



ÖNKORMÁNYZATI

K
Ö
Z
L
Ö
N
Y

OROSZLÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK HIVATALOS LAPJA

TARTALOMJEGYZÉK

OROSZLÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK RENDELETEI

<u>17/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelet</u>	Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a gyermekvédelem helyi szabályairól
<u>18/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelet</u>	Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2019. (X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
<u>19/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelet</u>	Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oroszlány város nemzeti vagyonáról szóló 17/2017. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
<u>20/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelet</u>	Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről
<u>21/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelet</u>	Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének egyes önkormányzati rendeletek módosításáról

OROSZLÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK HATÁROZATAI

<u>195/2019. (XII.10.) Kt. határozat</u>	a napirendről
<u>196/2019. (XII.10.) Kt. határozat</u>	a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóról, a hozott döntésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
<u>197/2019. (XII.10.) Kt. határozat</u>	az önkormányzati ingatlanvagyonnal kapcsolatos döntésekről
<u>198/2019. (XII.10.) Kt. határozat</u>	módosító javaslatról
<u>199/2019. (XII.10.) Kt. határozat</u>	módosító javaslatról
<u>200/2019. (XII.10.) Kt. határozat</u>	bérlakás üzemeltetési szerződés módosításáról, a lakbér 2020. évi mértékéről, és a bérlakás-rendszer átalakításával összefüggő 2020. évi megállapodás megkötéséről
<u>201/2019. (XII.10.) Kt. határozat</u>	az Oroszlányban működő házi gyermekorvosok feladatellátásának támogatásáról
<u>202/2019. (XII.10.) Kt. határozat</u>	Oroszlány Város Önkormányzatának 2020. évi ünnepi programtervéről, kiemelt rendezvényeiről és az Oroszlányi Közösségi Színtér és Könyvtár 2020. évi munkatervéről

203/2019. (XII.10.) Kt. határozat

204/2019. (XII.10.) Kt. határozat

205/2019. (XII.10.) Kt. határozat

206/2019. (XII.10.) Kt. határozat

207/2019. (XII.10.) Kt. határozat

208/2019. (XII.10.) Kt. határozat

209/2019. (XII.10.) Kt. határozat

210/2019. (XII.10.) Kt. határozat

211/2019. (XII.10.) Kt. határozat

212/2019. (XII.10.) Kt. határozat

213/2019. (XII.10.) Kt. határozat

214/2019. (XII.10.) Kt. határozat

215/2019. (XII.10.) Kt. határozat

216/2019. (XII.10.) Kt. határozat

217/2019. (XII.10.) Kt. határozat

218/2019. (XII.10.) Kt. határozat

219/2019. (XII.10.) Kt. határozat

220/2019. (XII.10.) Kt. határozat

az Oroszlányi Községi Színtér és Könyvtár módosító alapító okiratának elfogadásáról

a Kölcsey Ferenc Művelődési Központ és Könyvtár Oroszlány egységes szerkezetű alapító okiratának elfogadásáról

Döntés a TOP-5.3.1-16-KO1-2017-00003 azonosító számú projekt végrehajtásához kapcsolódó feladatokról

pályázat benyújtásáról az Interreg V-A Szlovákia-Magyarország Együttműködési Program SKHU/1902 PA1 1.2 pályázati felhívására

a 2020. évi költségvetés előkészítéséről

döntés kölcsönszerződések módosításáról

Oroszlány város 2020. évi egészségügyi programjáról

módosító javaslatról

ügyrendi javaslatról

a „Döntés a központi orvosi (felnőtt- és gyermekorvosi) ügyelet ellátása Oroszlány, Bokod, Kecskéd, Szákszend, Dad, Kömlőd települések közigazgatási területén tárgyú közbeszerzési eljárás feltételrendszeréről” című előterjesztés határozati javaslata 3.1. pontjáról

módosító javaslatról

A Döntés a központi orvosi (felnőtt- és gyermekorvosi) ügyelet ellátása Oroszlány, Bokod, Kecskéd, Szákszend, Dad, Kömlőd települések közigazgatási területén tárgyú közbeszerzési eljárás feltételrendszeréről

a helyi közutak, parkolók és járdák közlekedésfejlesztési koncepciójával kapcsolatos döntésekről

a Német- és Nyíres-dűlőkben közkifolyó ivókutak létesítéséről

a TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00008 Majk és a Vértes turisztikai tevékenységeinek összehangolása az Oroszlányi Bányászati Múzeum komplex fejlesztésével tárgyú projekt közbeszerzési eljárásaihoz kapcsolódó Közbeszerzési felelősségi rend meghatározásáról

az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadó

245/2017. (X.17.) Kt. határozat hatályon kívül helyezéséről

az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. évi munkatervének elfogadásáról

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a gyermekvédelem helyi szabályairól

Oroszlány Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 142/A. § (1) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. §. (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdéseiben, 115. § (3) bekezdésében, 132. § (4) bekezdése, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (1)-(2) bekezdéseiben, 131. § (1) bekezdésében, 151. § (4a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8., 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. Eljárási és értelmező rendelkezések

- 1. §** (1) A pénzbeli és természetbeni ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmezőnek a (2) bekezdés kivételével saját, illetve családja vagy háztartása vagyoni, jövedelmi viszonyairól – az erre a célra rendszeresített nyomtatványban meghatározott tartalom szerint – nyilatkoznia kell, és a kérelem benyújtásával egyidejűleg a saját, illetve a háztartás- vagy családtagjaira vonatkozó jövedelemigazolásokot csatolnia szükséges. Amennyiben a kérelmező, a nagykorú közeli hozzátartozója, vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó nagykorú más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy – az Ör. 5. §-ában meghatározott támogatás esetén az ápolást végző és az ápolat személy kivételével - az erről szóló nyilatkozattal együtt a kérelemhez csatolni kell a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának igazolását arról, hogy nevezett személyek regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesülnek.
- (2) Életveszély vagy súlyos kárral fenyegető helyzet során azonnali intézkedést igénylő ügyben a támogatás a nyilatkozat, igazolások előterjesztése nélkül, azok utólagos csatolásával megadható.
- (3) Az ellátások igénylése esetén a kérelmező köteles az elbíráláshoz szükséges adatokat az eljáró szerv rendelkezésére bocsátani, melynek valóságát környezetanulmány elkészítésével ellenőrizhető.
- (4) Pénzbeli ellátások folyósítása elsősorban lakossági folyósámlára, illetve lakcímre történő postai átutalással, kivételes, sürgős esetben házipénztáros kifizetéssel, vagy a kérelemben megjelölt szolgáltatóhoz történő utalással történik.
- (5) A polgármester a települési támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok becsatolására hívhatja fel a jogosultat.
- (6) A vagyon meghatározására a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 4. § (1) bekezdés b) pontja az irányadó. Nem tekintendő vagyonnak az a hasznosítható ingatlan, jármű, vagyoni értékű jog, amely vagyontárgyak esetében a háztartás valamely tagjának tulajdoni hányada, vagy a háztartás tagjainak ugyanazon ingatlanra vonatkozó összesített tulajdoni hányada az 50%-ot nem haladja meg.

2. Szociálpolitikai kerekasztal

- 2. §** Oroszlány Város Önkormányzata helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre, amelynek tagjai az önkormányzat működési területén szociális intézményeket működtető fenntartók, és a szociális intézmények képviselőin kívül a Járási Hivatal képviselője, Városi Vöröskereszt, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat.

II. Fejezet Pénzbeli és természetbeni ellátások

3. Települési támogatás

- 3. §** Szociális rászorultság esetén az Önkormányzat e rendeletben meghatározott feltételek szerint
- a) rendszeres települési támogatásként
 - aa) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez lakásfenntartási támogatást,
 - ab) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére ápolási díjat,
 - ac) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékok csökkentéséhez adósságkezelési szolgáltatást, valamint
 - b) rendkívüli települési támogatást nyújt.
- 4. §**
- (1) Az önkormányzat rendszeres települési támogatásként lakásfenntartási támogatást nyújt a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez (villanyáram, vízfogyasztás, távhőszolgáltatás, csatornahasználat, bérleti díj, közös költség).
 - (2) A lakásfenntartási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. Amennyiben a kérelmező bérlakásban él, úgy a kérelemhez csatolni kell a bérleti szerződést is.
 - (3) Lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetén a 114.000,- Ft-ot, egyedül élő esetén 142.500,- Ft-ot, és a háztartás tagjai egyikének sincs az 1. § (6) bekezdésében meghatározott vagyona. A lakásfenntartási támogatás havi összege
 - a) amennyiben a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az 57.000,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 85.500,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 114.000,- Ft-ot, 10.000,- Ft,
 - b) amennyiben a háztartásban az egy főre jutó jövedelem meghaladja az 57.000,- Ft-ot, de nem haladja meg a 71.250,- Ft-ot, egyedülálló esetében meghaladja a 85.500,- Ft-ot, de nem haladja meg a 99.750,- Ft-ot, egyedül élő esetében a meghaladja a 114.000,- Ft-ot, de nem haladja meg a 128.250,- Ft-ot, 7.000,- Ft,
 - c) amennyiben a háztartásban az egy főre jutó jövedelem meghaladja a 71.250,- Ft-ot, de nem haladja meg a 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetében meghaladja a 99.750,- Ft-ot, de nem haladja meg a 114.000,- Ft-ot, egyedül élő esetében meghaladja a 128.250,- Ft-ot, de nem haladja meg a 142.500,- Ft-ot, 5.000,- Ft.
 - (4) A lakásfenntartási támogatásra való jogosultság megszűnik, ha:
 - a) a lakásfenntartási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik,
 - b) a jogosult meghal.
 - (5) A változás, illetve a haláleset hónapjára járó lakásfenntartási támogatást az önkormányzat még teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítása megszüntetésre kerül.
 - (6) A lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
 - (7) A lakásfenntartási támogatási kérelem benyújtója, vagy az arra jogosult személy köteles a lakókörnyezete rendezettségének a biztosítására.
 - (8) A lakókörnyezet akkor rendezett, ha
 - a) az általa életvitelszerűen lakott ingatlan udvarát, kertet, valamint az ingatlan előtti járdát, a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területét, de legfeljebb az ingatlan területén belül 5 méteres körzetén belüli területet, (járda hiányában legfeljebb az ingatlannal határos 5 méteres körzetén belüli területet) tisztán, gyommentesen, rendezetten, higiénikus

- állapotban tartja - különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét, és lom eltávolítására -, amely alapján fertőzésveszély nem áll fenn;
- b) az általa életvitelszerűen lakott ingatlannal határos járda, (járda hiányában legfeljebb az ingatlannal határos 5 méteres körzeten belüli területet) tisztántartásáról, síkosság-mentesítéséről megfelelően gondoskodik;
 - c) az általa életvitelszerűen lakott ingatlan területén a kérelmező biztosítja a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI.3.) NM rendelet 36. § (1)-(4) bekezdésében foglaltakat.
- (9) A lakókörnyezet rendezettségének teljesítése környeztanulmány keretében ellenőrzésre kerül.
 - (10) Amennyiben a lakókörnyezet a (8) bekezdésben meghatározott feltételeknek nem felel meg, és a kérelmező, vagy jogosult a feltételeknek a felszólításban megjelölt időpontig sem tesz eleget, úgy a kérelem elutasításra, vagy a megállapított támogatás megszüntetésre kerül.
 - (11) A rendszeres települési támogatásként nyújtott lakásfenntartási támogatást egy évre, a kérelem benyújtásának napjától kell megállapítani.
 - (12) A rendszeres települési támogatásként nyújtott lakásfenntartási támogatásra való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnése hónapjában is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.
 - (13) A rendszeres települési támogatásként nyújtott lakásfenntartási támogatással kapcsolatos hatáskörét a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

- 5. §**
- (1) Az önkormányzat rendszeres települési támogatásként ápolási díjat állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg személy gondozását végzi, feltéve, hogy munkaviszonyát az ápolási kötelezettségének teljesítése miatt szüntette meg vagy szünetelteti, a beteg ellátását más hozzátartozó keresetvesztés nélkül nem tudja biztosítani, és az elvégzett környeztanulmány tapasztalatai az ápolási díj megállapítását indokolják.
 - (2) Az ápolást végző háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladhatja meg a 85.500,- Ft-ot.
 - (3) A települési támogatásként nyújtott ápolási díj havi összege 31.000,- Ft.
 - (4) Az ápolási díjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha
 - a) az ápolott személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
 - b) a járási hivatal által folyósított ápolási díjra szerez jogosultságot,
 - c) az ápolott személy két hónapot meghaladó fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátásban részesül
 - d) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, vagy kereső tevékenységet folytat, és munkaideje a napi 4 órát meghaladja;
 - e) az ápolott személy meghal.
 - (5) Az ápolott személy halála esetén az ápolási díj folyósítását a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.
 - (6) A rendszeres települési támogatásként nyújtott ápolási díjat a kérelem benyújtásának napjától egy évre kell megállapítani.
 - (7) A rendszeres települési támogatásként nyújtott ápolási díjjal kapcsolatos hatáskörét a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

- 6. §**
- (1) Az önkormányzat települési támogatásként adósságkezelési szolgáltatást nyújt annak a személynek, aki a lakhatással összefüggésben eladósodott, az adósságkezelési szolgáltatásra szociálisan rászorul, képes és vállalja az adósságkezelési tanácsadóval történő együttműködést, az adósságkezelési együttműködési és adósságkezelési támogatási megállapodásban foglaltak betartását, a lakhatással kapcsolatos adóssága rendezését, valamint az adósságkezelési szolgáltatással kapcsolatos jogszabályokban előírt kötelezettségek betartását.

