OROSZLÁNYI KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG „VÉGELSZÁMOLÁS ALATT”

ALAPSZABÁLYA
EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA

a 2026. november 19. napján megtartott közgyűlési döntéshozatal keretében meghozott határozatok szerinti módosításokkal hatályos tartalommal

cg.:11-10-001382

AZ OROSZLÁNYI KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG „VÉGELSZÁMOLÁS ALATT” ALAPSZABÁLYA

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A Komárom-Esztergom megyei Bíróság, mint Cégbíróság által cg.11-10-001382 cégjegyzékszámon bejegyzett, és ugyanezen a számon a Tatabányai Törvényszék által is nyilvántartott zártkörű alapítású és zártkörűen működő részvénytársaság Alapszabályát a Társaság tagjai a 2014. december 10-ei rendkívüli közgyűlés határozatainak megfelelő módosításokkal és a 2013. V. törvény (Polgári Törvénykönyv) rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködés céljából egységes szerkezetbe foglalják.
Az Oroszlányi Környezetgazdálkodási Nonprofit Zrt. közgyűlésének, valamint a „BAKONY” Vállalkozási és Szolgáltató Nonprofit Kft. tulajdonosi joggyakorlójának döntése értelmében a „BAKONY” Vállalkozási és Szolgáltató Nonprofit Kft. az Oroszlányi Környezetgazdálkodási Nonprofit Zrt-vel beolvadás útján egyesül, a beolvadó társaság egyúttal megszűnik és az átvevő Oroszlányi Környezetgazdálkodási Nonprofit Zrt. jogutódként működik tovább.

Az átalakulás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:44 §-a és az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény 2. §-a alapján beolvadás útján történik.

I.
TÁRSASÁG CÉGNEVE ÉS SZÉKHELYE

A Társaság cégneve : ***Oroszlányi Környezetgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság „végelszámolás alatt”***
A Társaság rövidített elnevezése: ***Oroszlányi Környezetgazdálkodási Nonprofit Zrt. „v.a.”***
A Társaság székhelye : 2840 Oroszlány, Táncsics M. u. 59.
A Társaság fióktelepe: 2884 Bakonyszombathely, Angella major
A Társaság elektronikus kézbesítési címe: okg-info@oroszlany.hu

II.
A TÁRSASÁG IDŐTARTAMA

A Társaság határozatlan időtartamra alakul.

III.
A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A Társaság az alábbiakban felsorolt tevékenységeket folytatja:
Főtevékenység: 3811'25 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
3821 '25 Hulladékanyag-hasznosítás
3822 '25 Energetikai hasznosítás

3823 '25 Egyéb hulladékhasznosítás
3831 '25 Hulladékégetés energetikai hasznosítás nélkül
3832 '25 Hulladéklerakóban való elhelyezés, állandó tárolás
3833 '25 Egyéb hulladékártalmatlanítás
2016 '25 Műanyag alapanyag gyártása
4100 '25 Lakó- és nem lakóépület építése
4399 '25 M.n.s. egyéb speciális szaképítés
4211 '25 Út, autópálya építése
4350 '25 Építőmérnöki szaktevékenység
4299 '25 M.n.s. egyéb építmény építése
6812 '25 Ingatlanfejlesztés
4752 '25 Vasáru-, építőanyag-, festék-, üveg-kiskereskedelem
4755 '25 Bútor, világítási eszköz, edény, evőeszköz és egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
4769 '25 M.n.s. kulturális, szabadidős cikk kiskereskedelme
4792 '25 Szakosodott kiskereskedelem közvetítése
4941 '25 Közúti áruszállítás
5224 '25 Rakománykezelés
5590 '25 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
6820 '25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6831 '25 Ingatlanügyletek közvetítése
6832 '25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
7499 '25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
8009 '25 M.n.s. biztonsági tevékenység
7711 '25 Személygépjármű kölcsönzése
7712 '25 Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
7739 '25 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
1812'25 Nyomás (kivéve: napilap)
8210 '25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
4311 '25 Bontás
4312 '25 Építési terület előkészítése
4687 '25 Hulladék-nagykereskedelem
5221 '25 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
6920 '25 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
7020 '25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7112 '25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
8123 '25 Egyéb takarítás
8130 '25 Zöldterület-kezelés
8210 '25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás

IV.
ALAPTŐKE, RÉSZVÉNYEK

1/ A Társaság alaptőkéje: 125.290.000,-Ft, azaz Egyszázhuszonötmillió-kettőszázkilencvenezer forint, amely a következő részvényekből tevődik össze:

A részvények fajtája: törzsrészvény

Darabszám: 12529, azaz Tizenkettőezer-ötszázhuszonkilenc darab

Névérték: egyenként 10.000,-Ft, azaz Tízezer forint.

