

Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**a Városrendészeti Iroda és az Oroszlányi Ebrendészeti Telep működésének,
gazdálkodásának ellenőrzéséről**

2026. február

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Tisztelt Jegyző Úr!

A 2-BELL/3-1/2026. számú megbízólevél alapján elvégeztem a Városrendészeti Iroda, ennek keretein belül az Oroszlányi Ebrendészeti Telep működésének, gazdálkodásának ellenőrzését. Az ellenőrzés megállapításai a következők szerint foglalhatók össze:

A közterület-felügyeleti és ebrendészeti feladatok ellátásának szabályozottsága megfelelően biztosított. A városrendészeti és ebrendészeti feladatok részletezését az Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szervezeti és működési szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) tartalmazza. Ezen túlmenően az Ebrendészeti Telep (a továbbiakban: Ebtelep) rendelkezik saját működési szabályzattal, a közterületi térfigyelő kamerarendszer adatvédelméről, adatbiztonságáról és üzemeltetéséről Jegyző Utasításban, az Ebtelep fertőtlenítéséről, tisztántartásáról irodavezetői utasításban rendelkeztek. Az Ebtelep rendelkezik az illetékes hatóság által kiadott működési engedéllyel.

Az Ebtelep feladatellátási szerződések alapján ellátja további öt település (Kisbér, Vértesszőlős, Kecskéd, Bokod, Környe) ebrendészeti feladatait.

Az Ebtelepen a feladatellátás személyi, tárgyi, működési feltételei biztosítottak. Az állatok elhelyezése előírászerűen biztosított, belső és külső kenelek, melegítő szőnyegek, futtatásra alkalmas terület áll rendelkezésre. Folyamatban van a macskák megfelelő elhelyezésére szolgáló részleg kialakítása. Elkülönített helyiség áll rendelkezésre az Ebtelepen dolgozó kettő fő alkalmazott részére, a kutyatápok, tisztítószerek, valamint az állattetemek elhelyezésére hasonló képpen, elkülönített, megfelelő helyiségeket alakítottak ki. A területi munkavégzésre elektromos gépjármű áll rendelkezésre.

A városrendészeti feladatokat 7 fő közterület felügyelő látja el, az irodavezető közvetlen irányításával. A közterület felügyelők munkavégzéséhez a feltételek megfelelően biztosítottak, az előírt egyenruha, illetve egyéb felszerelések, gépjármű, robotok rendelkezésre állnak.

A szakszerű működéshez a gazdasági, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A városrendészeti feladatok közvetlen állami (kötségvetési) támogatásban nem részesülnek, a kiadások fedezetét az Önkormányzat a saját bevételei terhére biztosítja.

A rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználásának szabályszerűsége biztosított, a központi államháztartási előírások, illetve a belső szabályzatok (alapvetően a gazdálkodási szabályzat) előírásai megfelelően érvényesülnek. A gazdálkodás során az alapvető kontrollok (teljesítésigazolás, érvényesítés) kialakítása és működtetése megfelelőnek minősíthető, pénzügyi teljesítésre (kifizetésre) kizárólag a teljesítés igazolása alapján elvégzett érvényesítést követően, utalványozás alapján került sor.

Összefoglalva, úgy értékelhető, hogy a városrendészeti és ebrendészeti feladatok ellátásának személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételei, a rendelkezésre álló erőforrások felhasználásának szabályszerűsége, célszerűsége megfelelően biztosított. Az ellenőrzés során a központi jogszabályi előírásokkal ellentétes gyakorlatot nem tártunk fel, ennek megfelelően intézkedési terv készítését nem kezdeményezzük.

Oroszlány, 2026. február 3...


György Árpád
Belső ellenőr

Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal
2840 Oroszlány, Rákóczi Ferenc út78.
Iktatószám: 2-BELL/3-3/2026.

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

a Városrendészeti Iroda és az Oroszlányi Ebrendészeti Telep működésének, gazdálkodásának ellenőrzéséről

I. BEVEZETÉS

Az ellenőrzést végző szerv: Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal.

