemelten foglalkozzon Komárom-Esztergom Megye, elsősorban krízisterületeinek gazdasági fejlesztésével és ennek keretein belül:

- súlyt fektessen a vállalkozók és munkavállalók szakmai ismereteinek és vállalkozói szemléletük megalapozására és továbbfejlesztésére,
- az igényeknek megfelelő oktatási és továbbképző programokat szervezzen a vállalkozók szakmai, pénz-, adóügyi, üzleti, stb. ismereteinek megszerzéséhez,
- támogassa a más szervezeteknél már működő oktatási programokat,
- megszervezze a megye különböző településein működő fiókhálózatát, melyen keresztül szakmai-, szakértői- és üzleti tanácsadást biztosít,
- megszervezze a régió gazdasági adatbázisát, amely rögzíti és elérhetővé teszi a vállalkozásokat, azok termékeit, szolgáltatásait, a vállalkozásokba vonható ingatlanokat, a szakértőket, stb.
- információs adatbázisára támaszkodva segítse az új magánvállalkozások létrejöttét, a meglévők hatékony működését, üzleti növekedésüket,
- segítséget nyújtson a vállalkozások anyagi forrásainak megszerzéséhez,
- elérési utat jelentsen és pályázataival megszerezze a bel- és külföldi projektek vállalkozásokat támogató, területfejlesztési stb. eszközeit,
- ösztönözze a bel- és külföldi befektetéseket,
- elősegítse a helyi üzleti kapcsolatok kialakulásait,
- segítséget nyújtson az önkormányzatoknak vállalkozási programjaik megvalósításában, a privatizációs folyamatban, a vállalkozókkal való kapcsolattartásban,

- együttműködjön és kapcsolatot tartson a hasonló célú hazai és nemzetközi alapítványokkal, szervezetekkel,
- működésében az alapítókra és a támogató szervezetek és személyek együttműködésére alapozzon,
- befektesse vagyonát, melynek hozadékaiból, a támogatási programokból nyert forrásaiból létesítsen „inkubátorházat” annak bérbeadásából és egyéb eszközeivel nyújtja szolgáltatásait.
- pénzügyi szolgáltatás közvetítése (a Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány Országos Mikrohitel alából történő pénzkölcsön nyújtási tevékenységének regionális lebonyolítása).

Az Alapítvány célkitűzésein belül, mint közhasznú tevékenység kezeli a következő feladatokat:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és kapcsolódó szolgáltatások,
- euroatlanti integráció elősegítése.

Az Alapítványa fent megjelölt tevékenységek gyakorlása során olyan közfeladatokat lát el, amelyekről az alábbi jogszabályhelyek alapján állami szerveknek vagy megyei önkormányzatoknak kell gondoskodnia:

- *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 27. §. (1) bekezdése alapján területfejlesztési, vidékfejlesztési, területrendezési és koordinációs feladatok ellátása,*
- *Magyarország Alaptörvénye XII. cikk (1), (2) bekezdése, XV. cikk (4) bekezdése, XVII. cikk (3) bekezdése alapján a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és kapcsolódó szolgáltatások ellátása,*
- *A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 11.§. (1) bekezdés bg) pontja alapján gazdaságfejlesztés, befektetés ösztönző tevékenység ellátása, ca) pontja alapján az államigazgatási szervek, az önkormányzatok, valamint a gazdasági és civil szervezetek fejlesztési elképzeléseinek összehangolása, cd) pontja alapján a területfejlesztési önkormányzati társulások és a térségi fejlesztési tanácsok tervező, döntés-előkészítő, fejlesztési célokat feltáró, pályázatokat megalapozó tevékenységének segítése, cf) pontja alapján társadalmi, gazdasági, környezeti vizsgálatok készítése és értékelése, és a 13. §. b) pontja alapján a vidékfejlesztési stratégiák és akciók összehangolása a területfejlesztési koncepciókkal, programokkal, a területrendezési tervekkel, f) pontja alapján közreműködik a helyi akciócsoportok és közösségvezérelt helyi fejlesztésben érintett szervezetek tevékenységében, g) pontja alapján összehangolja a helyi akciócsoportok tevékenységét a fejlesztéspolitikához és a területfejlesztéshez kapcsolódóan, j) pontja alapján ösztönzi a települési önkormányzatok összefogását, vidékfejlesztési programok kidolgozására és megvalósítására.*

Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratában meghatározott **közhasznú** tevékenységére fordítja.