- (2) Az önkormányzat adósságkezelési szolgáltatásban részesítheti azt a családot vagy személyt, akinek
 - a) háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetén a 114.000,- Ft-ot, egyedül élő esetén a 142.500,- Ft-ot, továbbá
 - b) a lakhatási költségekkel kapcsolatos adóssága meghaladja a 100.000,- Ft-ot, vagy tartozása legalább 3 havi, vagy a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, és
 - c) a háztartás tagjai egyikének sincs az 1. § (6) bekezdésében meghatározott vagyona.
- (3) Az önkormányzat a települési támogatással az alábbi adósság fajtákat kezeli:
 - a) lakhatási költségek körébe tartozó következő díjtartozások: távhő-szolgáltatási díj, áramdíj, víz- és csatornahasználati díj,
 - b) lakbérhátralék,
 - c) közösköltség-hátralék.
- (4) Az adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultsághoz elismert lakásnagyság Oroszlány város közigazgatási területén tömblakás esetén legfeljebb 75 négyzetméter, családi ház esetén legfeljebb 140 négyzetméter.
- (5) Az adósságkezelési szolgáltatás esetén a jogosult
 - a) adósságkezelési tanácsadásban, és
 - b) adósságcsökkentési támogatásban részesül.
- (6) Az adósságkezelési szolgáltatás időtartama legfeljebb 18 hónap, amely indokolt esetben egy alkalommal hat hónappal meghosszabbítható.
- (7) Az adósságkezelési szolgáltatás időtartamának meghosszabbításánál indokolt esetnek az alábbi körülmények tekinthetők:
 - a) álláskeresővé válás,
 - b) 3 hónapot meghaladó keresőképtelenség,
 - c) az adós egyedülállóvá válása.
- (8) Az adósságkezelési tanácsadást az Önkormányzati Szociális Szolgálat (székhelye: Oroszlány, Fűst S. u. 20., továbbiakban: Szolgálat) működteti. A Szolgálat e feladatok ellátása során együttműködik az adóssal, a Polgármesteri Hivatal illetékes szakmai osztályával, a Szolgáltatóval.
- (9) A Szolgálat döntést előkészítő, végrehajtó feladatai:
 - a) tájékoztatás az adósságkezelési szolgáltatásról,
 - b) adósságkezelési tanácsadás,
 - c) adat nyilvántartás és ügyfélforgalmi naplóvezetés,
 - d) az adósságkezelési szolgáltatásra jelentkező adósnál környezetanulmány készítés,
 - e) az adósságkezelési programban történő részvételhez a háztartás fizetőképességének helyreállítása érdekében a rendelet 1. melléklete szerint együttműködési megállapodás megkötése az adóssal,
 - f) támogatási vélemény, javaslatétel készítése,
 - g) az adósságcsökkentési támogatás iránti kérelem annak mellékleteivel, a támogatásra vonatkozó véleményével a benyújtástól számított 3 munkanapon belül Polgármesteri Hivatal illetékes szakmai osztályához továbbítása,
 - h) a támogatásban részesülő önrészenek befizetéséről, valamint a folyamatos fizetési kötelezettségének teljesítéséről a szolgáltató által kiadott hiteles igazolás beszerzése, annak a benyújtást követő 3 munkanapon belül Polgármesteri Hivatal illetékes szakmai osztályához továbbítása,
 - i) értesítés megküldése a Polgármesteri Hivatal illetékes szakmai osztálya részére, amennyiben az ügyfél a támogatási megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget,
 - j) javaslatétel az adósságkezelés időtartamának meghosszabbítására, a támogatás megszüntetésére, visszatéríttetésére.
- (10) Az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt az adósságkezelési tanácsadáson való részvétel a Szolgáltatónál való személyes megjelenéssel, az adóssal való egyeztetés alapján a Szolgálat által meghatározott időpontban történik.
- (11) Az adósságkezelési tanácsadásban részesülő a tanácsadásról való távolmaradását köteles igazolni, azt a Szolgáltatónak előzetesen bejelenteni, és a tanácsadáson való részvételét a Szolgálat által meghatározott időpontban pótolni.

- (12) Az adósságkezelési szolgáltatásra irányuló kérelem az együttműködési megállapodás megkötését követően év közben folyamatosan, a rendelet 2. melléklete szerinti formában a Szolgálatnál nyújtható be.
- (13) Az adósságcsökkentési támogatásról szóló határozathoz csatolni kell a rendelet 3. melléklete szerinti támogatási megállapodást.
- (14) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke
 - a) amennyiben a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az 57.000,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 71.250,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 85.500,- Ft-ot, az adósságkezelés körébe bevont adósság 60%-a, legfeljebb háromszázezer forint,
 - b) az adósságkezelés körébe bevont adósság 50%-a, legfeljebb kettőszázötvenezer forint, amennyiben az egy főre jutó jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja.
- (15) Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult
 - a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy
 - b) az általa vállalt adósságtörlesztés háromhavi részletét nem teljesíti, illetőleg
 - c) az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.
- (16) Adósságkezelési szolgáltatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (17) Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás lezárásától számított 24 hónapon belül ismételen nem részesülhet adósságkezelési szolgáltatásban.
- (18) Adósságkezelési szolgáltatásban ugyanazon személy vagy háztartásának tagja 15 éven belül legfeljebb háromszor részesülhet, amelynek kezdő időpontját a települési támogatásként nyújtott adósságkezelési szolgáltatásra vonatkozó, a rendelet 3. melléklete szerinti első támogatási szerződés aláírásától kell számítani.
- (19) A rendszeres települési támogatásként nyújtott adósságkezelési szolgáltatással kapcsolatos hatáskörét a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

7. §
- (1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatást nyújt az Sztv. 45. § (4) bekezdésében foglaltak alapján annak a szociálisan rászorult személy részére, aki létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, illetve időszakos vagy tartós létfenntartási gonddal küzd és háztartásában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az 57.000,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 71.250,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 85.500,- Ft-ot.
 - (2) Az (1) bekezdéstől eltérően rendkívüli települési támogatás állapítható meg továbbá, amennyiben a kérelmező:
 - a) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul,
 - b) egy hónapot meghaladóan önhibáján kívül ellátás nélkül marad,
 - c) hirtelen fellépő betegsége miatt legalább 8 napos ápolásra szorul, továbbá súlyos vagy életveszélyes sérüléssel járó baleset esetén,
 - d) családfenntartójának, vagy közeli hozzátartozójának halála következik be és nincs életbiztosítása,
 - e) munkaviszonya önhibáján kívül, a munkáltató felmondása által szűnik meg, mely állapot a munkahely elvesztését követő 30 napon belül vehető figyelembe,
 - f) önhibán kívül bekövetkezett, lakhatását szolgáló épületet elpusztító, vagy e rendeltetésszerű használatát akadályozó elemi kár (pl. tűz, szél- ill. hóvihár, belvív, más időjárási károsító hatás, stb.), illetőleg meghibásodás (pl. csőtörés, gázrobbanás, elektromos meghibásodás, stb.) miatt nem tervezett rendkívüli kiadásra kényszerül, és nincs biztosítása
 - g) a lakáshasználati joga megszűnik, hajléktalanná válik,és háztartásában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 99.750,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 114.000,- Ft-ot.
 - (3) Ha a kérelmező jövedelme meghaladja az (1)-(2) bekezdésekben meghatározott mértéket és a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, a Humán Bizottság véleményének figyelembe vételével rendkívüli települési támogatás állapítható meg.

- (4) A rendkívüli települési támogatás összege alkalmanként legkevesebb 3.000,- Ft.
- (5) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 90 napon belül ismételt benyújtott kérelemre, vagy hivatalból indult eljárásra települési támogatás – kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén – nem állapítható meg.
- (6) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatásra jogosult az eltemettető, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 99.750,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 128.250,- Ft-ot.
- (7) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének 30%-a.
- (8) Az eltemettető az elhunyt közeli hozzátartozó eltemettetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt rendkívüli települési támogatás iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be.
- (9) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére - kiállított számla eredeti példányát.
- (10) A Humán Bizottság szakmai véleményét figyelembe véve, a jövedelemhatárra tekintet nélkül rendkívüli települési támogatásként gyógyszer-támogatást állapítható meg annak a személynek, akinek betegsége miatt előre nem tervezhető, indokolt többletkiadásai merültek fel.
- (11) A gyógyszer-támogatás évente legfeljebb 6 alkalommal adható, a támogatás eseti összege maximum 20.000,- Ft lehet.
- (12) A rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hatáskörét a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

4. Köztemetés

- 8. §**
- (1) Az eltemettetésre köteles személy különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén részben vagy egészben mentesíthető a köztemetés költségének megtérítése alól.
 - (2) A köztemetés költségének megtérítése csökkenthető, ha a kötelezett
 - a) egyedül élő, és havi jövedelme nem éri el a 71.250,- Ft-ot,
 - b) egyedülálló, és havi jövedelme nem éri el a 57.000,- Ft-ot, vagy
 - c) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el a 42.750,- Ft-ot.
 - (3) A csökkentés mértéke nem haladhatja meg a fizetési kötelezettség 60 %-át.
 - (4) A köztemetés költségének megtérítése alól mentesíthető az a kötelezett, aki
 - a) egyedül élő, és havi jövedelme nem haladja meg az 57.000,- Ft-ot,
 - b) egyedülálló, és havi jövedelme nem haladja meg a 42.750,- Ft-ot, vagy
 - c) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 28.500,- Ft-ot,
 - d) az elhunyt személy gyermeke, akinek eltartásáról az elhunyt bizonyíthatóan nem gondoskodott és hagyaték alá vonható vagyona nincs.
 - (5) Amennyiben a köztemetés költségének egy összegben történő kifizetése az eltemettetésre köteles személy létfenntartását veszélyezteti, úgy annak megfizetésére részletfizetés engedélyezhető, melynek időtartama nem haladhatja meg a 12 hónapot.
 - (6) A köztemetéssel kapcsolatos hatáskörét a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