Az ellenőrzött szerv: Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal, Városrendészeti Iroda (ezen belül az Oroszlányi Ebrendészeti Telep), kapcsolódó ellenőrzés az Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodáján.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi és egyéb felhatalmazás: az ellenőrzésre Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az általa irányított önkormányzati intézmények vezetői és a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei által jóváhagyott 2026. évi belső ellenőrzési tervében foglaltaknak megfelelően került sor. Vizsgálata során a belső ellenőr a vonatkozó jogszabályok – különösen a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet – és Oroszlány Város Önkormányzata Belső Ellenőrzési Kézikönyve irányelvei szerint járt el.

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi és teljesítmény ellenőrzés.

Az ellenőrzés tárgya: a Városrendészeti Iroda (ezen belül kiemelten az Ebrendészeti Telep) működése szabályozottságának, szabályszerűségének, a rendelkezésre álló erőforrások célszerű és eredményes felhasználásának ellenőrzése.

Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy a Városrendészeti Iroda (ezen belül az Oroszlányi Ebrendészeti Telep) működése során a szabályozottsági, szabályszerűségi, hatékonysági szempontok érvényesültek-e, a rendelkezésre bocsájtott erőforrások szabályszerű, célszerű használata biztosított-e.

Az ellenőrzött időszak: 2025. év.

Az ellenőrzés időtartama: 2026. január 26-február 3. (7 ellenőrzési nap), ebből helyszíni ellenőrzés 2026. január 27, 28, 29, 30, február 3.

Az ellenőrzött időszakban és az ellenőrzés idején Oroszlány Város Önkormányzatát Takács Károly polgármester képviselte, az Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatalt Dr. Tomayer Tamás jegyző, a Városrendészeti Irodát Lóczi Krisztián irodavezető vezette.

Az ellenőrzést György Árpád belső ellenőr végezte a 2-BELL/3-1/2026. számú megbízólevél alapján.

Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek, eljárások: az ellenőrzést a nemzetközi standardokat irányadónak tekintve az ellenőrzési program ellenőrzési kérdései, az ellenőrzött időszakban hatályos jogszabályok, az ellenőrzés szakmai szabályok és módszertanok figyelembe vételével végeztük. Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek: megfigyelés, kérdésfeltevés (információkérés, adatkérés), interjúk, összehasonlítás, valamint elemzőeljárás. Tétélesen ellenőriztük a közterület-felügyelettel és az ebrendészettel kapcsolatos belső

szabályozást (szervezeti és működési szabályzat, gazdálkodási szabályzat, munka és védőruha használati szabályzat, egyéb, a tevékenységre vonatkozó belső előírások, eljárásrendek), a 2025. évi szakmai és pénzügyi beszámolót, az eszközfelhasználással kapcsolatos nyilvántartásokat, illetve szűrőpróbaszerűen a feladatellátáshoz kapcsolódó pénztári és banki kifizetéseket (a 2025. évi 100 ezer Ft-ot meghaladó összegű kifizetések bizonylatait). Az ellenőrzés során kérdőívek, tanúsítványok alkalmazására nem került sor, az ellenőrzést a rendelkezésre álló bizonylatok, dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata és elemzése, illetve közvetlen interjúk alkalmazásával folytattuk le.

Az ellenőrzés során alkalmazott fontosabb jogszabályok: a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. tv. (Ktf.tv.), az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. tv, a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet (Ávr.), az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) számú Kormányrendelet (Áhsz.), az Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2003. (VII. 2.) számú önkormányzati rendelete a közterületek rendjéről és használatáról, valamint az 1/2025. (II. 4.) számú rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. A Városrendészeti Iroda, ezen belül az Oroszlányi Ebrendészeti Telep (a továbbiakban: Ebtelep) feladatellátásának szabályozottságának, szervezettségének ellenőrzése

A Városrendészeti Iroda, ezen belül az Ebtelep feladatait, hatáskörét alapvetően a közterület-felügyeletre, az állatvédelemre vonatkozó központi jogszabályok, valamint az Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SZMSZ) határozták meg.

