

***Oroszlány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének***

2020. évi munkaterve



OROSZLÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK TERVEZETT ÜLÉSNAPJAI 2020-BAN

- | | | |
|----|-------------------|-------------------------|
| 1. | 2020. január 28. | munkaülés |
| 2. | 2020. február 11. | költségvetés tárgyalása |
| 3. | 2020. február 25. | munkaülés |
| 4. | 2020. március 24. | munkaülés |
| 5. | 2020. április 28. | munkaülés |
| 6. | 2020. május 26. | munkaülés |
| 7. | 2020. június 30. | munkaülés |

NYÁRI SZÜNET

- | | | |
|-----|----------------------|-----------------|
| 8. | 2020. szeptember 15. | munkaülés |
| 9. | 2020. szeptember 29. | közmeghallgatás |
| 10. | 2020. október 20. | munkaülés |
| 11. | 2020. november 17. | munkaülés |
| 12. | 2020. december 15. | munkaülés |

A munkaülések kezdési időpontja 16 óra.

Az előterjesztésben használt rövidítések:

HB	Humán Bizottság
PB	Pénzügyi Bizottság
VFKB	Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2020. ÉVI ÜLÉSTERVE**

Az ülés időpontja: 2020. január 28.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Az Oroszlányi Községi Szintér és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Takács Tímea intézményvezető
Véleményezi:	HB, PB

3. **A helyi közművelődési tevékenység működési feltételeiről szóló önkormányzati rendelet**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB

4. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje:

2020. január 24.

Az ülés időpontja: 2020. február 11.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Az önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Oroszlány Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének elfogadása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje:

2020. február 7.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Oroszlány Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének módosítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **A 2020. évi közbeszerzési terv jóváhagyása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

4. **Az Oroszlányi Községi Szintér és Könyvtár beszámolója a 2019. évi tevékenységéről**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Takács Tímea intézményvezető
Véleményezi:	HB, PB

5. **Beszámoló az önkormányzati bérlakások 2019. évi üzemeltetésével kapcsolatos feladatellátásról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	OIH Zrt. vezérigazgató
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

6. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje:

2020. február 21.

Az ülés időpontja: 2020. március 24.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Az Önkormányzati Szociális Szolgálat 2019. évi beszámolója a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokról, azok eredményességéről**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Baráth Domonkos intézményvezető, Szemző Ildikó osztályvezető
Véleményezi:	HB

4. **Beszámoló az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

5. **Oroszlány Város Önkormányzata Lakáskonceptiójának felülvizsgálata**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Németh Gábor OIH Zrt. vezérigazgató Szemző Ildikó
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

6. **A Petőfi udvar 4-5. szám alatti önkormányzati bérlakások pályázati rendszerének kialakítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Németh Gábor OIH Zrt. vezérigazgató Szemző Ildikó osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

7. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje:

2020. március 20.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Beszámoló Oroszlány Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **Oroszlány Város Önkormányzatának Gazdasági Programja**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Szabó Mihály alpolgármester
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

4. **A VOLÁNBUSZ Zrt. 2019. évi beszámolója**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	VOLÁNBUSZ Zrt.
Szakmai előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

5. **Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Baráth Domonkos intézményvezető, Szemző Ildikó osztályvezető
Véleményezi:	HB

6. **Az Oroszlányi Szabadidő Egyesület beszámolója a 2019. évi támogatás felhasználásáról és az Oroszlányi Futball Jövőjéért Konceptió terv 2019. évi megvalósulásáról**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző, Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB

7. **Az Oroszlányi Sport Egylet beszámolója a 2019. évi támogatás felhasználásáról**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző, Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB

8. A 2019. évben végzett belső ellenőrzési tevékenység főbb megállapításairól

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző, György Árpád belső ellenőr
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

8. Kérdés, interpelláció

Postázás határideje:

2020. április 24.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Az Oroszlányi Rendőrkapitányság beszámolója a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

A napirend előadója:	Kiss Sándor rendőrkapitány
A napirend előkészítéséért felelős:	File Beáta jegyző
Véleményezi:	PB, VFKB

3. **Beszámoló az OKÖ Zrt. 2019. évi tevékenységéről**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Óvári László OKÖ Zrt. vezérigazgató, Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

4. **Beszámoló az OIH Zrt. 2019. évi tevékenységéről**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Németh Gábor vezérigazgató, Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

5. **Beszámoló az önkormányzat által alapított közalapítványok 2019. évi működéséről, tevékenységéről**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva pénzügyi osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

6. **Felhívás kibocsátása városi kitüntetésekre**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB, PB

7. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje:

2020. május 22.