5. Lakbértámogatás

9. § (1) Az önkormányzat lakbértámogatást állapít meg:
- a) az önkormányzat tulajdonában álló bérleményekben, illetve
 - b) a nem önkormányzati vagy nem állami tulajdonú bérleményekben lakó bérlő és vele egy háztartásban élő családtagjai részére szociális helyzetük alapján, a lakás bérleti díjának viseléséhez.
- (2) A támogatás igényléséhez az 1. § (1) bekezdésben felsorolt igazolásokon kívül csatolnia kell a bérleményre vonatkozó bérleti szerződés másolatát,
- (3) Lakbértámogatásra jogosult az a személy:
- a) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetén a 114.000,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 142.500,- Ft-ot.
 - b) a háztartás tagjai egyikének sincs az 1. § (6) bekezdésében meghatározott vagyona,
 - c) a lakásban életvitelszerűen lakik,
 - d) a lakást még részben sem hasznosítja albérletbe adással, vállalkozási tevékenységgel,
 - e) a bérleti jogviszony folytatására nem kötött tartási vagy életjáradéki szerződést.
- (4) A lakbértámogatás mértéke
- a) amennyiben a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az 57.000,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 85.500,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 114.000,- Ft-ot, a lakbér 60%-a, maximum 30.000,- Ft,
 - b) amennyiben a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 71.250,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 99.750,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 128.250,- Ft-ot, a lakbér 55%-a, maximum 25.000,- Ft,
 - c) amennyiben a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 114.000,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 142.500,- Ft-ot, a lakbér 50%-a, maximum 20.000,- Ft.
- (5) A lakbértámogatás összege közvetlenül a bérbeadó részére, de a bérlő javára kerül átutalásra.
- (6) Lakbértámogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (7) A lakbértámogatást a kérelem benyújtásának napjától a bérleti szerződés lejártáig, de legfeljebb egy évre kell megállapítani.
- (8) A lakbértámogatásra való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnése előtt is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.
- (9) A lakbértámogatás folyósítása megszűnik, ha:
- a) a lakbértámogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik,
 - b) a lakásbérleti jogviszony megszűnik,
 - c) a jogosult meghal,
 - d) bérlő lakbérhátraléka a 3 hónapot meghaladja, kivéve ha az adósságkezelésre vonatkozó együttműködési megállapodás megkötésre került.
- (10) A változás, illetve a haláleset hónapjára járó lakbértámogatást az önkormányzat még teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítása a jogosult hónap utolsó napjával megszüntetésre kerül.
- (11) Az önkormányzat e rendelet 9. § (3) bekezdés c-e) pontjaiban meghatározottakat jogosult a helyszínen ellenőrizni.
- (12) A lakbértámogatással kapcsolatos hatáskörét a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

6. Tehetséges, szociálisan rászoruló tanulók továbbtanulási támogatása

- 10. §** (1) Továbbtanulási támogatásban részesíthető az az Oroszlányban lakóhellyel rendelkező tanuló, aki középiskolai tanulmányait az Oktatási Minisztérium által beindított Arany János tehetséggondozó program keretei között folytatja, és a tanuló családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 114.000,- Ft-ot.
- (2) A támogatás mértéke a tanulmányok folytatásának idejére tanévenként 10 hónapon keresztül 10.000,- Ft/hó.
- 11. §** (1) Továbbtanulási támogatásban részesíthető az az Oroszlányban lakóhellyel rendelkező tanuló, aki a helyi középfokú oktatási intézmény nappali tagozatos tanulója és megfelel az alábbi együttes feltételeknek:
- a) a tanuló családjában az egy főre jutó 3 havi átlagjövedelem nem haladja meg az a 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 114.000,- Ft-ot,
 - b) a tanuló félévi, vagy év végi tanulmányi eredménye legalább 3,5.
 - c) a tanuló a közoktatási törvényben, az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában és házirendjében meghatározott köteleységének a vizsgált szorgalmi időszakban eleget tesz,
 - d) a támogatás odaitéléséhez rendelkezik az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott, a nevelőtestület és a diákönkormányzat által adott és a rendelet 4. melléklete szerint benyújtandó, pozitív javaslattal.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás iránti kérelem minden tanév I. félévére szeptember 30. napjáig, minden tanév II. félévére február 15. napjáig nyújtható be. A 9. évfolyamos tanulók esetében csak az I. féléves bizonyítvány átlaga alapján igényelhető a támogatás. A 10-12. évfolyamos tanulók esetében az I. féléves támogatás az előző évfolyam év végi bizonyítványának tanulmányi átlaga, a II. féléves támogatás az adott évfolyam I. félévi bizonyítványának tanulmányi átlaga alapján igényelhető.
- (3) A támogatás mértéke félévenként 5 hónapon keresztül
- a) 3,50-4,0 közötti tanulmányi átlag esetén 6.000,- Ft/hó,
 - b) 4,01-4,5 közötti tanulmányi átlag esetén 8.000,- Ft/hó,
 - c) 4,51-5,0 közötti tanulmányi átlag esetén 10.000,- Ft/hó,
- amely egy összegben kerül kifizetésre.
- (4) A tehetséges, szociálisan rászorult tanulók továbbtanulási támogatásával kapcsolatos hatáskörét a Képviselő-testület a polgármesterre ruhazza át.

7. Diákok közlekedési támogatása

- 12. §** (1) Az önkormányzat közlekedési támogatást nyújt Oroszlány városában lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező, oroszlányi általános- vagy középiskolában tanuló diákok részére. A közlekedési támogatás ügyében első fokon a Polgármester jár el.
- (2) Közlekedési támogatásra az a tanuló jogosult, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 114.000,- Ft-ot.
- (3) A támogatás havi összege a mindenkori helyi járat diákbérlet havi árával azonos mértékű.
- (4) A közlekedési támogatás a szorgalmi időszakra, minden év szeptember 1-től a következő év június 30-ig vehető igénybe.
- (5) A közlekedési támogatás a kérelem benyújtását követő hó 1. napjától a szorgalmi időszak végéig kerül megállapításra. A kérelemhez csatolni kell a megvásárolt bérlet másolatát.

III. Fejezet

Szociális és gyermekjóléti szolgáltatások

- 13. §** Az önkormányzat a következő szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokat biztosítja:
- (1) Szociális alapszolgáltatások:
- a) étkeztetés

- b) házi segítségnyújtás
 - c) családsegítés
 - d) nappali ellátás
 - da) idősök klubja
 - db) nappali melegező
 - e) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - (2) Gyermekjóléti alapellátások:
 - a) gyermekjóléti szolgáltatás
 - b) gyermekek napközbeni ellátása: bölcsőde
 - c) gyermekek átmeneti gondozása: családok átmeneti otthona
 - (3) Szakosított szociális ellátási formák:
 - a) átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények:
 - aa) Idősök Átmeneti Otthona
 - ab) Éjjeli menedékhely
- 14. §** (1) Az ellátás biztosítására irányuló kérelmet az Önkormányzati Szociális Szolgálat intézményvezetőjénél kell előterjeszteni, aki saját hatáskörében dönt az ellátás biztosításáról.
- (2) A kérelemhez csatolni kell:
 - a) egészségi rászorultság esetén az orvos vagy egészségügyi intézmény igazolását,
 - b) jogosult, vagy törvényes képviselőjének jövedelemigazolását a vonatkozó jogszabályi előírások szerint,
 - c) egyéb körülmények esetén azokat a bizonyítékokat, amelyek az ellátást megalapozzák,
 - d) igazolást arról, hogy a közösségben való tartózkodás közegészségügyi szempontból nem kizárt.
- (3) Az intézményvezető életveszéllyel fenyegető azonnali intézkedést igénylő esetben a (2) bekezdésben felsorolt igazolások mellőzésével köteles ellátást nyújtani.
- 15. §** (1) A rendelet 13. §-ában szabályozott ellátások megszűnnek vagy megszüntethetők az Sztv. 100-101. §-a, valamint a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 37/A §-a szerinti esetekben.
- (2) Az intézmény vezetője az intézményi jogviszony megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat vagy törvényes képviselőjét.
- 16. §** Az étkeztetés keretében különösen annak a szociálisan rászorultnak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, aki
 - a) 70. életévét betöltött személy,
 - b) egyedül élő 60 éven felüli személy,
 - c) azon család tagjai, akiknek gyermeke/gyermekai rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek,
 - d) diétás étkeztetésre szoruló személy,
 - e) fogyatékosági támogatásban részesülő személy,
 - f) a háziorvos igazolása alapján, önmaga ellátására részben képtelen személy,
 - g) hajléktalan személy,
 - h) pszichiátriai beteg személy,
 - i) szenvedélybeteg személy.
- 17. §** (1) A személyes gondoskodásért fizetendő intézményi térítési díjak mértékét a rendelet 5. melléklete tartalmazza, amelyet a házi segítségnyújtás óradíjának, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás napi díjának, valamint az idősök nappali ellátásának kivételével az ellátás igénybevételét követően egy havi időtartamra előre, a tárgy hónap 10. napjáig kell megfizetni.
- (2) A gyermekek napközbeni ellátásának köznevelési intézményekben fizetendő térítési díjait a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

- 18. § (1)** A szociális alapszolgáltatások és a szakosított szociális alapellátási formák személyi térítési díjai a 17. §-ban meghatározottól eltérő mértékben az alábbiak szerint engedhetők el, illetve csökkenthetők:
- a) amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő személy
 - aa) rendszeres havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 110%-át, nem kell személyi térítési díjat fizetnie,
 - ab) rendszeres havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 120%-át a méltányosság mértéke a megállapított személyi térítési díj 75%-a,
 - ac) rendszeres havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 140%-át a méltányosság mértéke a megállapított személyi térítési díj 50%-a,
 - ad) rendszeres havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át a méltányosság mértéke a megállapított személyi térítési díj 25%-a,
 - b) azon kiskorú igénybe vevő esetén, akinek családjában
 - ba) az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem összege nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 80%-át nem kell térítési díjat fizetnie,
 - bb) az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem összege nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100%-át a méltányosság mértéke a megállapított személyi térítési díj 75%-a,
 - bc) az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem összege nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 120%-át a méltányosság mértéke a megállapított személyi térítési díj 50%-a,
 - bd) az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem összege nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 140%-át a méltányosság mértéke a megállapított személyi térítési díj 25%-a.
- (2) A családok átmeneti otthonában fizetendő személyi térítési díj összege nem haladhatja meg a kötelezett rendszeres havi jövedelmének 25 %-át.
- (3) A személyi térítési díj méltányosságból történő csökkentésével, elengedésével kapcsolatos hatáskörét a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

IV. Fejezet **Záró rendelkezések**

19. § Ez a rendelet 2020. január 1-jén lép hatályba.

20. § Hatályát veszti a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 4/2015. (II.28.) önkormányzati rendelet.


Lazók Zoltán
polgármester


Dr. File Beáta
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2019. december 12.


Dr. File Beáta
jegyző

1. melléklet a 17/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelethez
ÖNKORMÁNYZATI SZOCIÁLIS SZOLGÁLAT
2840 Oroszlány, Fürst Sándor u. 20.
Telefon: 560-070

Iktatószám:

Tárgy: Együttműködési megállapodás
megkötése az adósságkezelési
programban történő részvételhez

Melléklet: 1 pld. ADATLAP

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről:

az Önkormányzati Szociális Szolgálat (Oroszlány, Fürst Sándor u. 20., a továbbiakban: Szolgálat)

másrészről:

Név:

Született:

Anyja neve:

Állandó/ideiglenes* lakcím:

(a továbbiakban: ügyfél) között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Az együttműködés célja az önhibáján kívül szociálisan hátrányos helyzetbe került személy lakhatással kapcsolatos adósságterheinek enyhítése, és a folyamatos fizetési kötelezettség teljesítéséhez való hozzásegítés.
2. Az ügyfél további adatai:
 - annak az ingatlannak a címe, amelyre nézve az adósságkezelési programban történő részvételhez ezen megállapodást köti:
 - mióta él életvitelszerűen ebben az ingatlanban:
 - milyen jogcímen:
 - a háztartásban/lakásban együtt élők száma (ügyféllel együtt): fő
3. Az 1. pontban rögzített cél érdekében az Ügyfél
 - a Szolgálat képviselőjével együttműködik,
 - a családgondozóval egyeztetett időpontokban megjelenik, a közösen kialakított kereteket tiszteletben tartja,
 -hónapon át háztartási naplót vezet kiadásairól,
 - tudomásul veszi, hogy a családgondozó környezettanulmány készítése céljából otthonában (2. pont) felkeresi,
 - a szükséges iratokat, okmányokat beszerzi és azok másolatát a családgondozó rendelkezésére bocsátja,
 - az újabb hátralék kezelését, illetve az ezzel kapcsolatos problémákat jelzi kapcsolattartójának,
 - munkanélküliség esetén a munkavállalás elősegítése érdekében a felajánlott programokon részt vesz, a felajánlott közfoglalkoztatást vagy egyéb munkalehetőséget elfogadja,
 - a folyamatos fizetési kötelezettségének a megadott határidőig eleget tesz,
 - családgondozója javaslata alapján adósságkezelési, illetve életvezetési tanácsadason, tréningen vesz részt,
 - együttműködik fizetési képessége maximális javításában, indokolt esetben lakáscsere programban,

*A megfelelő rész aláhúzendő!

