

KÉRELEM
RENDSZERES TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS
– Á P O L Á S I D Í J –
MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

I. SZEMÉLYI ADATOK:

1. A KÉRELMEZŐ személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:.....

Születési helye, ideje:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám):

Adóazonosító jele:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. *(a megfelelő rész aláhúzendó)*

Bankszámlát vezető pénzintézet neve:

Bankszámlaszám:

Telefonszáma (nem kötelező megadni):.....

E-mail címe (nem kötelező megadni):.....

Állampolgársága: magyar *(a megfelelő rész aláhúzendó)*

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert

Státuszt elismerő határozat száma:/20.....

Családi állapota: egyedülálló (hajadon, nőtlen), házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt, házastársától külön élő, elvált, özvegy *(a megfelelő rész aláhúzendó)*

Az ápolts személlyel való rokoni kapcsolata:

2. Az ÁPOLT személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:.....

Születési helye, ideje:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám):

Adóazonosító jele:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Ha az ápolts személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve:

A törvényes képviselő laccíme:

3. Kérelmezővel közös háztartásában élők száma: fő

4. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élők személyi adatai:

Név	Szül. helye, ideje	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	TAJ száma

4. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy: (a megfelelő rész aláhúzendó)

- aki súlyos fogyatékos vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő
- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő
- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő

II. JÖVEDELMI ADATOK:

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

III. NYILATKOZATOK:

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápolat személy/törvényes képviselője
aláírása

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY

az ápolási díj megállapításához/kötelező felülvizsgálatához

(Az ápolat személy háziorvosa tölti ki!)

I. Igazolom, hogy

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Súlyosan fogyatékos*

súlyos fogyatékoságának jellege: látássérült hallássérült értelmi sérült mozgássérült, vagy

Tartósan beteg**

Fenti igazolást nevezett részére

a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy a rehabilitációs szakigazgatási szerv számú szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye, vagy a megyei gyermek szakfőorvos számú igazolása, vagy fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott keltű igazolás/zárójelentés, vagy a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága/betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul.

A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

Dátum:

.....
háziorvos aláírása
munkahelyének címe

* a megfelelő választ x-el kell jelölni, illetve a hiányzó adatot kitölteni!

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyes adatai:

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám):

II. A háztartás valamennyi tagjának vagyona:

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község út/utca hsz. em., ajtó
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték:* Ft. Haszonélvezeti joggal terhelt: **igen/ nem** (aláhúzendő)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község út/utca hsz. em., ajtó
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése

(zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb. címe:
város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:

címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: márka típusa rendszáma
szerzés ideje:, a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi vagy egyéb jármű:

fajtája típusa rendszáma
szerzés ideje:, a gyártás éve:
Becsült forgalmi értéke:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját ki kell tölteni még egy vagyonnyilatkozat nyomtatványon, amelyet ehhez kell csatolni. **A vagyonnyilatkozatban közölt adatokat MINDEN ESETBEN ELLENŐRIZZÜK.**

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

TÁJÉKOZTATÓ A VAGYONNYILATKOZAT KITÖLTÉSÉRŐL, VALAMINT A TÁMOGATÁS FELTÉTELEIRŐL

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Törvény) 24. § (3) bekezdése szerint: „A szociális igazgatási eljárás során a szociális hatáskört gyakorló szerv **a szociális ellátásokra való jogosultság megállapítása, illetve ellenőrzése céljából adatot kérhet** a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervtől, a közúti közlekedési nyilvántartást vezető, valamint az **ingatlanügyi hatóságtól.**”

A fenti jogszabály értelmében az ügyfelek által beadott segélykérelmek elbírálása során **MINDEN ESETBEN ellenőrizzük a kérelem mellékleteként kitöltött vagyonnyilatkozat tartalmát!!!**

A Törvény 4. § (1) bekezdés b) pontja szerint:

„Vagyon: ha e törvény másként nem rendelkezik, az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

ba) külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát **(2015-ben: 855.000 Ft)**, vagy

bb) együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát **(2015-ben: 2.280.000 Ft)** meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzügyi és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál **nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik**, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;”

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 4/2015. (II. 28.) önkormányzati rendelete határozza meg a **Települési támogatásként ápolási díj megállapításának feltételeit az alábbiak szerint:**

„5. § (1) Az önkormányzat rendszeres települési támogatásként ápolási díjat állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg személy gondozását végzi, feltéve, hogy munkaviszonyát az ápolási kötelezettségének teljesítése miatt szüntette meg vagy szünetelteti, a beteg ellátását más hozzátartozó keresetvesztés nélkül nem tudja biztosítani, és az elvégzett környezettanulmány tapasztalatai az ápolási díj megállapítását indokolják.

(2) Az ápolást végző családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át.

(3) A települési támogatásként nyújtott ápolási díj havi összege megegyezik az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével.

(4) Az ápolási díjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

a) az ápoló személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,

b) a járási hivatal által folyósított ápolási díjra szerez jogosultságot,

c) az ápoló személy két hónapot meghaladó fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátásban részesül

d) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,

e) az ápoló személy meghal.

(5) Az ápoló személy halála esetén az ápolási díj folyósítását a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(6) A rendszeres települési támogatásként nyújtott ápolási díjat egy évre kell megállapítani.”

A KÉRELEMHEZ CSATOLNI KELL:

1. Kérelmező **vagyonnyilatkozatát** a saját és a lakásban együtt élő többi személy vagyonáról.
2. **A jövedelemnyilatkozatot** a kérelmezőnek **ki kell tölteni és a jövedelemigazolásokat**, vagy annak fénymásolatát **csatolni kell.** Csatolni kell a kérelmező és a vele egy háztartásban élő családtagok jövedelemigazolását **is.**(Munkabérek esetén a kérelem benyújtását megelőző 1 hónap nettó béréről kell munkáltatói igazolást benyújtani.)
3. **A munkaviszony megszűnésével kapcsolatos iratokat.**
4. **Az ápoló személy bankszámlakivonatát.**
5. **A kérelem benyújtásakor be kell mutatni a háztartás összes tagjának személyigazolványát, lakcímkártyáját és TAJ számát.**

A személyi adatok részben használatos fogalmak:

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett lakcímet igazoló hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett érvényes lakóhely.

Egvedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha lakcímük különböző.

Gyermek: a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek. Korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek).

Tájékoztató a jövedelmekkel kapcsolatos rész kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

A jövedelmi adatok alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadó törvényben elismert költség, valamint a tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozói adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40 %-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem haladja meg a kistermelés értékhatárát (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel is csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40 %-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85 %-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani: a rendszeres és rendkívüli települési támogatást, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, az alkalmi munkavállalói könyvvél történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni közfoglalkoztatásból származó jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A háztartás tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

A családi pótlékot, az árvaellátást, és a tartásdíjat annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző 1 hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári biztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkaviszonyra irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezeti tagként személyes közreműködést igénylő tevékenységből származó jövedelem.
- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelésből, szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadói, a választott könyvvizsgálói tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: Táppénz, terhességi gyermekágyi segély gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyerektartásdíj.
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, átmeneti bányász járadék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
- Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás: az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, állskereső járadék, állskereső segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás,
- Egyéb jövedelem: pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzügyi juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, ami az előző sorokban nem került feltüntetésre.