5. Általános szabályok:

Az Alapítvány független, politikamentes társadalmi-közösségi kezdeményezés. Politikai tevékenységet (pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, megyei települési önkormányzati választásokon jelöltet nem állít, jelölteket nem támogat) nem folytat és nem is támogat.

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Jelen rendelkezés alkalmazása során közvetlen politikai tevékenység alatt a párt érdekében végzett politikai tevékenységet, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítást, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő testületébe történő jelöltállítást, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő testületébe történő jelöltállítást, valamint a polgármester jelölést kell érteni. Az Alapítvány továbbá pártot vagy a fenti választásokon indult jelöltet nem támogathat, politikai célra támogatást nem adhat, politikai célú támogatást nem fogadhat el.

Nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése.

Az Alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az alapítvány honlapján évente, ***az éves beszámoló és közhasznúsági melléklete*** elfogadását követően nyilvánosságra hozza. A teljes anyag az Alapítvány Vállalkozói Központjában tekinthető meg a meghirdetett ügyfélszolgálati időben.

Az Alapítvány nyitott, így minden magyar és külföldi állampolgár, jogi személy vagy közösség csatlakozhat a célok megvalósításához, ha a jelen alapító okiratban foglaltakkal egyetért és azt anyagi vagy bármilyen eszközzel támogatni kívánja. ***A csatlakozók a csatlakozással nem válnak alapítókká.***

Az Alapítvány nyitottságánál fogva, céljai és feladatai teljesítése érdekében kész együttműködni minden, a közös cél elérésén munkálkodó személlyel, közösséggel és szervezettel.

Az alapítvány működése nyilvános. Munkája és tevékenysége során épít a nyilvánosság társadalmi kontrolljára, a társadalmi támogatók kezdeményezéseire. Az Alapítvány közhasznú működésével kapcsolatosan keletkezett és nyilvánosságáhozatalra nem kötelezett irataiba előzetes egyeztetés után a meghirdetett ügyfélszolgálati időben bárki betekinthez. Az Alapítvány stratégiai elképzeléseivel, középtávú terveivel, illetve üzleti érdekeivel, a jó hírnév védelmével szorosan összefüggő dokumentumokba betekintést, csak előzetesen megtett titoktartási nyilatkozat mellett teszi lehetővé. Ha a megtekinteni kívánt okmányok, iratok az Alapítványon kívül más jogi vagy természetes személlyel is kapcsolatba hozhatók akkor, a betekintést óhajtonak ezen érintettektől is be kell szereznie az írásos beleegyező nyilatkozatot.

6. Az alapítvány vagyona és a felhasználás módja

6.1. Az alapítvány vagyona

Az alapítók által az alapítvány rendelkezésére bocsátott induló készpénz vagy 15.024.000.-Ft, azaz Tizenötmillió-huszonnégyezer forint, amely az alapítók hozzájárulásából tevődik össze.

Az alapítvány támogatása készpénzben történő befizetéssel vagy egyéb hasznosítható ingó és ingatlan javak, vagyon értékű jogok átengedésével, rendelkezésre bocsátásával történhet. A készpénzben befizetések fogadására az alapítvány forint- és devizaszámlát nyithat.

6.2. Az alapítványi vagyon felhasználása

Az alapítványi vagyon részévé válnak:

- az induló vagyon hozadécai,
- az alapítványhoz csatlakozók támogatásai,
- bel- és külföldi projektek alapítványi célú támogatásai,
- a különböző pályázatokon az alapítvány céljára nyert eszközök.