- hozzájárul, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. §-a (1) bekezdés b) pontja alapján adatait kezeljék, illetve felhasználják a különböző támogatási formák eléréséhez.
4. Az 1. pontban rögzített cél érdekében a Szolgálat
 - tájékoztatja az Ügyfelet az adósságkezelési lehetőségekről és az előírt feltételek teljesítése, a fizetőképesség és fizetőkészség megléte esetén támogatja az Ügyfél adósságcsökkentési támogatás iránti kérelmét,
 - szükség esetén igazolást ad ki a programban való részvételről,
 - minden javaslatáról, döntéséről felvilágosítja az Ügyfelet,
 - munkáját a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően végzi.
 5. Az Ügyfél további kérelme újabb együttműködési megállapodás aláírását igényli.
 6. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen együttműködési megállapodásban rögzített kötelezettségeinek nem tesz eleget, az adósságcsökkentési támogatás iránti kérelmét a Szolgálat nem javasolja támogatásra.
 7. Felek az együttműködési megállapodást közösen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írják alá.

Jelen megállapodás három eredeti példányban készült, abból egy az Ügyfelet, két példány a Szolgálatot illeti.

Oroszlány,.....

Aláírással igazolom, hogy jelen megállapodás egy eredeti példányát átvettem:

P.H.

.....
Ügyfél

.....
Szolgálat

II. Jövedelmi adatok:

A kérelmező nyilatkozata a saját és a vele közös háztartásban élő személyek jövedelméről:

(A kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelmeket tüntesse fel!)

	A.	B.	C.			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

A kérelmező indoklása, a kérelem elbírálása során figyelembe vehető lényeges körülmények:

.....

.....

.....

III. Lakásviszonyok

- A támogatással érintett lakás alapterülete:.....m²
- A támogatással érintett lakás minősége (komfortfokozata és fűtési módja):.....
.....
- A lakásban tartózkodás jogcíme:

IV. Hátralékok:

Szolgáltató neve	Tartozás jogcíme	Tőketartozás	Kamat	Összesen (Ft)
Összes hátralék:				Ft

V. Vállalt hátraléktörlesztés

Melyik szolgáltató részére	Milyen jogcímen	Az önrészfizetés időtartama	Az önrész teljes összege szolgáltatónként, és a vállalt havi részlet összege (Ft)

Vállalt önrész mértéke összesen:

Befizetés határideje:

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyes adatai:

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám):

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona:

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község út/utca hsz.em., ajtó
alapterülete:..... m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:.....év.

Becsült forgalmi érték:*Ft.

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:(pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

2. Üdülőtulajdon és üdülőttelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község út/utca hsz.em., ajtó
alapterülete:..... m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:.....év.

Becsült forgalmi érték:*Ft.

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:(pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése (pl.: zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő,
garázs) címe: város/község út/utca hsz.em., ajtó

alapterülete:..... m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:.....év.

Becsült forgalmi érték:*Ft.

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:(pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése: címe: város/község
..... út/utca hsz. (pontos cím hiányában: helyrajzi szám:)

alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:(pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

B. Egyéb vagyontárgyak

1. Gépjármű:

a) személygépkocsi: .. márka..... típusa rendszáma
szerzés ideje, valamint a gyártás éve:, Becsült forgalmi érték:**

A gépjárműre bejegyzett terhek, a gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok: (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemen tartói jog.

A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn: igen nem (megfelelő rész aláhúzendó)

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi vagy egyéb jármű: típusa
 rendszáma szerzés ideje, valamint gyártási éve:
, Becsült forgalmi értéke:** Ft
 A gépjárműre bejegyzett terhek, a gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:
 (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).

III. Nyilatkozatok:

1. Felelősségem tudatában kijelentem *(a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő)*, hogy
 - a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezem, vagy
 - b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezem *(valamennyi megjelölendő)*:
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
 pénzforgalmi számla száma:
 pénzforgalmi számlán kezelt összeg:
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
 pénzforgalmi számla száma:
 pénzforgalmi számlán kezelt összeg:
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
 pénzforgalmi számla száma:
 pénzforgalmi számlán kezelt összeg:
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
 pénzforgalmi számla száma:
 pénzforgalmi számlán kezelt összeg:

2. Felelősségem tudatában kijelentem *(a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő)*, hogy a velem együtt élő közeli hozzátartozóm
 - a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezik, vagy
 - b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezik *(valamennyi megjelölendő)*:
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
 pénzforgalmi számla száma:
 pénzforgalmi számlán kezelt összeg:
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
 pénzforgalmi számla száma:
 pénzforgalmi számlán kezelt összeg:
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
 pénzforgalmi számla száma:
 pénzforgalmi számlán kezelt összeg:
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
 pénzforgalmi számla száma:
 pénzforgalmi számlán kezelt összeg:

3. Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a fentiekben megjelölt pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a pénzforgalmi számlán kezelt összeg tekintetében.

Dátum: év hó nap.

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy vele együtt élő közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ha a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értékét a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.
 * Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.
 ** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

VI. Nyilatkozom, hogy:

- a) A rendelet 1. melléklete szerinti együttműködési megállapodást az Önkormányzati Szociális Szolgálattal megkötöttem.
- b) Vállalom a támogatás folyósításához szükséges, a rendelet 3. melléklete szerinti támogatási megállapodást megkötését, az adósságkezelő által meghatározott időpontokban a tanácsadáson való részvételt, az önrész előírás szerinti befizetését, az önrész és a havi lakásfenntartási költségek befizetési határidőre történő befizetésének igazolását.
Tudomásul veszem, hogy az előírt kötelezettségek megszegése a támogatás megszüntetését vonja maga után, és hogy a megszüntetés esetén a már átutalt támogatásokat vissza kell fizetnem.
- c) Hozzájárulok, hogy a kérelmemre induló eljárásban – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. §-a (1) bekezdés b) pontja alapján – adataimat kezeljék, illetve jogszabályban rögzített módon felhasználják.
- d) Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben leírtak a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlése esetén az adósságcsökkentési támogatásra nem leszek jogosult, és a hatályos jogszabályok értelmében a hatóság eljárási bírsággal sújthat.
- e) Tudomásul veszem, hogy a kérelemben feltüntetett adatok, tények körülmények megváltozásáról soron kívül köteles vagyok értesíteni az Önkormányzati Szociális Szolgálatot.
- f) Vállalom, hogy amennyiben az adósságkezelési program keretében részemre előrefizetős mérő készüléket biztosítanak, a készüléket legalább egy éves időtartamban rendeltetésszerűen használok.

A kérelemhez a jogszabályban meghatározott alábbi igazolásokat csatolom:

- az adósságkövetelés jogosultjának (szolgáltató) 30 napnál nem régebbi igazolását az ügyfél és a fogyasztási hely azonosítókról, az tartózás jogcíméről, összegéről, arról, hogy hány havi elmaradásból származik, a keletkezés legrégebbi időpontjáról, valamint kikapcsolt szolgáltatás esetén a kikapcsolás tényéről;
- a kérelmező és a háztartásában élő személyek jövedelemigazolásait;
- tulajdon esetén a lakás megvásárlásáról szóló adásvételi szerződést, bérlemény esetén a bérleti szerződést;
- a lakás alapterületének hitelt érdemlő igazolását;
- a kérelmező vagyonyilatkozatát a saját és a vele közös háztartásban élő személyek vagyonáról;
- a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy az adósságára vonatkozó adatok és információknak, a gazdálkodásnak, fizetési kapacitásának és –képességének a Szolgálat, valamint az Önkormányzat általi megismeréséhez és vizsgálatához hozzájárul, továbbá arról, hogy adósságcsökkentés céljából az adatok az adatvédelmi szabályok betartásával a támogatási eljárás során felhasználhatók.

Oroszlány,

.....
kérelmező

ZÁRADÉK:

1. Az együttműködési megállapodás aláírásának időpontja:
2. Változások rögzítése az együttműködési megállapodás és az adatlap felvételéhez képest, illetve az Önkormányzati Szociális Szolgálat megjegyzései:
3. A kérelemben foglalt adatokat ellenőriztem, a csatolt igazolások meglétét igazolom/nem igazolom.*
4. A kérelmet adósságkezelési támogatás megállapítására javaslom/nem javaslom.*

Oroszlány,.....

P.H.

.....
Önkormányzati Szociális Szolgálat

* A megfelelő szövegrész aláhúzendő!

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

vissza nem térítendő adósságkezelési támogatásról

amely létrejött egyrészről:

Oroszlány Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.,
adószám: 15729631-2-11,

másrészről:

Név:

Született:

Anyja neve:

Állandó/ideiglenes lakcím:

Munkahely neve és címe:

(a továbbiakban: ügyfél) között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogatási Megállapodás – az önhibájukon kívül szociálisan hátrányos helyzetbe került személyek lakhatással kapcsolatos adósságterheinek enyhítése, és a folyamatos fizetési kötelezettség teljesítéséhez való hozzásegítés érdekében, az ügyfél adósságkezelési szolgáltatásban történő részvétele alapján – rögzíti a felek jogait és kötelezettségeit.
2. Az ügyfél nyilatkozatai, vállalt kötelezettségei:
 - Az ingatlan címe, amelyre nézve adósságkezelési támogatást állapított meg a Humán Bizottság:.....
 - Ingatlanhasználat jogcíme: tulajdonos/önkormányzati bérlő*
3. Hátralékok:

Szolgáltató neve	Fogyasztói, ill. ügyfél azonosító	Tartozás összege (Ft)	Vállalt önrész (Ft)	Önrész befizetési határideje, ill. ütemezése
Összesen:				

4. Az ügyfél a Szolgáltató által kiállított hiteles igazolást átadja az Önkormányzati Szociális Szolgálatnak az önrész befizetésének teljesítéséről.
5. Az ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy folyamatos fizetési kötelezettségeinek eleget tesz. Az önkormányzat az adósság nem teljesítés esetén a folyósított támogatás visszafizetésére kötelezi.
6. Az ügyfél vállalja, hogy az adósságkezelési szolgáltatás és e Támogatási Megállapodás előírásai szerint teljesíti kötelezettségeit.
7. Az ügyfél kötelezettséget vállal továbbá arra is, hogy adataiban, a jogosultság feltételeit érintő tények, körülmények megváltozásáról soron kívül értesíti az Önkormányzati Szociális Szolgálatot.

*A megfelelő szövegrész aláhúzendó!

