

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS tervezet

az Oroszlányi Brunsvik Teréz Óvoda lapostető szigetelésének kivitelezésére

amely létrejött egyrészről

Oroszlány Város Önkormányzata (székhelye: 2840 Oroszlány, Rákóczi Ferenc út 78., statisztikai jelzőszáma: 15729631-8411-321-11, adószáma: 15729631-2-11, bankszámlaszáma: 12028003-00254374-00100004; képviselője: Lazók Zoltán polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

a ... (rövid neve: ...; cg. ..., székhelye: ...; adószáma: ..; bankszámlaszáma: ...; képviseli: ... ügyvezető), mint ajánlattevő tervező (továbbiakban: **Vállalkozó**), a továbbiakban együttesen **Felek** között az alábbiak szerint:

I. Előzmények

I.1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásrendjének megfelelően, a honlapján megjelentetett ajánlattételi felhívással ajánlatot kért az Oroszlányi Brunsvik Teréz Óvoda épülete lapostető szigetelésének kivitelezésére. A felhívásra ... db ajánlat érkezett.

Az ajánlattételi felhívásra a **Vállalkozó** ajánlatot tett, melyet **Megrendelő** – mint a legkedvezőbbet – elfogadott, ennek alapján kerül sor a **Felek** jelen szerződéskötésére.

A **Megrendelő** megrendeli, a **Vállalkozó** elvállalja az Oroszlányi Brunsvik Teréz Óvoda épülete lapostető szigetelésének kivitelezését az alább leírt részletes tartalommal és feltételek szerint.

II. A szerződés tárgya

II.1. Megrendelő a jelen szerződés aláírásával megrendeli **Vállalkozótól** a jelen szerződés **I.1. pontja** szerinti Ajánlattételi felhívásban részletezett és a rendelkezésre bocsátott műszaki tartalom alapján történő generál kivitelezési munkákat.

II.2. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy a **Megrendelő** által igényelt és a jelen szerződés **II.1. pontjában** meghatározott kivitelezési munkát szakszerűen ellátja.

II.3. Vállalkozó részletes feladata:

A munkák műszaki tartalma és mennyiségei: a szerződés **II.1. pontja** szerinti Ajánlattételi felhívásban részletezett munkálatok.

Teljesítés helyszíne: **Oroszlány, Bánki Donát u. 67. szám és 1988 helyrajzi szám** alatti ingatlan.

Vállalkozó a kivitelezést az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet szerint végzi

Vállalkozó felel a kivitelezés időszaka alatt a munkavédelmi, környezetvédelmi és őrzésvédelmi szabályok betartásáért, gondoskodik továbbá a munkahely elkerítéséről és figyelmeztető jelzések elhelyezéséről, a hulladékok rendszeres elszállításáról.

Megrendelő köteles a munkaterületet rendszeresen ellenőrizni, az eltakarásra kerülő munkarészeket a **Vállalkozó** előzetes jelzése alapján szemrevételezni és észrevételeit **Vállalkozóval** egyeztetni.

Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészeket **Megrendelő**nek bemutatni és **Megrendelőt** az eltakarásról legkésőbb 3 nappal korábban értesíteni.

Vállalkozó köteles a beépített anyagok és a beépítés minőségét igazolni és azt a kivitelezési munka során folyamatosan dokumentálni a **Megrendelő** számára.

.....
Megrendelő

képv. Lazók Zoltán polgármester

.....
Vállalkozó

képv. ... ügyvezető

A munka minőségének meghatározására a szerződéskötés időpontjában hatályos rendeletek, valamint a nemzeti szabványok és műszaki előírások szolgálnak.

II.4. A szerződés időtartama:

A munkaterület a szerződés aláírásának napjától rendelkezésre áll.

Szerződés teljesítési határideje: 2024. október 31. – a **Megrendelő** előteljesítést elfogad.

III. A szerződés teljesítésében részt vevő személyek, szervezetek

III.1. A szerződést a nyertes Ajánlattevőként szerződő félnek, azaz a **Vállalkozónak** kell teljesítenie.

III.2. **Vállalkozó** a munkát saját alkalmazottjaival látja el.

IV. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

IV.1. Késedelmi kötbér: a **nettó Vállalkozói Díj 1 %-a/nap**.

A **Vállalkozó** a szerződésszegés (a határidő elmulasztása, késedelembe esés) 1. napjától kezdve köteles a fenti összegű kötbért megfizetni. A kötbér összegéről a **Megrendelő** a késedelem megszűnésekor, legkésőbb azonban a teljesítési határidő lejártát követő 20. napon belül állít ki számlát, melyet a **Vállalkozó** 30 napon belül köteles a **Megrendelő** részére, a **Megrendelő** bankszámlájára történő átutalással megfizetni.