Az alapítvány vagyona és hozadécai teljes mértékben és közvetlenül felhasználhatóak, ezáltal szolgálják az alapítványi célok mind teljesebb elérését.

Az alapítványi vagyon mindenkor évi záróállománya értékének 20 %-át, de minimálisan 3.000.000.-Ft-ot, amely az alapítvány alpműködését biztosítja, kockázati tartalékként, elkülönített bankszámlán készpénzben kell tartani.

Az alapítvány vagyonából kell fedezni az alapítvány kezelésével, működésével, valamint a Vállalkozói Központ létrehozásával, működésével, a megvalósított ingyenes és kedvezményes szolgáltatásokkal, összefüggő kiadásokat, a pályázatokhoz szükséges saját hozzájárulásokat, kapcsolódó kifizetéseket valamint a beruházásokkal, és fejlesztésekkel, felújításokkal összefüggésben felmerülő kiadásokat.

Az alapítvány vagyona terhére vissza nem térítendő, közvetlen anyagi támogatást nem nyújt. Az alapítványi szolgáltatások minden érdeklődő számára elérhetőek.

Az Alapítvány egyes szolgáltatásai (mikrohitelek) pályázat útján nyerhetők el.

Az Alapítvány tanácsadásait, információs tevékenységét a kezdő vállalkozások számára jelentős kedvezménnyel, esetenként ingyenesen, a már működő vállalkozások számára díjazás ellenében végzi, a díj mérték a támogatottól a piaci árig terjed.

Az Alapítvány szolgáltatásairól a médiában, szórólapokon, rendezvényeken, valamint ügyfélszolgálati irodáiban ad tájékoztatást, míg a döntésekről írásban tájékoztatja a pályázókat.

Az alapítók és az alapítványhoz csatlakozók az alapítvány számára teljesített támogatásaikat nem követelhetik vissza.

Az alapítvány határozatlan időre alakul. Megszűnése esetén az alapítvány tiszta vagyonát a hasonló célú helyi alapítványok, illetve a helyi vállalkozásokat segítő közösségek között kell - vagyonaik arányában - felosztani.

Az alapítvány megszűnik, ha vagyona oly mértékben lecsökken, hogy annak hozadéka már elégtelenek a további eredményes működéséhez.

Az alapítvány gazdálkodásának részletes működését az alapítvány szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

6.3. Az alapítvány kezelője

Az alapítvány kezelő szervezete az alapítók által választott kuratórium.

7. Az alapítvány szervei

7.1. Kuratórium

Az alapítvány legfőbb döntéshozó, illetve képviselő szerve a kuratórium.

7.1.1. A kuratórium összetétele:

A kuratórium elnökét, alelnökét és tagjait az alapító jelöli ki úgy, hogy lehetőleg képviselve legyenek:

- Önkormányzatok,
- állami és önkormányzati intézmények,
- különböző méretű vállalkozások,
- közjogi kamarák, vállalkozói érdekképviselői szervek,
- egy-egy hely illeti meg a MVA delegáltját, illetve
- a Vállalkozói Központ ügyvezető igazgatóját a Kuratóriumban.

A Kuratórium elnökének olyan személyt célszerű választani, aki az alapítvány működését folyamatosan segítheti.

A Kuratórium tagjának bárki megválasztható, akit az alapítók arra alkalmasnak találnak. A Kuratórium tagja lehet jogi személy is, ebben az esetben a jogi személy erre felhatalmazott képviselője vesz részt a kuratórium tevékenységében.

A kuratórium létszáma 9-14 fő.

Ha a létszám 9 fő alá csökken, akkor a Kuratórium köteles az alapítók felé kezdeményezni a hiányzók helyére új tagok választását.

A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól. A Kuratóriumi tagnak delegált megyei közgyűlési elnök megbízatása mindaddig tart, amíg a Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés Elnöki tisztségét betölti.