8. Oroszlány Város Önkormányzata az ügyfelet 2-7. pontban vállalt kötelezettségei teljesítése esetén Ft, azaz forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti, melyet a 3. pontban rögzített tartozások csökkentéseként az alábbi részletezésben utaltat át a Szolgáltatónak, jelen Támogatási Megállapodás aláírását követő harminc napon belül:

Szolgáltató neve	Szolgáltató számlavezető pénzintézet neve, címe	Számlaszám	Átutalandó összeg	Átutalás határideje
Összesen:				

9. Az ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a teljes adósságkezelési szolgáltatás, és e megállapodás előírásai szerint teljesíti kötelezettségét, a megállapított támogatást köteles visszafizetni, az erről szóló külön határozatban foglaltaknak megfelelően.
10. Amennyiben a 9. pontban meghatározott visszafizetési kötelezettségnek az ügyfél nem tesz eleget, úgy jelen megállapodás aláírásával hozzájárul, hogy a támogatás összege jövedelméből/nyugdíjából közvetlenül levonásra kerüljön. Amennyiben a tartozás a jövedelemből/nyugdíjból nem vonható le, úgy:
- önkormányzati bérlakás bérlője a jelen nyilatkozat aláírásával hozzájárul a bérleti jogviszony felmondásához és a lakás kiürítése iránti per kezdeményezéséhez,
 - saját tulajdonú ingatlan esetén a bírósági úton történő behajtáshoz, az ingatlanra történő jelzálogjog bejegyzéséhez.
11. Felek a Támogatási Megállapodást közösen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és saját kezűleg írják alá.

Oroszlány,

Aláírással igazolom, hogy jelen megállapodás eredeti példányát átvettem.
Oroszlány Város Önkormányzata megbízásából

.....
Ügyfél

P.H.

.....
Humán Bizottság

Kapják:

1. Adós,
2. Szolgáltató,
3. Önkormányzati Szociális Szolgálat,
4. Oroszlányi Polgármesteri Hivatal

II. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem (pl. tartásdíj, alkalmi munkából származó jövedelem)						
7.	Összes jövedelem						

4. Hozzájárulok, hogy a kérelmemre induló eljárásban – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja alapján – adataimat kezeljék, illetve jogszabályban rögzített módon felhasználják.

.....
szülő vagy gondviselő aláírása

.....
a tanuló (kérelmező) aláírása

5. A tanuló a közoktatási törvényben, az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában és házirendjében meghatározott köteletségének a vizsgált szorgalmi időszakban

.....
eleget tett*

.....
nem tett eleget*

6. A nevelőtestület

.....
egyetért*

.....
nem ért egyet*

.....
az iskola igazgatójának aláírása
(pecsét)

7. Az iskola diákönkormányzata

.....
egyetért*

.....
nem ért egyet*

.....
diákönkormányzat vezetőjének aláírása

* A megfelelő szövegrész aláhúzendő!

Intézményi térítési díjak

Ellátási forma	Megállapított térítési díj
Szociális étkeztetés	401,6 Ft/nap
Szociális étkeztetés házhozszállítással	500,- Ft/nap
Étkeztetés házhozszállítással Kecskéd	515,7 Ft/nap
Házi segítségnyújtás	650,- Ft/óra
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	100,- Ft/nap
Nappali ellátást nyújtó intézmény	
Idősek Klubja	
Napközbeni tartózkodás	200,- Ft/nap
Étkeztetés igénybevételevel	401,6 Ft/nap
Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény	
Idősek Átmeneti Otthona	
Napi térítési díj	3.500,- Ft/nap
Havi térítési díj	105.000,- Ft/hó
Gyermekek átmeneti gondozása	
Családok Átmeneti Otthona	
Napi térítési díj	1.645,- Ft/nap
Havi térítési díj	49.350,- Ft
Gyermekek napközbeni ellátása	
Bölcsődei reggeli	0 Ft/nap
Bölcsődei tízórai	0 Ft/nap
Bölcsődei ebéd	0 Ft/nap
Bölcsődei uzsonna	0 Ft/nap
Bölcsődei étkeztetés térítési díja	0 Ft/nap
Bölcsődei gondozás díja	0 Ft/nap

Bölcsődei étkeztetés: reggeli + tízórai + ebéd + uzsonna

A fenti díjak nem tartalmazzák az ÁFÁ-t.

Gyermekek napközbeni ellátásának térítési díjai az oktatási intézményekben

A.	B.
Ellátási forma	Megállapított térítési díj
1. Óvodai reggeli	0 Ft/nap
2. Óvodai ebéd	0 Ft/nap
3. Óvodai uzsonna	0 Ft/nap
4. Óvodai ellátás	0 Ft/nap
5. Általános iskolai reggeli	74,8 Ft/nap
6. Általános iskolai ebéd	318,9 Ft/nap
7. Általános iskolai uzsonna	74,8 Ft/nap
8. Általános iskolai napközi	468,5 Ft/nap
9. Általános iskolai kollégium	759,8 Ft/nap
10. Középiskolai reggeli	220,5 Ft/nap
11. Középiskolai ebéd	346,5 Ft/nap
12. Középiskolai vacsora	291,3 Ft/nap
13. Középiskolai kollégium	858,3 Ft/nap

Óvodai ellátás: reggeli + ebéd + uzsonna

Általános iskolai napközi: reggeli + ebéd + uzsonna

Általános iskolai kollégium: napközi + középiskolai vacsora

Középiskolai kollégium: reggeli + ebéd + vacsora

A fenti díjak nem tartalmazzák az ÁFÁ-t.

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelete
Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 13/2019. (X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2019. (X.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
2. § Ez a rendelet 2019. december 13. napján lép hatályba és 2019. december 14. napján hatályát veszti.



Lázók Zoltán
polgármester



Dr. File Beáta
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2019. december 12.



Dr. File Beáta
jegyző

1. melléklet a 18/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 13/2019. (X.25.) önkormányzati rendelethez

A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök

A polgármester átruházott hatáskörében ellátja:

1. Oroszlány Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény által a képviselő-testület hatáskörébe utalt

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez lakásfenntartási támogatásként nyújtott rendszeres települési támogatással,
- b) rendkívüli települési támogatással,
- c) köztemetés költségeinek
 - ca) megtérítésével,
 - cb) megtéríttetésével,
 - cd) megfizetése alóli részben vagy egészben történő mentesítéssel,
- d) a jogosulatlanul igénybe vett szociális ellátások megtérítésének
 - da) elrendelésével,
 - db) elengedésével,
 - dc) csökkentésével,
 - dd) részletekben történő megfizetetésével
- e) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére ápolási díjként megállapított települési támogatással,
- f) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékok csökkentéséhez adósságkezelési szolgáltatásként nyújtott települési támogatással,
- g) a személyi térítési díj méltányosságból történő
 - ga) csökkentésével,
 - gb) elengedésévelkapcsolatos hatásköreit.

2. A szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról, a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 4/2015. (II. 28.) önkormányzati rendeletben meghatározott, a tehetséges, szociálisan rászoruló tanulók továbbtanulásának támogatásával,

3. a lakáshoz jutás helyi támogatásáról, valamint a letelepedési támogatásról szóló 6/2016. (II. 28.) önkormányzati rendeletben meghatározott támogatás és az albérleti hozzájárulás iránti kérelmek elbírálásával, valamint a jogosultság megszüntetésével,

4. a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény által az önkormányzat hatáskörébe utalt szociális temetéssel kapcsolatos feladatokat.

5. Intézmények működtetése során az intézmény vagy intézményrész bérbeadásával,

6. a közterületek rendjéről és használatáról szóló 12/2003. (VII. 2.) önkormányzati rendeletben meghatározott közterület használati engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörök,

7. Oroszlány város nemzeti vagyonáról szóló 17/2017. (XI.26.) önkormányzati rendeletben a képviselő-testület által a polgármesterre átruházott, alább felsorolt tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket:

- a) a képviselő-testület által szövegszerűen elfogadott szerződések aláírása;
- b) a képviselő-testület szerződéskötésről szóló döntése alapján, amennyiben a testület a szerződést nem szövegszerűen fogadta el, az önkormányzati határozat keretei között a szerződés szövegének megállapítása, elfogadása, a szerződés aláírása;
- c) az önkormányzat vagyonának, továbbá jogos érdekeinek védelme céljából szerződés felbontására, vagy megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtétele, az önkormányzat igényeinek érvényesítését célzó jognyilatkozatok kiadása;

- d) az önkormányzati igények érvényesítése, az önkormányzat jogvédelme érdekében közigazgatási, peres, vagy nem peres eljárás megindítása;
- e) telekalakítási eljáráshoz, valamint közút, közterület területének településrendezési terv végrehajtása során történő rendezése miatt szükségessé váló adásvételi és csereszerződések megkötése nettó 2.000.000 Ft-ot meg nem haladó értékre;
- f) településrendezési tervben közút, vagy egyéb közterület rendeltetésű ingatlan tulajdonjogának ellenérték nélküli megszerzését tartalmazó szerződések megkötése;
- g) közművezetékek elhelyezése céljára vezetékjogot, szolgálmi jogot, vagy közérdekű használati jogot biztosító szerződések megkötése, feltéve, hogy e jogok biztosítása nem eredményez változást, vagy korlátozást az érintett ingatlanok településrendezési terv szerinti felhasználhatóságában;
- h) az önkormányzat, mint jogosult javára vezeték-, szolgálmi- és használati jogot biztosító szerződések megkötése nettó 2.000.000 Ft értékhatárig;
- i) szerződéskötés a nem beépíthető, önállóan gazdaságos módon nem használható földrészteltek hasznosítására,
- j) önkormányzati vagyontárgyat érintően a tulajdonosi hozzájárulás megadásáról az Oroszlány város nemzeti vagyonáról szóló 17/2017. (XI.26.) rendeletben foglalt kivételekkel a polgármester jogosult dönteni.
- k) Az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken, vagy egyéb ingatlanokon, azok alatt vagy felett, illetőleg abban nyomvonalas létesítmények (úgy mint: villamosenergia-hálózatok, távközlési építmények, víz- és szennyvízszállító vezeték, szénhidrogén-hálózatok), elektronikus hírközlési berendezések és az ezekkel összefüggő építmények létesítésével, elhelyezésével, bővítésével és áthelyezésével, valamint ezzel összefüggésben az érintett ingatlanok tulajdonjogának korlátozása miatti kártalanítással, valamint a Ptk. 5:27. § (2) bekezdésében szabályozott tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos kérdésekben, ha az legalább három utcát, vagy legalább 500 m hosszúságú területet érint a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság egyetértésével a polgármester dönt.
- l) az ötszázezer forint összeghatárt nem meghaladó, nem közbeszerzési illetve közigazgatási jogviszonyból származó, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény hatálya alá nem tartozó polgári jogi jogviszonyból származó követelés elengedésére, az egy évet meghaladó időtartamú részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezésére és ehhez kapcsolódóan a kamat illetve költség címén fennálló követelések elengedésére. A polgármester a követelés elengedéséről, továbbá részletfizetési kedvezmény vagy fizetési halasztás biztosításáról a kötelezett kérelme, illetve egyezségi ajánlata alapján elfogadó nyilatkozattal, illetve a megállapodás (egyezség) aláírásával dönt.

8. a sportról szóló 8/2013. (V.23.) önkormányzati rendeletben és a helyi közművelődési tevékenység működési feltételeiről, valamint a civil szervezetek támogatásáról szóló 23/2015. (X.24.) önkormányzati rendeletben meghatározott közművelődési, közérdekű társadalmi és sportcélú pályázati rendszeren kívüli támogatások elbírálásával, a támogatási megállapodás megkötésével, a támogatási megállapodás szerinti elszámolás ellenőrzésével, és a pályázat útján elnyert támogatások felhasználásának módosítására irányuló kérelmek elbírálásával,

9. helyi közutak (járdák) nem közlekedési célú igénybevitelére irányuló közútkezelői hozzájárulás iránti kérelmek elbírálásával kapcsolatos feladatokat.

10. A polgármester átruházott hatáskörben ellátja a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó, az önkormányzat 100%-os vagy többségi tulajdonában álló gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi jogokból eredő alábbi feladatokat:

- a) A számviteli törvény szerinti beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyása.
- b) Döntés kezességvállalásról, illetve garancia-vállalásról értékhatár nélkül.
- c) Döntés biztosíték nyújtásáról, kártalanítás, kártérítés kifizetéséről.
- d) Olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság az igazgatóság tagjaival, vezérigazgatójával, azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt.