Az 1/2025. (I. 31.) számú Polgármesteri és a Jegyzői Együttes Normatív Utasítással kiadott, 15-JEGY/1-2/2025. iktatószámú SZMSZ VI.5. számú fejezetében a közterület-felügyeleti, illetve ebrendészeti feladatokat a következők szerint határozták meg:

a) Közterület-felügyeleti feladatok:

- közterület-használattal, -felügyelettel kapcsolatos feladatok,
- polgári- és közrendvédelemmel kapcsolatos feladatok,
- talált tárgyak kezelése,
- közterületi kamerarendszer üzemeltetése, kezelése,
- térfelügyelő kamerarendszer üzemeltetése, kezelése,
- közbiztonsági, honvédelmi feladatok,

b) Ebrendészeti feladatok:

- ebrendészeti telep üzemeltetésének felügyelete, ellenőrzése,
- kóbor állatok befogásával kapcsolatos feladatok,
- ebrendészeti telep üzemeltetése,
- a telepen lévő állatok szakszerű, az előírásoknak megfelelő elhelyezése, élelmezése, egészségük megóvása, a ketrecek, ólak, kifutók napi tisztántartása;
- az elhullott tetemek elszállítása, ártalmatlanná tétele.

Az Ebtelep rendelkezik a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály Élelmiszerlánc-biztonsági és Állatvédelmi Osztálya által kiadott KE/019/00919-3/2017. számú működési engedéllyel.

Az Ebtelep működésének részletes szabályait a 4/2022. (VI: 10.) számú (15-JEGY/8-4/2022. iktatószámú) Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítással kiadott működési szabályzata tartalmazza.

A működési szabályzat 11 fejezetben tartalmazza az Ebtelep működésével, a kapcsolódó tevékenységekkel kapcsolatos feladatokat a következők szerint:

1. az Ebtelep jogállása,
2. az Ebtelep irányítását, vezetését, ellátását végzők feladatai,
3. belépés az Ebtelepre,
4. az állatok befogásának módja, eszközei, elhelyezésének és kiadásának rendje,
5. az Ebtelepen elhelyezett állatok nyilvántartása,
6. az Ebtelep munkarendje, ügyfélfogadási rendje,
7. az Ebtelep takarítási, fertőtlenítési szabályai,
8. óvó, védő előírások,
9. állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatások,
10. az állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatási díjak megállapításának és beszedésének eljárásrendje,
11. záró rendelkezések.

A szabályzathoz mellékletként csatolták az állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatások díjtételeiről szóló kimutatást, az ebrendészeti munkalap és az örökbefogadási szerződés mintapéldányát.

A működési szabályzaton túlmenően a Városrendészeti Iroda vezetője utasításban rendelkezett a fertőtlenítés részletes szabályairól.

A közterületi térfigyelő kamerarendszer adatvédelmével, adatbiztonságával és üzemeltetésével kapcsolatos előírásokat belső szabályzatban rögzítették.

A feladatok további részletezését az Iroda dolgozóinak (irodavezető, köztisztviselők, a Munka Törvénykönyve szerinti alkalmazottak) munkaköri leírásai tartalmazzák.

Fentiekén túlmenően az Iroda tevékenységére is kiterjednek a Hivatal belső szabályzatai (a gépjárművek igénybe vételének és használatának rendjéről szóló szabályzat, az egyenruha juttatással kapcsolatos előírásokat tartalmazó Egységes Közszolgálati Szabályzat, a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, az érvényesítés és az utalványozás rendjéről szóló gazdálkodási szabályzat).

Összefoglalva megállapítható, hogy a városrendészeti, illetve az ebrendészeti tevékenység szabályozottsága teljes mértékben biztosított, összhangban van a hatályos központi jogszabályokkal, illetve a helyi sajátosságokkal egyaránt.

2. A közterület-felügyeleti és ebrendészeti feladatok ellátásának ellenőrzése

2.1. A feladatellátás személyi, tárgyi (ezen belül infrastrukturális) és pénzügyi feltételeinek biztosítása.

a) személyi feltételek

A feladatellátás személyi feltételei megfelelően biztosítottak, mind a közterület-felügyeleti, mind az ebrendészeti feladatok tekintetében.

Az Iroda vezetését megfelelő képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező irodavezető látja el.

A közterület-felügyeleti feladatokat hat fő köztisztviselői jogállású közterület-felügyelő látja el, valamennyien rendelkeznek a feladatok ellátásához szükséges képzettséggel és gyakorlattal (több közterület felügyelő rendőrségi gyakorlattal is rendelkezik).

Az ebrendészeti és állatvédelmi feladatokat kettő fő, a Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatott, megfelelő képesítéssel és szakmai gyakorlattal rendelkező ebrendészeti dolgozó látja el.