Az alapítók a Kuratórium bármely tagját mandátuma lejárta előtt is visszahívhatják, illetve bármely tag lemondhat kuratóriumi tagságáról.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

Összeférhetlenségi szabályok:

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A KURATÓRIUM ÖSSZETÉTELE

Név	Lakcím, székhelye	Kiegészítés	Betöltött funkció
Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat	2800 Tatabánya, Fő tér 4. Lakcím: 2536 Nyergesújfalu Zelk Zoltán út 64.	Jogi személy Képviseli (az esemény következtéig, a mindenkori megyei közgyűlés elnöke) Dr. Völner Pál megyei közgyűlés elnöke	Kuratórium elnöke
Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata	2800 Tatabánya, Fő tér 6. Lakcím: 2800 Tatabánya, Komáromi út 17.	Jogi személy Képviseli Bencsik János polgármester	Kuratórium alelnöke
Komárom Város Önkormányzata	2900 Komárom, Szabadság tér 1. Lakcím: 2900 Komárom Sport u. 50.	Jogi személy Képviseli Zatykó János polgármester	Kuratórium tagja
Modern Üzleti Tudományok Főiskolája	2800 Tatabánya, Stúdium tér 1. Lakcím: 2800 Tatabánya II. Madách Imre út 76.	Jogi személy Képviseli Szilfai Istvánné gazdasági vezető	Kuratórium tagja
Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány	1062 Budapest, Bajza u. 31. Lakcím: 7100 Szekszárd Csonka u. 8.	Jogi személy Képviseli Dr. Braun Márton MVA ügyvezető igazgatója	Kuratórium tagja
Komárom-Esztergom Megyei Agrárkamara	2890 Tata, Ady E. u. 29. Lakcím: 2900 Komárom Térffy Gyula u. 44.	Jogi személy Képviseli dr. Vida Sándor elnök	Kuratórium tagja
Komárom-Esztergom Megyei Kereskedelmi és Iparkamara	2800 Tatabánya, Fő tér 36. Lakcím: 2837 Vértesszőlő Hegyalja út 6.	Jogi személy Képviseli dr. Horváth István elnök	Kuratórium tagja
Komárom-Esztergom Megyei Ipartestületek	2800 Tatabánya, Táncsics M. út 93. Lakcím: 2510 Dorog Radnóti u 2.	Jogi személy Képviseli Szűcs György elnök	Kuratórium tagja
Adler József	2890 Tata, Széchenyi u. 2.	Munkahely Tatabánya Megyei Jogú Város szakértő	Kuratórium tagja
Dr. Sztruhár Gyula	2890 Tata, Rozgonyi út 11/A	Komárom-Esztergom Megyei Regionális Vállalkozásfejlesztési Alapítvány ügyvezető igazgató	Kuratórium tagja
Farkas Tibor	2890 Tata, Vasút u. 17.	Vállalkozó	Kuratórium tagja
Horváth János	2067 Szárliget, Petőfi S. u. 39.	Vállalkozó	Kuratórium tagja
Rigó Sándor	2890 Tata, Mátyás király u. 24.	Vállalkozó	Kuratórium tagja
Flaskár Antal	2911 Mocsá, Győri út 55.	Vállalkozó	Kuratórium tagja

Bizalmatlansági indítványt a Kuratórium tagjainak egynegyede által aláírt írásbeli előterjesztéssel lehet benyújtani az elnöknek (elnökkel szembeni kezdeményezésnél az alelnöknek)

Ez ügyben 30 napon belül döntést kell hoznia a Kuratóriumnak.

A Kuratórium tagjai alkalmatlanság, összeférhetetlenség, az alapítvány céljainak elérését veszélyeztető egyéb ok miatt bizalmatlansági indítvány keretében, kétharmados többséggel kezdeményezhetik a Közgyűlésnél bármely kuratóriumi tag visszahívását.

Amennyiben a bizalmatlansági indítvány jogi személy kuratóriumi taggal szemben merül fel, meg kell határozni, hogy az indítvány ajogi személlyel szemben merül fel

- az eljárás ekkor a Közgyűlés hatásköre, vagy pedig csak a jogi személy képviselőjével szemben - ekkor ugyanis új képviselő kijelölésével is megoldható a kérdés. A kuratórium tagjai, alelnöke és elnöke, bizottságainak tagjai megbízatásukat társadalmi munkában látják el, de tagságukkal közvetlenül kapcsolatos indokolt költségeiket az Alapítvány számukra megtérítheti.