- e) A részvényesek, az igazgatóság tagjai, a vezérigazgató, a felügyelő bizottsági tagok és a könyvvizsgáló ellen kártérítési igények érvényesítése, továbbá intézkedés a vezérigazgató ellen indított perekben a társaság képviseletéről.
- f) A Javadalmazási Szabályzat elfogadása.
- g) A társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása.
- h) A Felügyelő Bizottság Ügyrendjének jóváhagyása.
- i) Az üzlet- és fejlesztéspolitikai koncepció elfogadása.
- j) Döntés a társaság éves üzleti tervéről és annak módosításáról.
- k) Döntés más társaságban történő részesedés megszerzéséről, a társaság tulajdonában lévő gazdasági társaságokkal kapcsolatosan minden olyan kérdésben, amelyet a jogszabály az alapító hatáskörébe utal.
- l) Döntés jogszabályváltozás miatt a cégbíróság által kért alapszabály-módosítás elfogadásáról.
- m) A fő munkáltatói jogok (munkaviszony létesítése és megszüntetése, fegyelmi jogkor gyakorlása) kivételével gyakorolja a Társaság vezetője (vezérigazgató, ügyvezető) feletti munkáltatói jogokat.

11. A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő önerőt nem igénylő, vagy a költségvetésben az általános és céltartalék terhére rendelkezésre álló, maximum 5 millió Ft önerőt igénylő önkormányzati pályázat benyújtásáról.

12. A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett jogosult maximum 10 millió Ft összeghatárig kiadási előirányzatokon belüli átcsoportosításra.

13. Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség, vagy határozathozatal hiánya miatt két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. §-ában meghatározott ügyek kivételével döntést hozhat az önkormányzat kötelező alapellátásának működtetését biztosító ügyben.

14. A polgármester ellátja a 10. pontban felsorolt, gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi jogokból eredő feladatokat azon gazdasági társaságok esetében is, amelyekben az önkormányzat nem rendelkezik többségi tulajdoni részesedéssel.”

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelete
az Oroszlány város nemzeti vagyonáról szóló
17/2017. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. és 11. pontjában, 5. § (2) bekezdés b)-c) pontjában, 5. § (4) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i) pontjában, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az Oroszlány város Nemzeti vagyonáról szóló 17/2017. (XI. 26.) önkormányzati rendeletének 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
2. § E rendelet 2019. december 13. napján lép hatályba és 2019. december 14. napján hatályát veszti.



Lazók Zoltán
polgármester



Dr. File Beáta
jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendelet kihirdetésének napja: 2019. december 12.



Dr. File Beáta
jegyző

1.melléklet a 19/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelethez

2. melléklet a 17/2017. (XI. 26.) önkormányzati rendelethez

**Nemzeti vagyonként
korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnak minősülő vagyonelemek**

<i>Sorszám</i>	<i>Helyrajzi szám</i>	<i>Az ingatlan megnevezése</i>	<i>Utca, házszám</i>	<i>ha, m²</i>
1.	0204/21	Kommunális hulladéklerakó telep	---	3.0238
2.	0204/22	Kommunális hulladéklerakó telep	---	1.9956
3.	0204/26	Út (a telepen belüli út)	---	0.3117
4.	0265/2	Sportlőtér	---	0.9560
5.	727	Sporttelep	Táncsics Mihály út 66.	6.8947
6.	782	Régi kút	Sallai Imre utca (telekvégek közötti földterület)	0.0037
7.	878/3	Sportcsarnok	Szent Borbála tér 2.	0.0847
8.	881/41	Strandfürdő és uszoda	Szent Borbála tér 2.	1.1615
9.	898/1	Garázs és udvar	Haraszthegyi utca 11-12. között	0.0850
10.	1351/15	Autóbusz pályaudvar	Alkotmány út	0.5320
11.	1510	Víztároló	Takács Imre utca	0.0110
12.	1681/2	Sziget	Malom-tó	0.6520
13.	1681/3	Sziget	Malom-tó	0.1690
14.	1681/5	Sziget	Malom-tó	0.1032

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelete
egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Hatályát veszti Oroszlány Város Önkormányzatának 2009. évi költségvetéséről szóló 2/2009. (II.28.) önkormányzati rendelete, valamint e rendeletet módosító Oroszlány Város Önkormányzatának 2009. évi költségvetéséről szóló 2/2009. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 15/2009. (VII.9.) önkormányzati rendelet, Oroszlány Város Önkormányzatának 2009. évi költségvetéséről szóló 2/2009. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 18/2009. (X.15) önkormányzati rendelet, Oroszlány Város Önkormányzatának 2009. évi költségvetéséről szóló 2/2009. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 33/2009. (XII.31.) önkormányzati rendelet, valamint Oroszlány Város Önkormányzatának 2009. évi költségvetéséről szóló 2/2009. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 2/2010. (III.11.) önkormányzati rendeletek.
- (2) Hatályát veszti Oroszlány Város Önkormányzata 2010. évi költségvetéséről szóló 1/2010. (II.27.) önkormányzati rendelete, valamint e rendeletet módosító Oroszlány Város Önkormányzata 2010. évi költségvetéséről szóló 1/2010. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 10/2010. (VII.8.) Ör. rendelete, Oroszlány Város Önkormányzata 2010. évi költségvetéséről szóló 1/2010. (II.27.) Ör. rendeletének módosításáról szóló 15/2010. (X.7.) önkormányzati rendelet, Oroszlány Város Önkormányzata 2010. évi költségvetéséről szóló 1/2010. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 25/2010. (XII.30.) önkormányzati rendelet, Oroszlány Város Önkormányzata 2010. évi költségvetéséről szóló 1/2010. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 4/2011. (III.10.) önkormányzati rendeletek.
- (3) Hatályát veszti a 3/2011. (III.3.) önkormányzati rendelet Oroszlány Város Önkormányzatának 2011. évi költségvetéséről.
- (4) Hatályát veszti a 2/2012. (II.29.) önkormányzati rendelet Oroszlány Város Önkormányzatának 2012. évi költségvetéséről.
- (5) Hatályát veszti a 12/2012. (V.10.) önkormányzati rendelet Oroszlány Város Önkormányzatának 2011. évi költségvetés végrehajtásáról.
- (6) Hatályát veszti a 4/2013. (III.14.) önkormányzati rendelet Oroszlány Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről.
- (7) Hatályát veszti Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2013. (XII.21.) önkormányzati rendelete az önkormányzati hatósági hatáskörök átruházásáról.
- (8) Hatályát veszti az 1/2014. (II.1.) önkormányzati rendelet Oroszlány Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről.
- (9) Hatályát veszti az 1/2015. (II. 14.) önkormányzati rendelet Oroszlány Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről.
- (10) Hatályát veszti a 2/2016. (II.14.) önkormányzati rendelet Oroszlány Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről.
- (11) Hatályát veszti a 4/2017. (II.12.) önkormányzati rendelet Oroszlány Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről.

(12) Hatályát veszti a 2/2018. (II.14.) önkormányzati rendelet Oroszlány Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről.

(13) Hatályát veszti az Oroszlány Város Önkormányzatának 5/2009. (IV.9.) önkormányzati rendelete a lakáshoz jutás helyi támogatásáról, valamint a letelepedési támogatásról szóló 25/2008. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(14) Hatályát veszti Oroszlány Város Önkormányzatának 19/2009. (X.15) önkormányzati rendelete a lakáshoz jutás helyi támogatásáról, valamint a letelepedési támogatásról szóló 25/2008. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(15) Hatályát veszti Oroszlány Város Önkormányzatának 14/2010. (IX.30.) önkormányzati rendelete az iparosított technológiával épült lakóépületek energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatásáról szóló 6/2008. (IV.9.) Önkormányzati rendelet módosításáról.

(16) Hatályát veszti Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2015. (XI.29.) önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 23/2012. (XI.15.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(17) Hatályát veszti Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2017. (XII.01.) önkormányzati rendelete Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (XI.29.) számú rendelete módosításáról.

2. §

E rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba, és 2020. január 2. napján hatályát veszti.


Lazók Zoltán
polgármester


Dr. File Beáta
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2019. december 12.


Dr. File Beáta
jegyző

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelete
egyes önkormányzati rendeletek módosításáról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

az 1. alcím tekintetében Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetésekéről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

a 2. alcím tekintetében a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

a 3. alcím tekintetében Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdésében, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 62. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

a 4. alcím tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 77. §-ában kapott felhatalmazás alapján

a 5. alcím tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában megállapított eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

a következőket rendeli el:

**1. Az önkormányzat jelképeiről, városi kitüntetések alapításáról, azok használatának rendjéről
szóló 24/2012. (XI.15.) rendelet módosítása**

1. § Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat jelképeiről, városi kitüntetések alapításáról, azok használatának rendjéről szóló 24/2012. (XI.15.) rendelete (a továbbiakban: R1) 4. § (16) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(16) A beérkezett javaslatokat és a pályázatokat a Humán Bizottság terjeszti döntéshozatal céljából a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a kitüntetések odaítéléséről szóló határozatában megnevezi a kitüntetésre jogosultakat, meghatározza az átadás időpontját, illetve megindokolja döntését.

2. A sportról szóló 8/2013. (V.23.) önkormányzati rendelet módosítása

2. § Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének a sportról szóló 8/2013. (V.23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: R2) 7. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az önkormányzat „Sportdicsőség-táblájára” történő felkerülést, valamint a hazai és nemzetközi viszonylatban kiemelkedő eredményt elért sportolók anyagi elismerését, jutalmazását a Humán Bizottság kezdeményezheti az Önkormányzat Képviselő-testületénél.”

3. § A R2 7. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Az Önkormányzat az (5) bekezdésben foglalt ösztöndíjpályázat kiírásával, elbírálásával, a támogatási megállapodás megkötésével, a támogatási megállapodás szerinti elszámolás

ellenőrzésével kapcsolatos hatáskörét a Humán Bizottság részére ruházza át. A Bizottság a versenyzőkről egyénileg dönt, mérlegelve a sportoló elért eredményeit és pályafutását.”

4. § A R2 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § A külön jogszabályban és e rendeletben meghatározott sporttal kapcsolatos feladat és hatásköröket Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, átruházott hatáskörben Oroszlány város polgármestere, és a Képviselő-testület által létrehozott Humán Bizottság gyakorolja. A bizottság feladat és hatáskörét a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet szabályozza.

3. A lakáshoz jutás helyi támogatásáról, valamint a letelepedési támogatásról szóló 6/2016. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítása

5. § Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének a lakáshoz jutás helyi támogatásáról, valamint a letelepedési támogatásról szóló 6/2016. (II.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: R3) 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) Rendkívüli méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén fiatal házások, bejegyzett élettársi kapcsolatban élők, kiskorú gyermeket (gyermeket) egyedül nevelő szülők, valamint kiskorú gyermeket (gyermeket) közös háztartásban együtt nevelő és lakástulajdont közösen szerző élettársak részére – a Humán Bizottság döntése alapján - vissza nem térítendő támogatás formájában is nyújtható. A kamatmentes kölcsön és a vissza nem térítendő támogatás együttes összege nem haladhatja meg az 1.000.000 Ft-ot. A vissza nem térítendő támogatás összege legfeljebb 500.000 Ft lehet.”

6. § A R3 17. § (1)-(2) bekezdései helyébe a következő rendelkezés lép:

„17.§ (1) Támogatás iránti kérelmet lakásvásárlás esetén az adásvételi szerződés megkötésétől számított egy éven belül, építkezés esetén az építési engedély jogerőre emelkedésétől számított egy éven belül lehet benyújtani.
(2) A támogatási kérelem elbírálásával kapcsolatos hatáskört a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.”

7. § A R3 24. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„24. § (6) Az Albérleti hozzájárulás iránti kérelmek elbírálásával kapcsolatos hatáskört a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.”

8. § Hatályát veszti a R3 17. § (3) bekezdése.

9. § Hatályát veszti a R3 24. § (7) bekezdése.