Az Iroda munkatársainak képzéséről, továbbképzéséről megfelelően gondoskodnak.

b) tárgyi (infrastrukturális) feltételek

A közterület-felügyelet a Hivatal épületében kapott elhelyezést. Az Önkormányzat biztosította a feladatok ellátásához szükséges feltételeket. A feladatok ellátásához rendelkezésre áll egy városi terepjáró jellegű személygépkocsi és 2 kismotor a járőri feladatok ellátására, egy, az ebrendészeti feladatok ellátására megfelelően átalakított, a különleges feltételeknek megfelelő, elektromos üzemeltetésű gépkocsit az állatvédelmi feladatok ellátására használnak¹.

A közterület-felügyeleti feladatok ellátását térfigyelő kamerarendszer segíti. A településen 57 db telepítési helyszínen 108 db kamera működik (ebből 11 db vezérelhető, 92 db fix és 5 db rendszám azonosító kamera. A képfelvevőt/rögzítőt az iroda megfelelően elkülönített helyiségében alakították ki. A kamerarendszer, a képfelvevők működtetésével, kezelésével kapcsolatos előírásokat a fentebb említett szabályzat tartalmazza.

A város külső területén került kialakításra az ebrendészeti telep, ahol 28 állat elhelyezésére van lehetőség. Az ebrendészeti telep működtetését, az állatok gondozását, szükség szerinti ellátását kettő fő dolgozó látja el. Az ebrendészeti telep megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, kiemelkedő minőségi szintű ellátást biztosít a telepen elhelyezett állatoknak (külső, belső, járólapozott, infra fekvőhelyekkel rendelkező kenelek). A modern, korszerű elhelyezés az állatok komfortérzetének biztosítása mellett jelentős költségmegtakarítást is eredményez.

Az ebrendészeti telepen az adminisztrációs célú, a munkatársak átöltözésére, étkezésére is szolgáló különálló, az állatoktól elkülönített konténer típusú helyiség került kialakításra.

A közterület-felügyeleti és ebrendészeti feladatok ellátásának pénzügyi feltételeit az Önkormányzat megfelelően biztosította. Az Önkormányzat költségvetésében rendelkezésre állnak a feladatok ellátásához szükséges költségvetési (működési és felhalmozási jellegű) kiadási előirányzatok. Ezen túlmenően jelentős mértékű adományokban részesülnek (többségében kutyatápok, ezek beszerzésére a 2025. évben egy alkalommal került sor).

2.2. A szakmai feladatok ellátásának értékelése

a) közterület-felügyeleti feladatok ellátása

A közterület felügyelők a vonatkozó jogszabályi előírásokban és a Hivatal SZMSZ-ében foglaltaknak megfelelően közterület-használattal, -felügyelettel, polgári- és közrendvédelemmel, talált tárgyak kezelésével, közterületi kamerarendszer üzemeltetésével, kezelésével, valamint közbiztonsággal, honvédelemmel kapcsolatos feladatokat látnak el. Aktív szerepet vállalnak a város rendezvényeihez kapcsolódó rendészeti feladatok ellátásában. A közrend fenntartása, biztosítása érdekében folyamatos, napi szintű kapcsolatot alakítottak ki a helyi rendőrkapitánysággal.

Feladataik ellátása során a 2025. évben a közterület felügyelők 197 esetben állapítottak meg szabálysértést, szabályszegést, ennek keretében 4 574 500 Ft összegű bírságot állapítottak meg, ezen túlmenően 710 esetben alkalmaztak figyelmeztetést azokban az esetekben, amikor az intézkedő felügyelő megítélésére elegendő visszatartó erőnek bizonyult a felhívás².

¹ A gépkocsi rendelkezik a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal hatósági állatorvosa által kiadott engedéllyel.

² Forrás: a Városgazdálkodási Iroda 2025. évi beszámolója.

A 2025. évben a közterület felügyelők 247 db lakossági bejelentésre tették meg a szükséges intézkedéseket, illetve 199 esetben nyújtottak tájékoztatást olyan ügyekben, amelyek érdemi elintézéséhez nem rendelkeztek megfelelő hatáskörrel, de a szükséges tájékoztatást megadták a bejelentő részére.

b) ebrendészeti feladatok

Az Ebtelepet a város külterületén helyezték el. Az Ebtelep mindenben megfelel az előírt tartási, higiéniai feltételeknek.