7.1.2. A Kuratórium hatásköre

- a. Gondoskodik az alapítvány céljainak megvalósításáról,
- b. Törekszik az Alapítványi vagyon lehetőség szerinti megőrzésére, illetve gyarapítására,
- c. a Kuratórium fogadja el az Alapítvány éves gazdasági tervét, éves beszámolóját,
- d. határoz az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatáról,
- e. létrehozza a Vállalkozói Központot,
- f. határoz a Vállalkozói Központ fejlesztéséről, az iroda vezetésének előterjesztése alapján,
- g. évente beszámoltatja a Vállalkozói Központ ügyvezető igazgatóját,
- h. gyakorolja az ügyvezető igazgató felett a munkáltatói jogokat,
- i. határoz a feltételhez kötött alapítványi hozzájárulások elfogadásáról,

~~j. —dönt minden olyan kérdésben, melyeket saját hatáskörébe von.~~

~~A Kuratórium hatáskörét átruházhatja.~~

7.1.3. A kuratórium működése

A kuratórium a Vállalkozói Központ által elkészített előterjesztések és anyagok alapján dönt a kuratórium ülésein. A tagok ülés megtartása nélkül írásban is határozhatnak. Írásos szavazást kuratóriumi tag, illetve az ügyvezető kezdeményezésére az Elnök

rendelhet el. Az írásos szavazás eredményét a következő kuratóriumi ülésen ismertetni kell és annak megerősítését kell kémi a testülettől.

Az írásos szavazás az előre elkészített írásos szavazólap megfelelő kitöltésével, és annak aláírásával történhet. Az aláírt szavazólapokat faxon, levélben, vagy e-mail mellékletben - eredeti formátumot visszatükröző elektronikus másolat (szkennelés) kell visszajuttatni a vállalkozói központba. Az aláírások ellenőrzésével megállapítható, hogy az kuratóriumi tagtól származik-e. Kétség esetén a leadott szavazat hitelességét személyesen, vagy telefon útján ellenőrizni kell. A leadott szavazatokat azok tartalma szerint (igen, nem, tartózkodás, érvénytelen) először el kell különíteni, majd az érvényes határozathozatal alapján az igen szavazatok száma szerint kell megállapítani a szavazás eredményét. Az írásos szavazásról jegyzőkönyv készül, melyet az Elnök hitelesít.

Az alapítvány kuratóriuma szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

A kuratórium üléseit az elnök, az alelnök, vagy az általuk megbízott személy hívja össze. Szükség szerint az alapítvány Vállalkozói Központjának vezetője is kezdeményezheti a kuratóriumi ülés összehívását.

A Kuratóriumi ülés napirendjét az ülés előtt nyolc nappal írásban kell közölni az érintettekkel.

A kuratórium akkor határozatképes, ha betöltött létszámának fele+ 1 fő jelen van. A Kuratórium minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Döntéseit általában egyszerű szótöbbséggel hozza, de minősített 2/3-os többség kell a hatásköri lista c, d, f, h, és i pontok döntéseinél. A szavazatarányt a Kuratórium betöltött létszámához kell viszonyítani. Szavazategyenlőség esetén, a szavazást vita után meg kell ismételni. Újabb szavazategyenlőség esetén a Kuratórium következő ülésén ismét tárgyalja a témát.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni.

A kuratórium határozatait be kell jegyezni a határozatok könyvébe.

A kuratórium döntéseit a kuratóriumi ülés levezető elnöke szóban ismerteti a jelenlévő érintettekkel, az összes további érintettel a kuratórium döntéseit írásban is közli a döntéshozatalt követő 5 munkanapon belül.