A közgyűlés egyszerű szavazati többséggel hozott határozatával a Ptk-ban foglalt más fajta részvények kibocsátását is elhatározhatja.
A Társaság alaptőkéje 50.293.000,-Ft, azaz Ötvenmillió-kettőszázkilencvenháromezer forint készpénzből és 74.997.000,-Ft, azaz Hetven-négymillió-kilencszázkilencvenhétezer forint nem pénzbeli hozzájárulásból áll.

2/ A Társaság tagjai:
a/ Oroszlány Város Önkormányzata
székhely: 2840 Oroszlány, Rákóczi F.u. 78.
statisztikai jelzőszám: 15729631-8411-321-11
adószám: 15729631-2-11
Részvényei száma: 2.000 db
Részvényei névértéke: 10.000,-Ft
Részvényei fajtája: törzsrészvény

b/ DUNANETT VAGYONKEZELŐ Kft.
székhely: 2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal út 2.
cégjegyzékszám: 07-09-024659
adószám: 24822433-2-07
Részvényei száma: 2124 db
Részvényei névértéke: 10.000,-Ft
Részvényei fajtája: törzsrészvény

c/ Hartman Mátyás
születési név: Hartman Mátyás
anyja neve: Becker Anna
születési hely: Környe
születési idő: 1943.06.04.
lakcím: 2851 Környe Beloiannisz u. 30.
adóazonosító jel: 8279122966
Részvénye száma: 1 db
Részvénye névértéke: 10.000,-Ft
Részvénye fajtája: törzsrészvény

d/ Bende Péter
születési név: Bende Péter
anyja neve: Kozicz Piroska
születési hely: Paks
születési idő: 1956.05.07.
lakcím: 9025 Győr, Bercsényi liget 106.
adóazonosító jel: 8326333301
Részvénye száma: 1db
Részvénye névértéke: 10.000,-Ft
Részvénye fajtája: törzsrészvény

e/ VERTIKÁL Közszolgáltató Nonprofit Zrt.
székhely: 8154 Polgárdi, Szabadság u. 26.

cégjegyzékszám: 07-10-001419
adószám: 246628693-2-07
Részvényei száma: 8.403 db
Részvényei névértéke: 10.000,-Ft
Részvényei fajtája: törzsrészvény

3/ A törzsrészvény teljes körű szavazati jog gyakorlására jogosít.
4/ A részvényeket – az értékpapírokra vonatkozó jogszabályi előírások betartásával – nyomdai úton kell előállítani, a Ptk-ban foglaltaknak megfelelően. A részvények átruházása a Ptk-ban meghatározottak szerint forgatmány útján történik.
A részvény átruházása a részvénytársasággal szemben akkor hatályos és a részvényes a részvénytársasággal szemben részvényesi jogait csak akkor gyakorolhatja, ha a részvényest a részvénykönyvbe bejegyezték.
5/ A Társaság jogosult a részvényeket összevont címletekben is kiállítani.
6/ A Társaság az összevont címletű részvényeket a részvényes kérésére és költségére felbontja.
7/ A részvénykönyvbe bárki betekinthet. A betekintés lehetőségét a Társaság konkrét, ezirányú előzetes írásbeli megkeresés esetén előre egyeztetett időpontban, a Társaság székhelyén munkaidőben folyamatosan biztosítja.

V.
A TÁRSASÁG NONPROFIT JELLEGE

1/ A Társaság üzleti éve minden év január 1-jén kezdődik és ugyanazon év december 31-én zárul. Az első üzleti év a Társaság cégbejegyzésének napján kezdődik és december 31-ig tart.
2/ Minden üzleti év végével a Társaság vagyonáról mérleget kell készíteni a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
3/ A Társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak az elfogadásáról a közgyűlés határoz, ezeknek előterjesztése a vezérigazgató feladata.
4/A Társaság gazdálkodása során elért eredményét a tagok nem osztják fel, az a Társaság vagyonát gyarapítja, azt a Társaság köteles teljes egészében az Alapszabályban meghatározott tevékenységekre fordítani.

VI.
KÖZGYŰLÉS

1. A közgyűlés a Társaság legfőbb szerve, amely a részvényesek összességéből áll.
a/ A rendes közgyűlést minden évben, az üzleti év végétől számított 150 napon belüli időpontra össze kell hívni. A rendes közgyűlést a vezérigazgató hívja össze.
b/ Az évi rendes közgyűlés tárgya:
- az ügyvezetés jelentése a cég előző évi tevékenységéről, a következő év üzletpolitikájáról, illetőleg üzleti tervéről,
- az ügyvezetés beszámolója a társaság számviteli törvény szerinti mérlegéről, az eredmény-kimutatásról, az üzleti jelentésről, és a kiegészítő mellékletről, valamint az eredmény felhasználására vonatkozó indítványa,
- a társaság számviteli törvény szerinti beszámolója, az adózott eredmény felhasználására előterjesztett indítvány megvizsgálásáról,
- a könyvvizsgáló jelentése,