Az ebrendészeti feladatokat ellátó ebrendészeti munkatársak az előírt nyilvántartásokat (ebrendészeti munkalap, befogott állatok adatai, takarítási naplók, állategészségügyi ellátások, adományok nyilvántartása) naprakészen vezetik. Az Ebtelep honlappal rendelkezik (www.ebrendeszet.oroszlany.hu) a honlap tartalmazza, az ebrendészeti feladatok ellátásával kapcsolatos adatokat.

A honlap tartalmazza az eb összeírással, örökbefogadással, adománnyal, kapcsolatos adatokat. A dokumentumok menüpont tartalmazza az ebtelep működési szabályzatát, az örökbefogadási szerződés mintapéldányát, az ebösszeírás adatait, valamint (éves bontásban, a 2023., 2024., 2025., évek szerinti részletezésben) a befogott, örökbeadott és elaltatott kutyák számát).

Az Ebtelepen folyamatban van kellően elkülönített macska menedékhely kialakítása, ennek létrehozását a helyi önkormányzati képviselők pénzbeli adománnyal (a 2025. évben 700 ezer Ft) támogatták.

A rendelkezésre álló adatok szerint a 2025. évben 133 kutya befogására, 130 kutya örökbeadására és 17 kutya elaltatására került sor.

Az Ebtelep, feladatellátási megállapodás alapján ellátja további öt település ebrendészeti feladatait is.

Az ebrendészek a rendőrséggel közös akció keretén belül 2 alkalommal tartottak átfogó ellenőrzést, ennek során több kutyát begyűjtöttek, beszállítottak a telephelyre, illetve beoltottak.

3. A városrendészeti és ebrendészeti feladatok ellátása pénzügyi feltételeinek, a rendelkezésre álló pénzügyi/költségvetési források szabályszerű, célszerű felhasználásának ellenőrzése

A városrendészeti és ebrendészeti feladatok ellátásához szükséges pénzügyi/költségvetési forrásokat, költségvetési előirányzatokat az Önkormányzat éves költségvetésében biztosította, a feladatok ellátásához szükséges pénzügyi-finanszírozási források rendelkezésre álltak.

A városrendészeti és ebrendészeti feladatok teljesített kiadásai a 2025. évben a következők szerint alakultak:

adatok ezer Ft-ban

	Összesen	Személyi juttatások és járulékok	Dologi kiadások	Felhalmozási kiadások
Városrendészet/közterület-felügyelet	106 820	88 510	3 384	14 926
Ebrendészet	25 337	20 336	4 497	504
Összesen	132 157	108 846	7 881	15430

Forrás: Pénzügyi Iroda/főkönyvi könyvelés adatai.

Az Ebtelep a szolgáltatási díjakból a 2025. évben 6 065 ezer Ft bevételt realizált. Ezen túlmenően jelentős, alapvetően anyagokban (jellemzően kutyaeledelben) nyújtott támogatásban (adományban részesült).

A költségvetésben rendelkezésre álló források (előirányzatok) felhasználásának szabályszerűségét és célszerűségét a 2025. évi banki kifizetések szűrőpróbaszerű ellenőrzésének útján értékeltük (tétélesen ellenőriztük a 100 ezer Ft-ot meghaladó értékű kifizetéseket). Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a Hivatal gazdálkodási szabályzatában foglaltak teljes körűen érvényesültek, kifizetésre (pénzügyi teljesítésre) kizárólag a teljesítésigazolás alapján elvégzett érvényesítést követő utalványozást követően került sor. Ennek megfelelően a belső kontrollrendszer (kiemelten az alapvető kontrollok: teljesítésigazolás, érvényesítés) kialakítása és működtetése kiválóan minősíthető. A belső kontrollrendszer működésével kapcsolatban megállapítottuk, hogy az Iroda tevékenységében rejlő kockázatokat évente felmérték, ennek során a belső szabályzatban meghatározott kockázati tűréshatárt meghaladó kockázatokat nem azonosítottak. A 2025. évben, az irodavezető nyilatkozata szerint az Iroda tevékenységében a szervezeti integritást sértő események nem történtek.