Amennyiben **Vállalkozó** a szerződés részét képező megvalósítási ütemtervtől jelentősen eltér (azaz a tervezetthez képest a munkálatokban 8 napnál hosszabb csúszás következik be), **Megrendelő** jogosult a szerződést azonnali hatállyal rendkívüli felmondással megszüntetni és a munkát mással elvégeztetni, illetve meghiúsulási kötbért követelni, továbbá kártérítési igényt érvényesíteni.

A kötbér kifizetése nem érinti a **Megrendelő** azon jogát, hogy a **Vállalkozótól** a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje.

IV.2. **Meghiúsulási kötbér a nettó Vállalkozói Díj 20%-a.**

V. Jótállás

V.1. **Vállalkozó** garanciális (jótállási) felelősséget vállal az elvégzett munkák I. osztályú minőségben, I. osztályú új anyagokból, a terveknek és egyéb dokumentumoknak, szabványoknak és szabályzatoknak, továbbá jelen szerződésben foglaltaknak megfelelő módon, a rendeltetésszerű használatra való elvégzéséért. Garanciális (jótállási) felelőssége alapján a **Vállalkozó** köteles az általa hibásan elvégzett munkák kijavítására vagy az alkalmazott hibás anyagok cseréjére, mindenkor a szükség szerint. Garanciális (jótállási) idő: a sikeres műszaki átadás-átvételt követő **60 hónap**. Amennyiben az elvégzett munkára vagy annak valamely részére jogszabály hosszabb jótállási időt határoz meg, ott a jogszabályban meghatározott idő az irányadó.

V.2. A jótállási kötelezettség alapján a **Vállalkozó** köteles a hibát a **Megrendelő** által – a javításhoz szükséges időtartam biztosításával – megadott határidőn belül díjmentesen kijavítani, kivéve, ha bizonyítja, hogy a hiba a nem rendeltetésszerű használat miatt következett be. Ha **Vállalkozó** a jótállási kötelezettségének nem tesz megfelelő módon és időben eleget, akkor a **Megrendelő** jogosult a hibák kijavíttatását, illetve a hiányosságok megszüntetését – a **Vállalkozó** költségére, azaz a jótállási biztosíték terhére – mással elvégeztetni, **Vállalkozó** egyidejű írásos értesítése mellett. **Vállalkozó** köteles részt venni a műszaki átadás-átvételtől számított egy naptári év elteltével a **Megrendelő**vel egyeztetett időpontban garanciális bejárás. Az ellenőrzés során feltárt hibákat **Vállalkozó** a jelen pont előírásai szerint köteles kijavítani.

V.3. **Jótállási biztosíték:** A Kbt. 134. § (3) bekezdése alapján a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási igények biztosítékeként (jótállási biztosíték) a **szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő biztosíték kerül kikötésre.**

A jótállási biztosíték formája: A **Vállalkozó** a Jótállási biztosítékot a Kbt. 134. § (4) bekezdése értelmében a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában, azaz a teljesítésigazolás kiadásának (sikeres és hiánytalan

.....
Megrendelő
képv. Lazók Zoltán polgármester

.....
Vállalkozó
képv. ... ügyvezető

műszaki átadás-átvételt igazoló átadás-átvételi igazolás kiadásának) napján köteles rendelkezésre bocsátani.

Vállalkozó az ajánlatában nyilatkozott arról, hogy a Kbt. 134. § (5) bekezdése szerint a jótállási biztosítékot határidőre a **Megrendelő** rendelkezésére bocsátja.

A Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja alapján a biztosíték kikötése vonatkozásában az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban előírja, hogy a biztosítékok az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint nyújthatók:

- óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával,
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával,
- vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnnyel.

Jótállási Biztosíték felszabadítása: A Jótállási időszak végén a **Felek** helyszíni bejárást tartanak, és megállapításukat jegyzőkönyvben rögzítik. A rögzített hibák kijavítása után, illetve a jegyzőkönyvben foglalt megállapodásnak megfelelően a Jótállási biztosítékot **Megrendelő** részben, vagy egészben felszabadítja.