- a vezérigazgatónak és a könyvvizsgálónak járó tiszteletdíj, munkabér, egyéb juttatás megállapítása.

c/ Rendkívüli közgyűlést hívhat össze a vezérigazgató, és a Ptk. által meghatározott kivételes esetekben a cégbíróság.

d/ Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha

- azt az előző közgyűlés elrendelte,
- a vezérigazgató, vagy a könyvvizsgáló indítványozza,
- a szavazatok 5 %-át képviselő részvények tulajdonosa azt, az ok és a cél megjelölésével a vezérigazgatótól írásban kéri,
- a cégbíróság, határozatával, a társaságot erre kötelezi,
- -
- új könyvvizsgáló választása válik szükségessé,
- a társaság fizetéseit megszüntette, és vagyona nem fedezi a tartozásokat,
- a társaság alaptőkéjének legalább 1/3-át elvesztette,
- ha a döntéshozatal saját részvény megszerzése érdekében szükséges;
- minden olyan esetben, ha valamely kérdésben való döntés a közgyűlés hatáskörébe tartozik.

e/ A rendkívüli közgyűlésre értelemszerűen vonatkoznak a közgyűlésre meghatározott szabályok. A rendkívüli közgyűlést az VI/3. ponttól eltérően, 8 napon belül kell, összehívni, ha a vezérigazgató tudomására jut, hogy

- a társaság saját tőkéje a veszteség következtében az alaptőke kétharmadára csökkent,
- a saját tőkéje a Ptk-ban meghatározott legkisebb összeg alá csökkent,
- a társaságot fizetésképtelenség fenyegeti, fizetéseit megszüntette, illetve, ha vagyona a tartozásokat nem fedezi.

2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

2.1. Döntés – ha a törvény eltérően nem rendelkezik – az Alapszabály megállapításáról és módosításáról.

2.2. Döntés a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról.

2.3. A részvénytársaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása.

2.4. A vezérigazgatónak, továbbá a könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása.

2.5. A számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása.

2.6. Döntés a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvénnyé, illetve dematerializált részvény nyomdai úton előállított részvénnyé történő átalakításáról.

2.7. Az egyes részvénysorozatokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve egyes részvényfajták, osztályok átalakítása.

2.8. Döntés – ha a törvény másként nem rendelkezik – az átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról.

2.9. Döntés – ha a törvény másként nem rendelkezik – az alaptőke felemeléséről.

2.10.Döntés – ha a törvény másként nem rendelkezik – az alaptőke leszállításáról.

2.11. Döntés a jegyzési elsőbbségi jog gyakorlásának kizárásáról, illetve a vezérigazgató felhatalmazásáról a jegyzési elsőbbségi jog korlátozására, illetve kizárására.

2.12. A vezérigazgató felhatalmazása a saját részvény megszerzésére.

2.13. Döntés a társaság tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátását biztosító, annak eredményeként létrejövő és azt működtető ingó vagyontárgyaknak az elidegenítéséről, megterheléséről és megszerzéséről, nettó 5 MFt-os értékhatár felett.