Az ülés időpontja: 2020. június 30.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Oroszlány Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének módosítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva pénzügyi osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **Oroszlány város parkolási rendszerének felülvizsgálata és korszerűsítése**

A napirend előadója:	Sólyom Jöran, a VFKB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

4. **Városi kitüntetési javaslatok elbírálása**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB, PB

5. **Az Oroszlány, Petőfi udvar 4-5. szám alatti önkormányzati lakások bérletére beérkezett pályázatok elbírálása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

6. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje:

2020. június 26.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Oroszlány Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének módosítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva pénzügyi osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **Oroszlány Város Önkormányzata helyi közútjainak forgalmi rendjéről szóló 15/2017. (X. 22.) önkormányzati rendelet módosítása**

A napirend előadója:	Sólyom Jöran, a VFKB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

4. **Beszámoló az önkormányzati bérlakások 2020. I. félévi üzemeltetésével kapcsolatos feladatokról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Németh Gábor vezérigazgató – OIH Zrt.
Szakmai előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

5. **Tájékoztató Oroszlány város 2019. évi környezeti állapotáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	VFKB

6. **Beszerezési és közbeszerzési szabályzat felülvizsgálata**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

7. **Pályázat kiírása a „Jó tanuló - jó sportoló” cím elnyerésére**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB

8. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje:

2020. szeptember 11.

Az ülés időpontja: 2020. szeptember 29.

KÖZMEGHALLGATÁS

Postázás határideje:

2020. szeptember 14.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Parkoló, út-, és járda felújítási koncepció (2021)**

A napirend előadója:	Sólyom Jöran VFVK elnök
A napirend előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	VFVK

3. **Tájékoztató az Oroszlány Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság elmúlt évben végzett munkájáról**

A napirend előadója:	Az Önkormányzati Tűzoltóság elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	PB

4. **Tájékoztató az Oroszlányi Polgárőr Egyesület elmúlt évben végzett munkájáról**

A napirend előadója:	A Polgárőr Egyesület elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	PB

5. **Oroszlány Város Óvodái beszámolója a 2019/2020. nevelési évben végzett tevékenységéről**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Benyiczki Ágota intézményvezető
Véleményezi:	HB

6. **Oroszlány Város Óvodái 2020/2021. évi munkatervének elfogadása**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Benyiczki Ágota intézményvezető
Véleményezi:	HB

7. **„Jó tanuló - jó sportoló” cím elnyerésére kiírt pályázat elbírálása**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. Molnár Miléna
Véleményezi:	HB

8. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje:

2020. október 16.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **Oroszlány Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének módosítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **A helyi adórendelet felülvizsgálata, módosítása**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

4. **A parkolóhelyek megváltási díjának, valamint a közterület-használati díjak felülvizsgálata**

A napirend előadója:	Sólyom Jöran, a VFKB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

5. **Tájékoztató Oroszlány város helyi autóbusz közlekedésének 2020. évi várható eredményéről, javaslat a 2021. január 1-jétől érvényes menetrendre és a tarifák mértékére**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	VOLÁNBUSZ Zrt.
Szakmai előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

6. **Oroszlány város szolgáltatástervezési koncepciójának felülvizsgálata**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Baráth Domonkos intézményvezető, Szemző Ildikó osztályvezető
Véleményezi:	HB

7. **Tájékoztató Oroszlány Város Önkormányzatának 2020. évi nemzetközi kapcsolatairól**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB

8. A 2021. évi belső ellenőrzési terv

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	belső ellenőr
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

9. Kérdés, interpelláció

Postázás határideje:

2020. november 13.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

2. **A 2021. évi költségvetés előkészítése**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Bársony Éva osztályvezető
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

3. **Javaslat az önkormányzati bérlakás-rendszer átalakításával összefüggő 2021. évi feladatokra**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Németh Gábor vezérigazgató – OIH ZRt.
Szakmai előkészítéséért felelős:	Bartalus László osztályvezető
Véleményezi:	PB, VFKB

4. **A Képviselő-testület 2021. évi munkaterve**

A napirend előadója:	Lazók Zoltán polgármester
A napirend előkészítéséért felelős:	Dr. File Beáta jegyző
Véleményezi:	HB, PB, VFKB

5. **Oroszlány Város Önkormányzatának 2021. évi ünnepi programterve, kiemelt rendezvényei és az Oroszlányi Községi Színtér és Könyvtár 2021. évi munkaterve**

A napirend előadója:	Székely Antal, a HB elnöke
A napirend előkészítéséért felelős:	Takács Tímea intézményvezető, Dr. Molnár Miléna aljegyző
Véleményezi:	HB, PB

6. **Kérdés, interpelláció**

Postázás határideje:

2020. december 11.