VI. Átadás-átvételi eljárás

VI.1. A **Vállalkozó** készre jelentése alapján a **Megrendelő** átadás-átvételi eljárást tűz ki legkésőbb a kivitelezés befejezési határidejére az érintettek meghívásával. A **Vállalkozó** a készre jelentést – várható késedelem esetén annak írásbeli előrejelzését – a **II.4. pont** szerinti határidő napját megelőző 10. napig köteles eljuttatni a **Megrendelő**höz.

VI.2. A jelen szerződés szerinti munkák elvégzését követően az átadás-átvételi dokumentáció része

VI.1.1. Megvalósulási dokumentáció átadása a **Megrendelő**nek 1 (egy) papír alapú és 1 elektronikus (pdf, fotó, stb.) példányban (benne a felhasznált anyagok, szerkezetek és a beépítés minőségének dokumentumaival, vizsgálati eredményekkel, szabványossági minősítő iratokkal, nyilatkozatokkal, stb.)

VI.1.2. A teljesítés feltétele a létesítmény átadása, az elvárt dokumentumokkal együtt.

VI.3. A **Megrendelő** kapcsolattartó képviselője:

név: **Bartalus László** városfejlesztési és -üzemeltetési osztályvezető
mobil: +36 (20) 264-9432
cím: Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal – 2840 Oroszlány, Rákóczi Ferenc út 78.
e-mail: bartalus.laszlo@oroszlany.hu

VI.4. **Vállalkozó** képviselője:

név:
mobil:
cím:
e-mail:

VII. Pénzügyi feltételek

VII.1. Az ellenszolgáltatás összege (Vállalkozói Díj):

Vállalkozót a fentiek szerint meghatározott munkák ellenértékéért ... **Ft + 27% ÁFA**, mindösszesen ... **bruttó Ft**, azaz ... **forint** Vállalkozói Díj illeti, melynek megfizetésére **Megrendelő** kötelezettséget vállal. **Megrendelő** kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésére áll.

VII.2. **Megrendelő** előleget bocsát **Vállalkozó** részére, legfeljebb a szerződés értékének **25 %-a mértékig**; ... + **27% ÁFA**, mindösszesen **bruttó ... Ft**, azaz ... **forint** összegben.

Az előleg igénybevételének módja: előlegbekérő kiállítása. Az átutalt előleg összegéről **Vállalkozó** az átutalást követően, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak megfelelő, a **banki jóváírás napjával megegyező teljesítési dátumú előlegrszámlát** bocsát ki.

.....
Megrendelő
képv. Lazók Zoltán polgármester

.....
Vállalkozó
képv. ... ügyvezető

VII.3. Vállalkozó a **végyszámláját** a **VII.1. pont**ban meghatározott Vállalkozói Díjról, a **VI. pont** szerinti, **hiánytalan átadás-átvételi eljárás** során készült jegyzőkönyv keltezésével megegyező teljesítési dátummal jogosult kiállítani, amelyben elszámolásra kerül a **VII.2. pont** szerinti előleg összege. A végszámla fizetési határideje a számla keltétől számított 30 naptári nap.

VIII. Teljességi nyilatkozat

VIII.1. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a fenti ajánlati árat a szerződés **II/1. pontja** szerinti Ajánlattételi eljárásban rögzített műszaki tartalommal történő megvalósításához szükséges **minden költségre figyelemmel tette.**

VIII.2. Vállalkozó a szerződés teljesítéséért a jelen pontban írtakon kívül egyéb jogcímen ellenszolgáltatásra nem jogosult.

VIII.3. Jelen szerződésben rögzített Vállalkozói Díj **átalányáras**, ennek megfelelően a szerződés tárgyát képezi minden olyan munka megvalósítása, amely az ajánlati dokumentációban szerepel (rajzi és szöveges munkarészek), bizonytalanság esetén a **Megrendelő** számára kedvezőbb megoldás, szerkezet, anyag, stb. alkalmazásával. A munka mennyiségének előzetes ellenőrzése a **Vállalkozó** feladata. Többletmunka elszámolására nincs mód.

IX. Egyéb rendelkezések

IX.1. **Felek** megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján rendezik. Ha ez nem vezet eredményre, vitáik eldöntésére a **Megrendelő** székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

IX.2. Az ajánlattevőként szerződő fél a szerződésszegésével okozott kárért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

IX.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet irányadók.

Felek jelen 4 (négy) sorszámozott lapból álló és 3 (három) eredeti példányban készült szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Oroszlány, 2024. augusztus

.....
Megrendelő
képv. Lazók Zoltán polgármester

.....
Vállalkozó
képv. ... ügyvezető

Ellenjegyzem:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Dr. File Beáta
jegyző

.....
Bársony Éva
pénzügyi osztályvezető