2.14. Döntés a társaság vagyonába tartozó ingatlanok, vagyoni értékű jogok elidegenítéséről, megterheléséről, megszerzéséről, értékhatártól függetlenül.
2.15. Döntés kezességvállalásról, illetve garancia-vállalásról értékhatár nélkül. Döntés biztosíték nyújtásáról, kártalanítás, kártérítés kifizetéséről.
2.16. Döntés hitel felvételéről 1 MFt összeg felett. Döntés érvényes és hatályos hitelszerződés módosításáról.
2.17. Olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság vezérigazgatójával, azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt.
2.18. A részvényesek, a vezérigazgató és a könyvvizsgáló ellen kártérítési igények érvényesítése, továbbá intézkedés a vezérigazgató ellen indított perekben a társaság képviseletéről.
2.19. A Javadalmazási Szabályzat elfogadása.
2.20. A társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása.
2.21. -
2.22. Döntés a Társaság számviteli rendjének megváltoztatásáról.
2.23. Az üzlet- és fejlesztéspolitikai koncepció elfogadása.
2.24. Döntés a társaság éves üzleti tervéről és annak módosításáról.
2.25. Döntés a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. § (1) bekezdés hatálya alá tartozó munkavállaló számára teljesítménykövetelmény, valamint ahhoz kapcsolódó teljesítménybér vagy más juttatás meghatározásáról, figyelemmel a Javadalmazási Szabályzat szabályaira.
2.26.Tárgyévben nettó 25 MFt-ot meghaladó értékű szerződések előzetes jóváhagyása azzal, hogy azonos szerződő féllel, azonos típusú szerződések tárgyévi nettó értéke összeszámítandó.
2.27. Döntés más társaságban történő részesedés megszerzéséről, a társaság tulajdonában lévő gazdasági társaságokkal kapcsolatosan minden olyan kérdésben, amelyet a jogszabály az alapító hatáskörébe utal.
2.28. Döntés támogatási szerződések megkötéséről 200 EFt értékhatár felett.
3. A közgyűlést a részvényeseknek a részvénykönyvbe bevezetett címére, illetve székhelyére a közgyűlés időpontját megelőző 15 nappal küldött, ajánlott levél útján kell összehívni.
4. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell a Társaság cégnevét, székhelyét, a közgyűlés időpontját és helyét, a közgyűlés napirendjét, a szavazati jog gyakorlásához az Alapszabályban előírt feltételeket, határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját és helyét.
Amennyiben a közgyűlés az alaptőke leszállításának tárgyában dönt, a meghívónak tartalmaznia kell a leszállítás mértékére, okára és a végrehajtás módjára vonatkozó tájékoztatást.
Meghívóban való közlésnek számít az is, ha az előírt információkat az ahhoz mellékelt előterjesztés tartalmazza.
A meghívóhoz mellékelni kell a napirendre tűzött kérdések eldöntéséhez szükséges adatokat tartalmazó előterjesztést, és az arra vonatkozó figyelmeztetést, ha az adott kérdésben az érvényes szavazáshoz nem elegendő az egyszerű többségi szavazás.
A szavazatok legalább 5 %-ával rendelkező részvényesek – napirend részletezettségére vonatkozó szabályok betartása – írásban kérhetik a vezérigazgatótól, hogy valamely kérdést tűzzön a közgyűlés napirendjére. A részvényesek ezt a jogot a közgyűlési meghívó kézhezvételétől számított 8 napon belül gyakorolhatják.
A közgyűlésen szavazati jogával az a részvényes élhet, akit a közgyűlés napját megelőző munkanapon tulajdonosként a részvénykönyvbe bevezettek. Minden

egyes részvény annyi szavazatra jogosít, ahányszor a névértéke 10.000 Ft-tal osztható.
5. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosító részvények által megtestesített szavazatok több, mint a felét képviselő részvényesek jelen vannak. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
6. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes.
A nem határozatképes és a megismételt közgyűlés között legalább 3 napnak kell eltelnie, de ez az időtartam nem lehet hosszabb, mint 21 nap. A megismételt közgyűlés időpontja az eredeti meghívóban közölhető.
7. A közgyűlés határozatait az 2. pontban felsorolt és a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó 2.1., 2.2, 2.3., 2.4., 2.10., 2.11., pontokban felsorolt esetekben 3/4-es, egyéb esetekben pedig a leadott szavazatok egyszerű többségével hozza.
8. A részvényesek a közgyűlésen szavazati jogukat az általuk birtokolt részvények darabszámának megfelelő mértékben gyakorolhatják.
9. A közgyűlés elnöke ~~a~~ vezérigazgató.
- vezeti a tanácskozást a napirend alapján,
- kijelöli a jegyzőkönyv vezetőjét,
- ellenőrzi a részvényesek megjelent képviselőinek a meghatalmazását,
- a jelenléti ív alapján megállapítja a közgyűlés határozatképességét, határozatképtelenség esetén az ülést a közgyűlési meghívóban közölt időpontra összehívja,
- elrendeli a szavazást, ismerteti annak eredményét és a közgyűlés határozatát,
- aláírja a közgyűlési jegyzőkönyvet és a jelenléti ívet.

10. A közgyűlésről jelenléti ívet kell készíteni, amely tartalmazza a megjelent részvényes, illetve képviselője nevét, székhelyét, részvényei számát, az őt megillető szavazatok számát, valamint a közgyűlés időtartama alatt a jelenlévők személyében bekövetkezett változásokat. A jelenléti ívet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.
11. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell az alábbiakat:
A társaság cégneve és székhelye, a közgyűlés megtartásának módja, helye és ideje, a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a neve, a közgyűlésen lezajlott fontosabb események, a határozati javaslatok, az azokra leadott igenlő szavazatok és ellenszavazatok száma, valamint a tartózkodók száma.
A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá, és az erre megválasztott jelenlévő részvényes hitelesíti. Az ilyen módon hitelesített jegyzőkönyvet vagy kivonatát, a Ptk. által előírt mellékletekkel együtt a közgyűléstől számított 30 napon belül kell a cégbírósághoz benyújtani.
12. Ha a közgyűlést felfüggesztik, azt 30 napon belül folytatni kell. A közgyűlést csak egy alkalommal lehet felfüggeszteni.
13. A közgyűlésen a határozathozatal nyílt szavazással, kézfelemeléssel történhet. A közgyűlés dönthet titkos szavazásról. A szavazatok 1/10-ét képviselő részvényesek indítványára bármely kérdésben titkos szavazást kell elrendelni.
A közgyűlés először a módosító javaslatokról szavaz, a benyújtásuk sorrendjében, majd az eredeti határozati javaslatot kell feltenni szavazásra.
14. A közgyűlésen a vezérigazgató és a könyvvizsgáló tanácskozási joggal vesznek részt.
15. A közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben – a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyását kivéve – a részvényesek közgyűlés tartása nélkül is