A kuratórium döntéseit az alapítvány ügyfélfogadó terében elhelyezett faliújságon teszi közzé a döntés meghozatalát követően 15 napig, illetve a nyilvános ülések jegyzőkönyvei és a hozott határozatok az alapítvány székhelyén hozzáférhetőek, a meghirdetett ügyfélszolgálati időben.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, kivéve az alábbi eseteket:

A Kuratórium zárt ülést tart:

- a.) Választás, kinevezés, felmentés, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, és zárt ülést kér.
- b.) A Kuratórium zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és olyan gazdálkodási kérdések tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A közhasznúsági jelentés tárgyalásakor nem rendelhető el zárt ülés.

Zárt ülésre irányuló javaslatot a Kuratórium tagja tehet, erről nyílt szavazással, vita nélkül dönt a Kuratórium.

A Kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát be kell jegyezni a határozatok könyvébe, olyan kiegészítéssel, hogy a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható legyen.

A kuratórium közgyűlésen tájékoztathatja az alapítókat és az alapítványhoz csatlakozókat a kuratórium és az alapítvány munkájáról, az alapítványi vagyon céloknak megfelelő kezeléséről és felhasználásáról, valamint az **éves beszámolóról és közhasznúsági mellékletéről**.

A beszámoló legfontosabb adatait elfogadás után az alapítvány honlapján nyilvánosságra kell hozni.

7.2. Vállalkozói Központ

Az alapítvány céljai megvalósítására, a folyamatos működés elvégzésére, az operatív teendők és titkársági feladatok ellátására Vállalkozói Központot működtet. A Vállalkozói Központ az alapítványi célokkal összhangban meghatározott és nyilvánosságra hozott ügyfélszolgálati időben áll az érdeklődők rendelkezésére és nyújtja szolgáltatásait.

A Vállalkozói Központ feladatai és hatásköre:

- a. összeállítja az alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzat tervezetét és a kuratórium elé terjeszti,
- b. elkészíti az alapítvány és a Vállalkozói Központ éves gazdasági tervét, költségvetését és a kuratórium elé terjeszti,
- c. gondoskodik az alapítvány vállalkozás-élénkítési stratégiáinak végrehajtásáról az elfogadott üzleti tervben foglaltak szerint,
- d. meghatározza projektjei végrehajtásában a közreműködő személyeket és cégeket,

- e. a kuratórium felhatalmazása alapján gazdálkodik az alapítvány vagyonával,
- f. a kuratórium előzetes döntésével az alapítvány vagyonából befektetéseket valósít meg,
- g. kiválasztja a számlavezető bankot, gyakorolja a számla feletti rendelkezési jogot a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint,
- h. gondoskodik az alapítvány könyveinek vezetéséről és ellát minden titkársági és adminisztratív feladatot, elkülönítve tartja nyilván a közhasznú, a cél szerinti alapítványi, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait.
- i. a sajtón és más médiákon keresztül tájékoztatja a közvéleményt a Vállalkozói Központ tevékenységéről,
- j. ellát minden olyan feladatot, amelyet az alapítvány kuratóriuma a haláskörébe utal.

7.3. A Vállalkozói Központ szervezete

A Vállalkozói Központ az alapítvány székhelyén az operatív irodából és a különböző települések önkormányzatai által felajánlott fiókirodákból áll.

Az alapítvány Vállalkozói Központjának ügyvezetését az ügyvezető igazgató látja el.

A Vállalkozói Központ felépítésének javaslatát az üzleti terv és a benne foglalt stratégiák alapján az ügyvezetés készíti el és terjeszti be a kuratórium ülésére.

7.4. Felügyelő Bizottság

Az Alapítvány felügyelő szerveként 3 tagú felügyelő bizottság működik, tevékenységét az alapító részére végzi, és a tevékenységéről az alapító részére évente beszámol.

A Felügyelő Bizottság összetétele:

Benkovics Alajos
Benkő Ferenc
Nagypál Zoltán

A felügyelőbizottság tagjaira a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályokat alkalmazni kell.