4. A feladatok ellátásához kapcsolódó anyag-, eszközfelhasználás szabályozottsága és szabályszerűsége

A közterület-felügyeleti és ebrendészeti feladatok ellátásához felhasznált anyagok, eszközök elszámolásának rendjét a Hivatal belső szabályzatai, első sorban a gépjárművek igénybevételének és használatának rendjéről szóló szabályzat, az egyenruha juttatással kapcsolatos előírásokat tartalmazó Egységes Közszolgálati Szabályzat, valamint az Ebrendészeti Telep Működési Szabályzata tartalmazza.

Tétélesen vizsgáltuk az üzemanyagfelhasználást, az egyenruha juttatást, valamint az ebrendészeti telepen felhasznált anyagok, eszközök nyilvántartását és a következőket állapítottuk meg:

- a) a gépjárműhasználat, üzemanyagfelhasználás során a belső szabályzatban foglaltak szerint a GPS Dozor rendszert alkalmazzák, amely lehetővé teszi a gépjárművek tevékenységének folyamatos, online követését. A rendszer adatai alapján a rendelkezésre álló gépjárművek (a rendészeti, közterület-felügyeleti tevékenység egy db városi terepjáró típusú gépjárműve, illetve az Ebtelep egy db speciálisan felszerelt elektromos meghajtású gépjárműve) használata kizárólag a feladatellátással kapcsolatban merült fel;
- b) az egyenruha juttatás szabályait az Egységes Közszolgálati Szabályzat XI. fejezete (közterület-felügyelők egyenruha juttatásának szabályai) tartalmazta. Az egyenruha juttatás nyilvántartást a szabályzat XI. fejezet 20. pontja, illetve 13. számú melléklete szerint pontosan naprakészen vezették.
- c) az Ebtelepen használt anyagokról, kisértékű eszközökről nyilvántartást nem vezetnek, az anyagok a vásárlás alkalmával közvetlenül költségként elszámolásra kerülnek. Az adományokról, adományozók szerinti részletezett nyilvántartást vezetnek, ennek teljeskörűsége az adományozók gyakori névtelenség kérése miatt hiányos. A gyógyszerek, azonosító elektronikus transzponder (bőr alá ültetett mikrochip) felhasználása kizárólag állatorvos jóváhagyásával és igazolásával került felhasználására.

5. A közterület-felügyelet és ebrendészet tevékenységéről a Képviselő-testületet, illetve a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatták-e, a tájékoztatás tartalmazta-e a résztvékenységekre vonatkozó feladatokat.

A közterület-felügyeleti, illetve az ebrendészeti feladatok ellátásáról a Városrendészeti Iroda vezetője a Képviselő-testület részére évente rendszeres tájékoztatást ad, ezen túlmenően negyedévenkénti gyakorisággal (a két ülés közötti eseményekről szóló napirend keretében) tájékoztatja a Képviselő-testületet az Iroda tevékenységéről.

A beszámolóban részletes tájékoztatást adtak az illegális hulladéklerakó helyek felderítésével, a bűnmegelőzési feladatok ellátásával, a közösségi együttélés szabályainak betartásával kapcsolatos feladatok ellátásáról. A beszámolóban foglaltak szerint kiemelt figyelmet fordítanak a közoktatási intézményekkel való együttműködésre, különös tekintettel az iskolakezdés időpontjában felmerült közlekedési kérdésekre, illetve a közoktatási intézmények környezetének biztonságára. Hatékonyan működnek közre a városi rendezvények biztonságos lebonyolításában. Közreműködnek a Bűnmegelőzési és Közbiztonsági, illetve a Balesetmegelőzési Bizottság éves munkájában.

Az ebrendészeti tevékenységgel kapcsolatban bemutatásra került, hogy biztosították az Ebtelep folyamatos, magas szakmai színvonalon történő működtetését. Mindezek mellett, a rendőrséggel közös akciók során számos gazdátlan, kóbor eb befogadására került sor. A közös ellenőrzések, a kutyaürülék gyűjtésére szolgáló zacskós edények, felhívást tartalmazó táblák kihelyezése, a tudatos állattartás népszerűsítése eredményeként a felelős állattartás területén pozitív tendenciák tapasztalhatók.