határozhatnak. A döntésre bocsátott határozatok tervezetét (az előterjesztést és a határozati javaslatot) a részvényeseknek a vezérigazgató írásban küldi meg, úgy, hogy a döntésre a részvényeseknek legalább 8 nap álljon rendelkezésre. A részvényesek a határidő letelte előtt írásban küldhetik meg szavazatukat. A határidő leteltét, vagy ezt megelőzően valamennyi szavazat beérkezését követő három napon belül a vezérigazgató megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül írásban közli a részvényesekkel.
A társaság a szavazatok legalább 5 %-ával rendelkező részvényeseinek a kérésére össze kell hívni a közgyűlést a határozat-tervezet tárgyalására. A közgyűlés tartására irányuló kérelem a határozat megküldésére nyitva álló határidő lejártáig terjeszthető elő.
A közgyűlés tartása nélküli döntéshozatalra irányuló előterjesztés tartalmazza:
- a döntéshez szükséges információkat,
- határozatképességi szabályokat,
- a szavazat beérkezésének határidejét,
- a szavazás eredménye közlési határidejét,
- a határozati javaslatot,
- a döntést, igen, nem bontásban,
- arra irányuló tájékoztatást, hogy közgyűlés összehívását kérhetik,

Az előterjesztéshez mellékelni kell – amennyiben az előterjesztés tárgyára tekintettel szükséges - a könyvvizsgáló esetleges véleményét.

VII.
VÉGELSZÁMOLÓ

1. A társaság ***végelszámolója*** az Igazgatóság jogait vezető tisztségviselőként egyszemélyben gyakorolja és ellátja a társaság ügyvezetését. A ***végelszámoló*** tisztségét megbízási jogviszony keretében látja el.
2. A Társaság ***végelszámolója***:
   Tihanyi Andrea (születési idő: 1979. 08. 10., anyja neve: Kuti Márta, lakcím: 8000 Székesfehérvár, Jedlik Ányos u. 10.)

Jogviszony kezdete: 2026. november 19.
Jogviszony vége: ***A végelszámolás befejező időpontja, így a Társaság jogutód nélküli megszűnésének napja.***

A Társaság Közgyűlése 2026. november 19. napján, ülés tartása nélkül hozott határozatával döntött a Társaság jogutód nélküli megszüntetéséről és a kapcsolódó végelszámolási eljárás lefolytatásáról, a végelszámoló kinevezéséről. Ahol a jelen Alapszabály „vezérigazgatót” jelöl meg, ott a végelszámolót kell érteni.

3. A vezérigazgató hatáskörébe tartozik mindazon ügyek ellátása, amelyek nincsenek a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utalva. Ezen belül irányítja és ellenőrzi a társaság működését, napi munkáját, az Alapszabály rendelkezéseinek, a közgyűlés, döntéseinek megfelelően. Feladatait részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A vezérigazgató felett a munkáltatói jogokat a közgyűlés gyakorolja.
4. A vezérigazgató az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal – a Ptk-ban foglalt eseteket kivéve – a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles eljárni. A jogszabályok, az Alapszabály, illetve a

legfőbb szerv által hozott határozatok, valamint ügyvezetési kötelezettségei felróható megszegésével okozott kárért, a társasággal szemben, a Ptk. szerint tartozik felelősséggel.

5. A vezérigazgatónak, mint vezető tisztségviselőnek e megbízatással összefüggő jogaira és kötelezettségeire a társasági jogi jogviszony az irányadó. A megbízatás ellátásáért járó díjazás megállapítása a közgyűlés hatáskörébe tartozik.

