

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Oroszlány Város Önkormányzatának Humán Bizottsága

pályázatot hirdet **CIVIL SZERVEZETEK, KÖZÖSSÉGEK RÉSZÉRE** működésük finanszírozására, eszközbeszerzésre, valamint rendezvények, programok megvalósítását szolgáló önkormányzati támogatás elnyerésére

Pályázat célja:

Civil szervezetek, közösségek 2024. évi támogatása három területen:

1. **MŰKÖDÉSI CÉLRA:** a civil szervezetek folyamatos működésével kapcsolatos költségekre
2. **ESZKÖZBESZERZÉSRE:** a civil szervezet működéséhez szükséges tárgyi eszközök beszerzésére
3. **RENDEZVÉNYEK MEGVALÓSÍTÁSÁRA:** civil rendezvények, programok szervezésével és megvalósításával kapcsolatos kiadásokra

Pályázók köre:

- a közérdekű célok megvalósítása érdekében minden, az alapító okiratban foglalt tevékenységét Oroszlányban kifejtő, az önkormányzat közigazgatási területén székhellyel rendelkező jogi személy, társadalmi, civil szervezet, szerveződés, közösség, alapítvány (együttesen: szervezet).

- természetes személyek és bíróság által nem bejegyzett, jogalanyisággal nem rendelkező közösségek (klubok, körök, stb.) közérdekű céljaik megvalósítása érdekében bejegyzett civil szervezet vagy a *Kölcsey Ferenc Művelődési Központ és Könyvtár Oroszlány* pályázata és felelősségvállalása mellett kaphatnak támogatást.

Előnyben részesülnek azok a civil szervezetek, közösségek, alapítványok, amelyek éves működésük során jellemzően az alábbi önkormányzati önként vállalt feladatkörökben tevékenykednek:

- szociális jellegű tevékenység
- oktatás
- idős ellátás
- kultúra és művelődés
- környezetvédelem
- esélyegyenlőség
- egészségmegőrzés
- hagyományőrzés
- helyi közösségek építése

A pályázatból kizárásra kerül, illetve nem részesíthető támogatásban:

- politikai párt, annak helyi szervezete és alapítványa,
- egyház,
- szakszervezet, munkástanács,
- biztosítótársaság,
- valamint profit orientált szervezet,
- az a szervezet, amely az előző évi pályázati elszámolási kötelezettségének nem tett eleget a támogatási megállapodásban foglaltak szerint addig, amíg ezen kötelezettségét nem teljesíti, amelynél a támogatás jogalap nélküli felhasználása miatt visszafizetési kötelezettség keletkezett, a visszakövetelő határozat meghozatalát követő két évig,

- illetve, amelynél a támogatás felhasználása nem rendeltetésszerűen történt a megállapítását követő 2 évig.

Pályázat benyújtásához kapcsolódó tudnivalók:

2024. évben a pályázati felhívás alapján a (civil és sport) támogatásokra felosztható keret összesen: 15 millió forint önkormányzati forrás.

Egy szervezet csak egy pályázatra nyújthatja be igényét, azonban egy pályázati adatlapon több célt is megjelölhet. (Például egy egyesület pályázatában 80.000 Ft-ot igényel az egyesület könyvelési és banki költségeire (működési költség), 120.000 Ft-ot esemény rendezésére (pl. az előadói díjakra), 180.000 Ft-ot pedig eszközvásárlásra fordít.) Egy adott szervezet felelősségvállalása mellett benyújtott természetes személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szerveződések pályázatait nem számítanak bele a szervezet pályázatainak számába.

A pályázati csomag részei, mely dokumentumok kitöltése és benyújtása kötelező:

- regisztrációs adatlap (kivéve, ha azt a pályázó korábban már benyújtotta és az abban feltüntetett adatokban azóta nem történt változás)
- pályázati adatlap,
- a pályázati adatlap mellékleteit képező nyilatkozatok

Pályázni a következő kiadásokra lehet:

1. Működési pályázati cél esetén:

- postaköltség
- telefonköltség
- továbbképzések, szakmai konferenciák, tanfolyamok, vizsgák költsége
- nevezési díj
- adminisztrációs költségek (könyvelési díj, pénzügyi szolgáltatás díja, bankköltség)
- eszközök javításának költségei
- engedélyek költsége
- honlap fenntartásának költségei
- munkabér
- a szervezet által folyamatosan használt helyiség bérleti díja (kivéve önkormányzati ingatlanban történő bérlet esetén kedvezményes bérleti díj elszámolása)
- rezsiköltség.

2. Rendezvény és eszközbeszerzési pályázati célok esetén:

- adott rendezvényhez, programhoz kapcsolódó megbízási díj vagy tiszteletdíj (pl. előadói díj),
- rendezvény meghirdetésének költségei,
- rendezvényszervezés, szolgáltatás vásárlás (élelmiszer és üdítőital vásárlás esetében az elszámolható költség az elnyert támogatás összegének 25 %-át nem haladhatja meg),
- nyomdai előkészítés, nyomdaköltség,
- tárgyi eszközök beszerzése – az eszközök tételesen felsorolva

A pályázati adatlapok letölthetőek itt: www.oroszlany.hu **Civil pályázati adatlap 2024
Pályázattal kapcsolatos szakmai információ: Dr. Deés Szilvia Telefon: 34/361-444/168**

A pályázatot az alábbi címre kérjük eljuttatni:

**Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal
2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.**

vagy elektronikus úton a jegyzo@oroszlany.hu email címre.

A borítékra kérjük ráírni: „*Civil pályázat*”

Érvénytelen a pályázat, ha

- nem a pályázati felhívásban ismertetett módon történik a benyújtás,
- a pályázati adatlap formailag vagy tartalmilag hibás illetve hiányos, és a hiánypótlás a megadott határidőig nem érkezik be az Önkormányzathoz

Az érvénytelen pályázatokról értesítést küldünk a pályázat elbírálását követően.

A pályázat benyújtási határideje: 2024. március 28. 12:00 óra

A pályázati elbírálással és az értesítéssel kapcsolatos információk:

A pályázatokról a Humán Bizottság dönt.

Hiánypótlásra az e-mailben történő felszólítást követő 3 munkanapig van lehetőség.

Az elbírálás eredménye a város honlapján megtekinthető. (www.oroszlany.hu)

A pályázatok várható elbírálása: 2024. április 18.

A nyertes pályázókkal Oroszlány Város Önkormányzata támogatási szerződést köt, amely alapján a támogatási összeg rendeltetésszerű felhasználásáról elszámolást kell benyújtaniuk a szerződésben meghatározott tartalommal és határidőben.

Abban az esetben, ha a támogatott pályázati célt a nyertes pályázó határidőre nem tudja megvalósítani, a támogatási összeget vissza kell fizetnie.

A támogatási összeg felhasználásának időszaka: 2024. január 01 – 2024. december 15.

A támogatási összegek szakmai és pénzügyi elszámolása folyamatosan történhet, de a végső elszámolási határidő 2025. január 15.