Az Iroda a feladatait – mind a közterület-felügyelet, mind az ebrendészeti tevékenység vonatkozásában – a lakosság széles körű, folyamatos tájékoztatása mellett végezte.

III. ÖSSZEFOGLALÓ ÉRTÉKELÉS, JAVASLATOK

A közterület-felügyeleti és ebrendészeti feladatok ellátásának szabályozottsága megfelelően biztosított.

Az Ebtelep feladatellátási szerződések alapján ellátja további öt település (Kisbér, Vértesszőlős, Kecskéd, Bokod, Környe) ebrendészeti feladatait.

Az Ebtelepen a feladatellátás személyi, tárgyi, működési feltételei biztosítottak. Az állatok elhelyezése előírászerűen biztosított, belső és külső kenelek, melegítő szőnyegek, futtatásra alkalmas terület áll rendelkezésre. Folyamatban van a macskák megfelelő elhelyezésére szolgáló részleg kialakítása. Elkülönített helyiség áll rendelkezésre az Ebtelepen dolgozó kettő fő alkalmazott részére, a kutyatápok, tisztítószeres, valamint az állattetemek elhelyezésére hasonló képpen, elkülönített, megfelelő helyiségeket alakítottak ki. A területi munkavégzésre elektromos gépjármű áll rendelkezésre.

A városrendészeti feladatokat 7 fő közterület felügyelő látja el, az irodavezető közvetlen irányításával.

A szakszerű működéshez a gazdasági, pénzügyi feltételek megfelelően biztosítottak.

A rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználásának szabályszerűsége biztosított, a központi államháztartási előírások, illetve a belső szabályzatok (alapvetően a gazdálkodási szabályzat) előírásai megfelelően érvényesülnek. A gazdálkodás során az alapvető kontrollok (teljesítésigazolás, érvényesítés) kialakítása és működtetése megfelelőnek minősíthető, pénzügyi teljesítésre (kifizetésre) kizárólag a teljesítés igazolása alapján elvégzett érvényesítést követően, utalványozás alapján került sor.

Összefoglalva, úgy értékelhető, hogy a városrendészeti és ebrendészeti feladatok ellátásának személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételei, a rendelkezésre álló erőforrások felhasználásának szabályszerűsége, célszerűsége megfelelően biztosított.

Az ellenőrzés során a központi jogszabályi előírásokkal ellentétes gyakorlatot nem tártunk fel, ennek megfelelően intézkedési terv készítését nem kezdeményezzük.

Oroszlány, 2026. február 3....

.....

György Árpád
Belső ellenőr

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

A 2026. január 26-február 3. időszakban került sor a Városrendészet Iroda, ezen belül az Ebrendészeti Telep működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére.

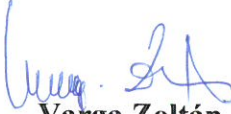
Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ellenőrzött feladattal összefüggő, felelősségi körömbé tartozó valamennyi dokumentumot, okmányt, illetve az ellenőrzéshez szükséges információt az ellenőrzést végző belső ellenőr rendelkezésére bocsátottam.

Kijelentem továbbá, hogy az átadott, illetve bemutatott dokumentumok, adatok, információk a valóságnak megfelelnek, nem manipuláltak.

Jelen nyilatkozat kiadására a belső ellenőr kérésére került sor, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.). sz. Kormányrendelet 36. § előírásai alapján.

Oroszlány, 2026. február ...³


Lóczy Krisztián
Irodavezető
Városrendészeti Iroda


Varga Zoltán
Irodavezető
Pénzügyi Iroda

ZÁRADÉK

A jelentés egy példányát átvettem. Tudomásul veszem, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet 42. § (2) bekezdése alapján **a kézhezvételtől számított 8 napon belül észrevételt tehetek.** Tudomásul veszem, hogy az észrevételre biztosított határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül.

Oroszlány, 2026. február³


Lóczy Krisztián
Irodavezető
Városrendészeti Iroda


Dr. Tomayer Tamás
Jegyző

A jelentésben foglalt megállapításokhoz észrevételt teszek/észrevételt nem teszek*.

A Jelenésben foglalt megállapításokhoz észrevételt eszek/nem teszek*

*A megfelelő rész aláhúzendó