6. A vezérigazgató feladat- és hatásköre:

a/ A közgyűlés előkészítése, összehívása különös tekintettel jogszabályban meghatározott azon esetekre, amikor a közgyűlés összehívása kötelező.

b/ A társaság ügyeinek intézése és képviseletének ellátása a hatályos jogszabályoknak, az Alapszabálynak, a közgyűlés határozatainak és a társaság SZMSZ-ének megfelelően.

c/ A társaság üzlet- és fejlesztéspolitikai koncepciójának kidolgozása, és a közgyűlés elé terjesztése.

d/ A társaság üzleti tervének előkészítése és a közgyűlés elé terjesztése.

e/ A Közgyűlés által elfogadott üzleti terv teljesítésének érdekében a társaság irányítása.

f/ -

g/ A Szervezeti és Működési Szabályzat Közgyűlés elé terjesztése.

h/ Az alkalmazottak cégjegyzési joggal való felruházása.

i/ A számviteli törvény szerinti beszámoló, mérleg elkészítése, közgyűlés elé terjesztése

j/ A hirdetményekre vonatkozó szabályok szerint a társaság mérlegének közzététele.

k/ Az üzleti könyvek szabályszerű vezetése, a részvényeseknek az üzleti könyvekbe és egyéb iratokba a betekintés biztosítása.

l/ A részvénykönyv vezetése.

m/A közbenső mérleg elfogadása a saját részvény megszerzésével kapcsolatban.

n/ A munkáltatói jogok gyakorlása a társaság munkavállalói felett.

o/ A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. § (2) bekezdés hatálya alá eső munkavállaló számára a teljesítménykövetelmény, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybér vagy más juttatás meghatározása

p/ -

q/ Tárgyévben nettó 25 M Ft-ot meg nem haladó érték gazdasági ügyletek létrehozása azzal, hogy azonos szerződő féllel, azonos típusú szerződések tárgyévi nettó értéke összeszámítandó.

r/ Döntés a Társaság tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátását biztosító, annak eredményeként létrejövő és azt működtető ingó vagyontárgyaknak az elidegenítéséről, megterheléséről és megszerzéséről nettó 5 MFt-os értékhatárig.

s/ Döntés az 1 MFt-ot meg nem haladó hitel felvételéről.

t/ Döntés támogatási szerződések megkötéséről 200 EFt értékhatárig

v/ Mindazon feladatok ellátása, amelyeket jogszabály vagy Alapszabály az ügyvezetés hatáskörébe utal.

VIII.
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. A Társaságnál Felügyelő Bizottság megválasztására nem kerül sor.

IX.
KÖNYVVIZSGÁLÓ

1. A közgyűlés a Társaság számviteli törvény szerinti könyvvizsgálat elvégzésére, beszámolója valódiságának és jogszabályszerűségének ellenőrzésére, annak megállapítására, hogy a beszámoló megbízható és valós képet ad-e a társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről, könyvvizsgálót választ. A beszámoló kérdésében a közgyűlés a könyvvizsgáló véleményének a meghallgatása nélkül nem hozhat határozatot.
2. A könyvvizsgáló a közgyűlés elé terjesztendő minden lényeges jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályok előírásainak. Ennek eredményéről szakvéleményét a közgyűlésen ismerteti.
3. A könyvvizsgáló 2025. június 1. napjától a Társaság 2027. üzleti évet lezáró közgyűléséig, legkésőbb 2027. június 30. napjáig a CONTROLEX Könyv- és Adószakértő Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 6722 Szeged, Béke u. 2. C. ép., cégjegyzékszám: 06-09-003048, kamarai nyilvántartási szám: 001249) személyében felelős könyvvizsgáló: Ézsiás László Tibor (anyja neve: Kónya Margit, lakóhelye: 6791 Szeged, Virág utca 10., kamarai nyilvántartási száma: 000491).
4. A Könyvvizsgáló feladatai gyakorlására vonatkozóan a Ptk. rendelkezései az irányadóak.
5. -
6. A könyvvizsgáló köteles a gazdasági társaság ügyeivel kapcsolatos üzleti titkot megőrizni.

X.
A TÁRSASÁG KÉPVISELETE, CÉGJEGYZÉSE

1. A vezérigazgató, mint a Társaság ügyvezetője képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, a bíróságok és más hatóságok előtt.
2. A Társaság cégjegyzésére jogosultak:
   a/ A Vezérigazgató önállóan;
   b/ A vezérigazgató által aláírási joggal felruházott két társasági alkalmazott együttesen.
3. A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a cég jegyzésére jogosult személy, vagy személyek a Társaság előírt, előnyomott, nyomtatott, vagy előbélyegzett cégneve alá írják a nevüket.