8. Az alapítvány képvisellete

8.1. Az Alapítvány nevében eljáró, önálló képviseletre jogosult személyek, akik egyben az alapítványi bankszámlák felett is rendelkezhetnek:

- a kuratórium egyik, nem alapítót képviselő tagja
- a Vállalkozói Központ ügyvezető igazgatója.

Név szerint:

Kuratóriumi tagként:

Adler József
szül. 1944. december 08.
An: Kamper Mária
Lakcim: 2890 Tata Széchenyi u. 2.

Ügyvezető igazgatóként:

Dr. Sztruhár Gyula
Szül: 1956. szeptember 21.
An: Mészáros Irén
Lakcim: 2890 Tata Rozgonyi út 11/a

8.2. A Kuratóriumi tag az Alapítvány képviseletére az alábbi esetekben nem jogosult önállóan:

Az Alapítvány gazdálkodásával, valamint a Vállalkozói Központ költségvetésével és éves tervével kapcsolatos kötelezettségvállaláshoz, szerződéskötéshez, valamint minden 250.000.-Ft, azaz Kettőszázötvenezer forint értéket meghaladó jogügylet kötésnél az ügyvezető igazgató ellenjegyzése szükséges.

9. Az Alapítvány időtartama, megszűnése

Az Alapítvány határozatlan időre alakul.

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;*
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy*
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.*

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítót a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

Ha az alapító a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy

elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

Megszűnése esetén az Alapítvány tiszta vagyonát a hasonló célú, Komárom-Esztergom megyében bejegyzett helyi alapítványok, illetve a helyi vállalkozásokat segítő közösségek között kell vagyonaik arányában felosztani.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Kelt:, év. hó napján

aláírás

Tanú:
Lakcíme:
Személyi igazolvány száma:

Tanú:
Lakcíme:
Személyi igazolvány száma:

Az alapítók alapítványi hozzájárulásai

Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat	2.000.000,- Ft	(1)
---------------------------------------	----------------	-----

Települési önkormányzatok:

Bakonyszombathely	50.000,- Ft	
Bana	50.000,- Ft	
Bokod	50.000,- Ft	
Csém	20.000,- Ft	
Esztergom	100.000,- Ft	(1)
Ete	20.000,- Ft	
Kérékteleki	22.000,- Ft	
Kisbér	50.000,- Ft	(1)
Komárom	400.000,- Ft	(2)
Kömlőd	20.000,- Ft	
Lábatlan	50.000,- Ft	
Nagyigmánd	40.000,- Ft	
Nyergesújfalú	12.000,- Ft	(1)
Oroszlány	300.000,- Ft	(2)
Szákszend	20.000,- Ft	
Tatabánya	500.000,- Ft	(2)

Dunaholding DN Starter Tatabánya Kft.	50.000,- Ft	(3)
INKÖZ Rt.	50.000,- Ft	
INKÖZ Alapítvány	50.000,- Ft	
Komárom-Esztergom Megyei Ipartestületek Szövetsége	20.000,- Ft	(3)
Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány	10.000.000,- Ft	(3)
Észak-Dunántúli Gazdasági Kamara	100.000,- Ft	
POLÁRKEM Kft.	500.000,- Ft	
Takarékbank Rt.	500.000,- Ft	
KSH Komárom-Esztergom Megyei Igazgatósága	50.000,- Ft	
	értékű kiadványok	

Megjegyzés:

(1.) Az önkormányzat az alapítvány vállalkozásfejlesztési irodájának ingyenes elhelyezését is biztosítja.

(2.) Az önkormányzat a fiókhálózat működéséhez ingyenes irodahasználati jogot, + 1 fő alkalmazott bérét is biztosítja. Tatabánya Megyei Jogú Város mellékszolgáltatásának Tatabánya 11225/A/41 hrsz.-ú Tatabánya Béla Király körtér 50 szám alatti ingatlan végleges tulajdonba adásával tesz eleget.

(3.) A szervezet pénzügyi-gazdasági jellegű szolgáltatással, tanácsadással, szervezési tevékenységgel is támogatja az alapítványt.