XI.
AZ ALAPTŐKE FELEMELÉSE

1. Az alaptőke felemelése a közgyűlés hatáskörébe tartozik.
2. Ha az alaptőke felemelésére pénzbeli hozzájárulás ellenében kerül sor, a részvénytársaság részvényeseit a részvények átvételére vonatkozó elsőbbségi jog illeti meg.
3. Az elsőbbségi jog a részvényeseket a felemelt alaptőkére eső valamennyi részvény vonatkozásában megilleti. Amennyiben valamennyi részvényes élni kíván elsőbbségi jogával, ez a jog őket meglévő részvényeik névértékének arányában illeti meg. Amennyiben valamelyik részvényes nem kíván élni elsőbbségi jogával, az őt megillető elsőbbségi joggal a többi részvényes részvényei névértékének egymáshoz

viszonyított arányában élhet. Ha csak egy részvényes kíván élni elsőbbségi jogával, ezt a jogot ő a felemelt alaptőkére vonatkozó valamennyi részvényre gyakorolhatja.
4. A részvényest ajánlott-tértivevényes levélben kell felhívni elsőbbségi joga gyakorlásával kapcsolatos nyilatkozat-tételre. A felhívásban tájékoztatni kell a részvényest a megszerezhető részvények névértékéről, kibocsátási értékéről, a nyilatkozattételre nyitva álló időszakról, a nyilatkozattétel lehetséges módjairól.
A nyilatkozatot a részvényes az erről szóló felhívás kézhezvételét követő naptól számított 15 napon belül teheti meg. A nyilatkozat azon a napon számít megtettnek, amely napon azt postára adták, személyesen átadták, vagy a felhívásban közölt címre elektronikus úton eljuttatták. Határidő után érkezett nyilatkozat az elsőbbségi jog gyakorlásánál nem vehető figyelembe.
5. A nyilatkozatban a részvényesnek közölnie kell, hogy kíván-e élni elsőbbségi jogával, ha igen, milyen mértékben, illetőleg nyilatkozni arról, hogy az alaptőke emeléssel kapcsolatos feltételeket elfogadja.
6. Az elsőbbségi jog gyakorlása kizárására irányuló vezérigazgatói előterjesztésnek tartalmaznia kell:
a/ a kizárással érintett részvényesek megnevezését, illetőleg arra való utalást, hogy azt valamennyi részvényessel szemben kezdeményezik,
b/ azt, hogy a kizárás a teljes felemelt alaptőkére eső részvények erejéig, vagy annak meghatározott mértékéig történjen,
c/ a részvények tervezett kibocsátási értékét,
d/ a kizárással érintett részvények kibocsátási értékét,
e/ azoknak a személyeknek a megnevezését, akiket az elsőbbségi jog gyakorlása kizárásának esetén feljogosítani javasol - az általuk tett szándéknyilatkozatra figyelemmel – a részvények átvételére,
f/ az indítvány indokait.
7. Az elsőbbségi jog gyakorlása felfüggesztését tartalmazó előterjesztés tárgyalásáról szóló meghívónak tartalmaznia kell a 6. pontban foglaltakat, a közgyűlés döntését ¾-es szótöbbséggel hozza, egyebekben a napirend tárgyalására a közgyűlés egyéb napirendi pontjainak tárgyalására vonatkozó szabályok az irányadóak.

XII.
AZ ALAPTŐKE LESZÁLLÍTÁSA

1. Az alaptőke leszállításáról a közgyűlés dönt.
2. Ha az alaptőke leszállítása a Ptk. szerint kötelező, az alaptőke leszállításáról a közgyűlés a kötelezettséget keletkeztető körülmény bekövetkeztét követő hatvan napon belül köteles gondoskodni.
3. Az alaptőke kötelező leszállításának körébe tartozik:
a/ ha a részvényes jogviszonya a vállalt vagyoni hozzájárulás határidőben való teljesítésének elmulasztása miatt szűnt meg, és a részvényes által átvenni vállalt, illetve jegyzett részvényekre jutó vagyoni hozzájárulás teljesítésének kötelezettségét más személy sem vállalja át, az alaptőkét a volt részvényes által vállalt vagyoni hozzájárulás mértékével le kell szállítani,
b/ ha a Társaság saját részvények megszerzése során jogszabályba ütköző módon járt el, ezért az így szerzett saját részvényt vagy ha ezek mennyisége nem állapítható meg, akkor valamennyi saját részvényt a megszerzéstől számított 1 éven belül az alaptőke leszállításával köteles bevonni,

c/ ha a Társaság saját tőkéje veszteség következtében az alaptőke 2/3-ára csökken és a szükséges intézkedések megtétele céljából összehívott közgyűlés befejezését követő 3 hónapon belül ez a körülmény változatlanul fennáll.
4. Az alaptőke leszállításáról szóló közgyűlési határozatban meg kell jelölni azt, hogy az alaptőke leszállítása tőkekivonás vagy veszteségrendezés érdekében, vagy a részvénytársaság saját tőkéje más elemének növelése céljából történik, azt az összeget, amellyel az alaptőke csökken, valamint az alaptőke-leszállítással érintett részvényeket és az alaptőke-leszállítás végrehajtásának módját.
5. Az alaptőke leszállításáról szóló közgyűlési határozat érvényességének feltétele az, hogy az érintett részvényfajták és részvényosztályok részvényesei a döntéshez külön is hozzájáruljanak.
6. Az alaptőke leszállításának végrehajtására a részvények darabszámának vagy névértékének csökkentésével, illetve a két módszer együttes alkalmazásával kerülhet sor.

XIII.
A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

A Társaság a cégjegyzékből történő törléssel szűnik meg.
Jogutód nélkül szűnik meg a társaság, ha
a/ legfőbb szerve elhatározza a jogutód nélküli megszűntetését,
b/ a Cégbíróság a Ctv-ben meghatározott okok miatt megszünteti,
c/ jogszabály így rendelkezik.
Jogutóddal szűnik meg a társaság társasági formaváltás, egyesülés, szétválás esetén.
A Társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit társaságokká válthat szét.

XIV.
VEGYES ÉS ZÁRÓ SZABÁLYOK

1. A Társaság hirdetményeit a meghívókhoz, illetve egyéb anyagokhoz mellékelve hirdeti ki, kivéve azon hirdetményeket, amelyeket a Cégközlönyben kell közzétenni.
2. A Társaság az éves beszámoló egy eredeti példányát a letétbe helyezéssel egyidejűleg, az Igazságügyi Minisztérium Cégnyilvántartási és Céginformációs Szolgálatának küldi meg.
3. A Társaság vezető tisztségviselőjét és a könyvvizsgálóját titoktartási kötelezettség terheli a Társaság üzleti titoknak minősülő adataival kapcsolatban.
A titoktartási kötelezettség a tisztség, illetve a jogviszony fennállása alatt, valamint annak megszűnését követő öt éven keresztül terheli az érintett személyeket.
1. A Társaság munkaszervezete kialakítását a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

A szabályzat rendelkezést tartalmaz a Társaság munkavállalóinak titoktartási kötelezettségére vonatkozóan is.
5. A Társaság által megkötésre kerülő szerződésekre vonatkozóan a jogszabályokban meghatározott összeférhetetlenségi szabályokat kell alkalmazni.
6. A jelen Alapszabályban nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.
7. A Társaság közgyűlése 2014. december 10-ei közgyűlésén döntött a Társaság 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezésével összhangban álló továbbműködéséről és a Társaság Alapszabályának az új Ptk. rendelkezéseivel való összhangba hozásáról.

8. Kötelezettségvállalás az adóalap megállapítására
A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI törvény 16. § (10) és (11) bekezdése alapján a Társaság kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Társaság olyan átalakulásban vesz részt, amely során a Társaságba egy másik társaság beolvad vagy egy másik társaságtól megváló tag a Társasághoz, mint átvevő társasághoz a társasági vagyon egy részével csatlakozik, az átalakulást követően a jogelődtől átvett eszközöket és kötelezettségeket (ideértve a céltartalékot és a passzív időbeli elhatárolást is) figyelembe véve, adóalapját - az adózás előtti eredmény módosítása révén - úgy határozza meg, mintha az átalakulás nem történt volna meg. A Társaság - mint jogutód - az átértékelt eszközöket és kötelezettségeket elkülönítve tartja nyilván, és e nyilvántartásban feltünteti a jogelődnél az átalakulás napjára kimutatott bekerülési értéket, könyv szerinti értéket, számított nyilvántartási értéket, valamint az eszköz, a kötelezettség alapján általa az átalakulást követően az adózás előtti eredmény módosításaként elszámolt összeget is.
A Társaság 2018. szeptember 30. napjával beolvadásos egyesülésben vett részt akként, hogy a „BAKONY” Vállalkozási és Szolgáltató Nonprofit Kft. beolvadt a Társaságba, és hogy az említett beolvadásos egyesülést kedvezményes átalakulásnak kell tekinteni.

Az Alapszabály ***vastag és dőlt betűvel kiemelt, módosítással érintett pontjai a 2026. november 19. napján***, ülés tartása nélkül meghozott 6/2026.(11.19.), 7/2026.(11.19.) és 8/2026.(11.19.) számú KGY határozatoknak megfelelően: I. („TÁRSASÁG CÉGNEVE ÉS SZÉKHELYE”) és VII. („VÉGELSZÁMOLÓ”) 1. és 2. pont.

Oroszlány, 2026. november 19.

……
Tihanyi Andrea végelszámoló
Oroszlányi Környezetgazdálkodási Nonprofit Zrt.

Záradék:
Alulírott dr. Szabadkai Tamás ügyvéd (székhely: 7000 Sárbogárd, Ady E. út 160/B., KASZ: 36068780) igazolom, hogy a társasági szerződés egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a társasági szerződés hatályos tartalmának.

Ellenjegyzem Oroszlány, 2026. …… napján
Dr. Szabadkai Tamás ügyvéd
Székesfehérvári Ügyvédi Kamara tagja
kamarai azonosító száma: 36068780