4. A helyi közművelődési tevékenység működési feltételeiről, valamint a civil szervezetek támogatásáról szóló 23/2015. (X.24.) önkormányzati rendelet módosítása

10. § Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési tevékenység működési feltételeiről, valamint a civil szervezetek támogatásáról szóló 23/2015. (X.24.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: R4) 6. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az 5. §-ban felsorolt közösségi célokra az Önkormányzat költségvetéséből az alábbi módokon nyerhető el támogatás:

- a) pályázat útján a Humán Bizottság döntése alapján
- b) a Humán Bizottság részére benyújtott eseti kérelem alapján
- c) a polgármester részére benyújtott rendkívüli kérelem alapján”

11. § A R4 9. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Humán Bizottság minden év november 30. napjáig írja ki a következő évre szóló pályázatot.”

12. § A R4 9. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) Amennyiben a pályázó a pályázatot hiányosan nyújtja be, a Humán Bizottság egy alkalommal írásban hiánypótlásra szólítja fel. A hiányt a kézbesítéstől számított 15 napon belül, jogvesztés terhe mellett pótolni kell. A határidő elmulasztása a pályázat elutasításával jár.”

13. § A R4 10-11. §-ai helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § A Képviselő-testület a 9. § (5) bekezdésében foglalt pályázat kiírásával, elbírálásával, a támogatási megállapodás megkötésével, a támogatási megállapodás szerinti elszámolás ellenőrzésével kapcsolatos hatáskörét a Humán Bizottság részére ruházza át.

11. § A Humán Bizottság ruházza át a Képviselő-testület a 6. § (4) bekezdés b) pontjában meghatározott kérelmek elbírálásával, a támogatási megállapodás megkötésével, a támogatási megállapodás szerinti elszámolás ellenőrzésével kapcsolatos hatáskörét.”

5. A városi gimnáziumi, szakgimnáziumi és szakközépiskolai tanulmányi ösztöndíjról és a tanulók utazási támogatásáról szóló 16/2016. (VII.2.) önkormányzati rendelet módosítása

14. § Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének a városi gimnáziumi, szakgimnáziumi és szakközépiskolai tanulmányi ösztöndíjról és a tanulók utazási támogatásáról szóló 16/2016. (VII.2.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: R5) 1. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A Humán Bizottság a magántanuló ösztöndíj kérelmét egyedileg bírálja el a kérelem beérkezését követő 15 napon belül, lehetővé téve azt, hogy az egyéni élethelyzeteket, egészségügyi okok miatti problémákat a bizottság figyelembe vehesse.

15. § A R5 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Amennyiben a tanulói jogviszony a jelen rendelet 4. § (2) bekezdése szerint a tanév közben létesül, az ösztöndíj iránti kérelem benyújtásának határideje a tanulói jogviszony létesítését követő 15. nap. A határidő jogvesztő. A tanuló méltányossági kérelmet nyújthat be a határidő elmulasztása miatt. A Humán Bizottság a méltányossági kérelmet soron következő ülésén elbírálja.”

16. § A R5 3. § (4)-(5) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lép:

„(4) Az ösztöndíj iránti kérelmeket Oroszlány Város Önkormányzatának Humán Bizottsága bírálja el, a beérkezésüktől számított 20 napon belül.

(5) Az ösztöndíj szeptember 1-jétől a következő év január 31-ig terjedő jogosultsági időszakra, valamint a február 1-jétől a tanítási év végéig terjedő jogosultsági időszakra állapítható meg.”

17. § A R5 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A támogatott tanuló a tanítási év időtartama alatt jogosult utazási támogatásra. A tanulók utazási támogatási igényüket a tanév első félévében szeptember 15. napjáig, illetve a tanév második félévében február 15. napjáig nyújthatják be az önkormányzathoz. A határidő elmulasztása esetén a Humán Bizottság a 3. § (2) bekezdése alapján jár el.”

18. § A R5 8. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az utazási támogatást a támogatott tanuló részére, a támogatott tanuló által megadott fizetési számlára történő átutalással kell folyósítani. A támogatás folyósításának a feltétele a rendelet 4. mellékletét képező iskolai igazoló lap Humán Bizottság részére történő megküldése.”

19. § A R5 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

20. § A R5 2. melléklete helyébe az 2. melléklet lép.

21. § A R5 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

6. Záró rendelkezések

22. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.


Lazók Zoltán
polgármester


Dr. File Beáta
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2019. december 12.


Dr. File Beáta
jegyző

az egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló
21/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

„1. melléklet a 16/2016. (VII.2.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

a városi gimnáziumi, szakgimnáziumi és szakközépiskolai tanulmányi ösztöndíj igényléséhez
(kérjük, a megfelelőt aláhúzni)

A tanuló vagy gondviselője tölti ki!

Tisztelt Humán Bizottság!

Oroszlány Város Önkormányzatának a városi gimnáziumi, szakgimnáziumi és szakközépiskolai tanulmányi ösztöndíjról szóló /2016. (...) önkormányzati rendeletére hivatkozva kérem megállapítani az ösztöndíjra való jogosultságot és a tanulmányi ösztöndíj összegét.

A tanuló adatai:

Tanuló neve:

Szülő (gondviselő) neve:

Osztály:

Szakma OKJ száma:

Szakma megnevezése:

Lakcím: _____

Születési hely, idő:

Anyja neve:

E-mail cím: Telefonszám: __ / __ - __

Adószám: _____

TAJ szám: _____

A tanuló folyószámláját vezető bank neve:

A folyószámla száma: _____

Jelen kérelem aláírásával hozzájárulok ahhoz, hogy az iskola az ösztöndíjra való jogosultság és az ösztöndíj mértékének megállapításához szükséges adataimat Oroszlány Város Önkormányzata részére megküldje a városi gimnáziumi, szakgimnáziumi és szakközépiskolai tanulmányi ösztöndíjról szóló/2016. (...) önkormányzati rendelet 2. mellékletét képező nyomtatványon.

.....
Tanuló aláírása

.....
Szülő vagy gondviselő aláírása
(kiskorú tanuló esetén kötelező)

Az iskola tölti ki!

Az iskola neve:

A tanuló tanulmányi átlaga (megelőző félév vagy év vége) a magatartás és a szorgalom osztályzatok kivételével:

Oroszlány, 20.....

P.H.

.....
Igazgató

az egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló
21/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelet 2. melléklete

„2. melléklet a 16/2016. (VII.2.) önkormányzati rendelethez

Iskola, osztály:				
------------------	--	--	--	--

.....tanév félévi ösztöndíj

	ösztöndíjra jogosult Tanulók neve	igazolatlan órák száma	nyelvvizsga típusa	átlag	Évismétlő? Igen=1 Nem=0	Fegyelmi eljárás volt-e ellene? Igen=1 Nem=0
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						

30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.						
37.						
38.						
39.						

Összesen:

Kelt,

osztályfőnök aláírása

cégszerű aláírás

az egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló
21/2019. (XII.12.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

„3. melléklet a 16/2016. (VII.2.) önkormányzati rendelethez

JELENTKEZÉSI LAP
Utazási támogatás igénybevételére

Tisztelt Humán Bizottság!

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (...) számú, a városi gimnáziumi, szakgimnáziumi, szakközépiskolai tanulmányi ösztöndíjról és utazási támogatásáról szóló önkormányzati rendeletére hivatkozva kérem megállapítani az utazási támogatásra való jogosultságot és annak összegét.

A tanuló vagy gondviselője tölti ki!

Tanuló neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Szülő (gondviselő) neve:

Osztály:

Szakma OKJ száma:

Szakma megnevezése:

Lakcím: _ _ _ _

E-mail cím: Telefonszám: _ _ / _ _ - _ _

Adószám: _ _ _ _ _ _

TAJ szám: _ _ _ _ _ _

A folyószámlát vezető bank neve:

A folyószámla száma: _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _

Jelen kérelem aláírásával hozzájárulok ahhoz, hogy az iskola az utazási támogatásra való jogosultság és az utazási támogatás mértékének megállapításához szükséges adataimat az iskola a Humán Bizottság részére megküldje a .../2016. (...) önkormányzati rendelet 4. mellékletét képező nyomtatványon:

.....
Tanuló aláírása

.....
Szülő vagy gondviselő aláírása
(kiskorú tanuló esetén kötelező)

Az iskola tölti ki!

Az iskola neve:

Nevezett tanuló intézményünkkel nappali jogviszonyban áll

érettségire felkészítő

első szakképesítés megszerzésére
irányuló

évfolyamon a osztályban.

A tanuló nem ismételt évfolyamot, továbbá (szakképzési évfolyam esetén) az első szakképesítés megszerzésére irányuló képzésben vesz részt.

Oroszlány, 20.....

P.H.

.....

Igazgató

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
195/2019. (XII.10.) Kt. határozata
a napirendről

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete december 10-ei, munkaterv szerinti ülésén az alábbi napirendi pontokat tárgyalja:

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a hozott döntésekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
2. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló rendeletervezet
3. Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2019. (X.25.) önkormányzati rendelet módosítása
4. Önkormányzati ingatlanvagyonnal kapcsolatos döntések
5. Egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezése
6. Egyes önkormányzati rendeletek módosítása
7. Az önkormányzati bérlakások 2020. évi üzemeltetése, javaslatként a lakbérek 2020. évi mértékére, a bérlakás-rendszer átalakításával összefüggő 2020. évi feladatokra
8. Az Oroszlányban működő házi gyermekorvosok feladatellátásának támogatása
9. Oroszlány Város Önkormányzatának 2020. évi ünnepi programterve, kiemelt rendezvényei és az Oroszlányi Közösségi Szintér és Könyvtár 2020. évi munkaterve
10. Oroszlányi Közösségi Szintér alapító okiratának módosítása
11. Döntés a TOP-5.3.1-16-KO1-2017-00003 azonosító számú projekt végrehajtásához kapcsolódó feladatokról
12. Döntés pályázat benyújtásáról az Interreg V-A Szlovákia-Magyarország Együttműködési Program SKHU/1902 PA1 1.2 pályázati felhívásra
13. A 2020. évi költségvetés előkészítése
14. Döntés kölcsönszerződések módosításáról
15. Oroszlány város 2020. évi egészségügyi programja
16. Döntés a központi orvosi (felnőtt- és gyermekorvosi) ügyelet ellátása Oroszlány, Bokod, Kecskéd, Szákszend, Dad, Kömlőd települések közigazgatási területén tárgyú közbeszerzési eljárás feltételrendszeréről
17. Helyi közutak, parkolók és járdák közlekedésfejlesztési koncepciójával kapcsolatos döntések
18. Német- és Nyíres-dűlőkben közikifolyó ivóutak létesítése
19. Közbeszerzési felelősségi rend meghatározása az Oroszlányi Bányászati Múzeum fejlesztéséhez kapcsolódóan
20. Az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata
21. Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkaterve
22. Kérdés, interpelláció

Felelős: Lazók Zoltán polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
196/2019. (XII.10.) Kt. határozata

a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóról, a hozott döntésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Egyetért az illegálisan elhelyezett lomhulladékok elszállítására kötött szerződés módosításával az előterjesztés 1. pontja szerinti javasolt szabályozás szerint.
2. Elfogadja a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót és a jelentést a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.

Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
197/2019. (XII.10.) Kt. határozata
az önkormányzati ingatlanvagyonnal kapcsolatos döntésekről

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Jóváhagyja az oroszlányi 0288/2 helyrajzi szám alatt felvett, kert megnevezésű, 977 m² területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadára vonatkozó adásvételi szerződést az előterjesztés *1. melléklete* szerinti tartalommal.
2. Jóváhagyja az oroszlányi 0288/3 helyrajzi szám alatt felvett, kert megnevezésű, 1297 m² területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadára vonatkozó adásvételi szerződést az előterjesztés *2. melléklete* szerinti tartalommal.
- 3.a) Egyetért az Oroszlány város Önkormányzata tulajdonát képező, Oroszlány, Somlói dűlő 26. számú és 11930 helyrajzi szám alatti, 1143 m² méretű, zártkerti művelés alól kivett terület megnevezésű ingatlannak a 2023. december 1. napjáig történő bérbeadásával.
- 3.b) Felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés *5. melléklete* szerinti bérleti szerződés módosítás aláírására.
- 4.a) Egyetért az oroszlányi 623/15/A/16 helyrajzi szám alatt felvett, gyógyszertár megnevezésű, 187 m² területű ingatlanból 41 m² területű ingatlanrésznek, az előterjesztés *8. melléklete* szerinti igazságügyi szakértői véleményben meghatározott 6.700 e Ft forgalmi értékű vételáron, Oroszlány Város Önkormányzata által történő megvásárlásával.
- 4.b) Egyetért az oroszlányi 623/15/A/8 helyrajzi szám alatt felvett, lakás megnevezésű, 94 m² területű ingatlannak, az előterjesztés *9. melléklete* szerinti igazságügyi szakértői véleményben meghatározott 14.300 e Ft forgalmi értékű vételáron, Oroszlány Város Önkormányzata által történő megvásárlásával.
- 4.c) Kijelenti, hogy a 4.a) és 4.b) pontok szerinti ingatlant és ingatlan részt csak együtt kívánja megvásárolni, melynek elengedhetetlen feltétele azok természetbeni állapotának megfelelő ingatlan-nyilvántartásbeli – a társasházi alapító okirat módosításával együtt és az eladók által történő – rendezése.
- 4.d) A 4.a) és 4.b) pontok szerinti ingatlan és ingatlan rész megvásárlásának költségeit – mindösszesen 21.000 e Ft összeggel – tervezi az önkormányzat 2020. évi költségvetésében.
- 4.e) A 4.c) pontban megjelölt feltételek teljesülése esetén felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződések előkészítésére és aláírására.
5. Értékesítésre kijelöli az oroszlányi 0204/24 helyrajzi számú, 20 ha 2236 m² területű, kivett kommunális hulladéklerakó telep megnevezésű ingatlant.
6. Egyetért az Oroszlány Város Önkormányzata tulajdonát képező,
 - a.) 0204/23 helyrajzi számú, 7 ha 5866 m² területű, kivett kommunális hulladéklerakó telep,
 - b.) 0204/24 helyrajzi számú, 20 ha 2236 m² területű, kivett kommunális hulladéklerakó telep, valamint
 - c.) 0204/25 helyrajzi számú, 11 ha 4803 m² területű, kivett kommunális hulladéklerakó telep megnevezésű ingatlanok versenytárgyalás útján történő értékesítésével.
7. Egyetért azzal, hogy 6. pont szerinti ingatlanok értékesítése során induló árként a következő összegek kerüljenek megjelölésre:
 - a.) 0204/23 helyrajzi számú ingatlan: nettó 25.000.000 Ft + 27% ÁFA
 - b.) 0204/24 helyrajzi számú ingatlan: bruttó 62.050.000 Ft;
 - c.) 0204/25 helyrajzi számú ingatlan: nettó 35.230.000 Ft + ÁFA.
8. Felhatalmazza a polgármestert a 6. pont szerinti ingatlanok értékesítésére vonatkozó eljárás lebonyolítására, valamint adás-vételi szerződések előkészítésére és aláírására.

Határidő:	a határozat kihirdetésére:	2019. december 12.
Felelős:	a határozat kihirdetéséért:	Dr. File Beáta jegyző
	a határozat végrehajtásáért:	Lazók Zoltán polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
198/2019. (XII.10.) Kt. határozata
módosító javaslatról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta azon módosító javaslatot, hogy a határozati javaslat 1. pontjába kerüljön bele, hogy az igényelt 2,4 M Ft feletti bevétel-többletet a felújítási alapba elkülönítetten kezelje az üzemeltető.

Felelős: Lazók Zoltán polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
199/2019. (XII.10.) Kt. határozata
módosító javaslatról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetértett azzal, hogy a bérlakás-rendszer átalakításával összefüggő 2020. évi feladatokra bruttó 3.500.000 Ft összegű költségeket tervez, azzal a feltétellel, hogy azt elsősorban a Bánki Donát utca 3. fszt. 1. és a Táncsics Mihály út 20. fszt. 4. szám alatti, jelenleg komfortos bérlakások komfort fokozatának növelésére kell fordítania az üzemeltetőnek. Az ezzel összefüggő, 2020. évi feladatokról szóló szerződést az előterjesztés 3. számú melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, és felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Felelős: Lazók Zoltán polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
200/2019. (XII.10.) Kt. határozata
bérlakás üzemeltetési szerződés módosításáról, a lakbér 2020. évi mértékéről, és a bérlakás-
rendszer átalakításával összefüggő 2020. évi megállapodás megkötéséről**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. a) Az önkormányzati bérlakások 2020. évi bérleti díjai mértékét 2020. február 01. napjától a következők szerint állapítja meg:
 - piaci elven, valamint a költség elven hasznosított összkomfortos lakások bérleti díja 900 Ft/m²
 - piaci elven hasznosított komfortos lakások bérleti díja 720 Ft/m²
 - szociális elhelyezést biztosító, illetve szolgálati jelleggel bérbeadott összkomfortos lakások bérleti díja 750 Ft/m²
 - szociális elhelyezést biztosító, illetve szolgálati jelleggel bérbeadott komfortos lakások bérleti díja 600 Ft/m²
1. b) Felkéri a polgármestert, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, lakbéréről és elidegenítéséről szóló 22/2007. (XI.14.) Ör. rendelet 1.a) pont szerinti módosítását a Képviselő-testület soron következő, munkaterv szerinti ülésére terjessze elő.
1. c) Az igényelt 2,4 M Ft feletti bevétel-többletet a felújítási alapba elkülönítetten kezelje az üzemeltető.
2. Egyetért, hogy az üzemeltető által javasolt - Petőfi udvar 6. fsz.4.; Népek barátsága u. 18. fsz.2.; Népek barátsága u. 4. fsz. 4. és Móricz Zs. 2-4. lakóival – a bérleti szerződés ne kerüljön meghosszabbításra. Amennyiben nem történik pozitív irányú változás a bérlők fizetési és életviteli magatartásában a tulajdonos felhatalmazza az üzemeltetőt a kilakoltatási moratórium lejártát követően a kilakoltatási eljárás megkezdéséhez.
3. Egyetért a bérlakás-rendszer átalakításával összefüggő 2020. évi feladatok bruttó 3.500.000 Ft összegű költségek tervezésével, azzal a feltétellel, hogy azt elsősorban a Bánki Donát utca 3. fszt. 1. és a Táncsics Mihály út 20. fszt. 4. szám alatti, jelenleg komfortos bérlakások komfort fokozatának növelésére kell fordítania az üzemeltetőnek. Az ezzel összefüggő, 2020. évi feladatokról szóló szerződést az előterjesztés 3. számú melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, és felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.
Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző
a határozat végrehajtásáért: Lazók Zoltán polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
201/2019. (XII.10.) Kt. határozata
az Oroszlányban működő házi gyermekorvosok feladatellátásának támogatásáról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Jóváhagyja, hogy Dr. Lakatos Klára gyermek háziorvos (Lana Med Bt. vállalkozási néven) 2020. január 01. és 2020. december 31. közötti időszakban összesen 2.400.000 Ft összegű támogatásban részesüljön, amely összeg havonta 200.000 Ft részletben kerüljön kifizetésre.
2. Jóváhagyja, hogy Dr. Szenczi Julianna gyermek háziorvos (Dr. Szenczi Gyermekorvosi Bt. vállalkozási néven) 2020. január 01. és 2020. december 31. közötti időszakban összesen 2.400.000 Ft összegű támogatásban részesüljön, amely összeg havonta 200.000 Ft részletben kerüljön kifizetésre.
3. Jóváhagyja, hogy Nagyné Dr. Gieszer Anna Zsuzsanna gyermek háziorvos (Pediater Kft. vállalkozási néven) 2020. január 01. és 2020. december 31. közötti időszakban összesen 2.400.000 Ft összegű támogatásban részesüljön, amely összeg havonta 200.000 Ft részletben kerüljön kifizetésre.
4. Az 1-3. pontokban meghatározott támogatási összegek forrását Oroszlány Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésében biztosítja.
5. Felhatalmazza a polgármestert az 1-3. pontokban meghatározottak szerinti támogatási szerződések előkészítésére és megkötésére.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.

Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
202/2019. (XII.10.) Kt. határozata
Oroszlány Város Önkormányzatának 2020. évi ünnepi programtervéről, kiemelt
rendezvényeiről és az Oroszlányi Közösségi Szintér és Könyvtár 2020. évi munkatervéről**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Elfogadja Oroszlány Város Önkormányzata 2020. évi ünnepi program- és kiemelt rendezvénytervét az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal.
2. Elfogadja az Oroszlányi Közösségi Szintér és Könyvtár 2020. évi munkatervét az előterjesztés 2. melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.

Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
203/2019. (XII.10.) Kt. határozata
az Oroszlányi Közösségi Szintér és Könyvtár módosító alapító okiratának elfogadásáról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Elfogadja az Oroszlányi Közösségi Szintér és Könyvtár módosító okiratát az előterjesztés helyben kiosztott 1. melléklete szerinti tartalommal.
2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Magyar Államkincstár költségvetési szervek törzskönyvi nyilvántartásaival kapcsolatos eljárásában az Oroszlányi Közösségi Szintér és Könyvtár alapító okiratával kapcsolatos esetleges formai, technikai változtatásokat megtegye.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.

Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
204/2019. (XII.10.) Kt. határozata
a Kölcssey Ferenc Művelődési Központ és Könyvtár Oroszlány egységes szerkezetű alapító
okiratának elfogadásáról

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Elfogadja a Kölcssey Ferenc Művelődési Központ és Könyvtár Oroszlány egységes szerkezetű alapító okiratát az előterjesztés helyben kiosztott 2. melléklete szerinti tartalommal.
2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Magyar Államkincstár költségvetési szervek törzskönyvi nyilvántartásaival kapcsolatos eljárásában az Oroszlányi Községi Szintér és Könyvtár alapító okiratával kapcsolatos esetleges formai, technikai változtatásokat megtegye.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.

Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
205/2019. (XII.10.) Kt. határozata
Döntés a TOP-5.3.1-16-KO1-2017-00003 azonosító számú projekt végrehajtásához kapcsolódó
feladatokról

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Elfogadja a Helyi Cselekvési Terveket az Ófalusi, az Óvárosi és az Újvárosi városrészekre vonatkozóan az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal.
2. Elfogadja a 2019-2022 közötti időszakra vonatkozó rendezvény-naptárat az előterjesztés 2. melléklete szerinti tartalommal.
3. Elfogadja a projekt 2019. augusztus 1. – november 30. közötti időszakában megvalósított rendezvényekről készített beszámolót az előterjesztés 3. melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.

Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
206/2019. (XII.10.) Kt. határozata
pályázat benyújtásáról az Interreg V-A Szlovákia-Magyarország Együttműködési Program
SKHU/1902 PA1 1.2 pályázati felhívására

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Pályázatot kíván benyújtani Komárom, Tata, Kisbér, Komárno és Gúta konzorciumi partnereként, Kisbér város konzorciumvezetése alatt az Interreg V-A Szlovákia-Magyarország Együttműködési Program SKHU/1902 PA1 1.2 pályázati felhívására az előterjesztés szerinti tartalommal.
2. Az 1.900.000 euro összköltségű pályázathoz biztosítja a szükséges 15.000 euro összegű saját forrást, melyet nyertes pályázat esetén a 2020. évi költségvetésében betervez.
3. Felhatalmazza a Polgármestert a projekt partneri együttműködések megkötésére és a pályázat benyújtására.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.

Felelős: a határozat kihirdetésére: Dr. File Beáta jegyző

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
207/2019. (XII.10.) Kt. határozata
a 2020. évi költségvetés előkészítéséről

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Tudomásul veszi a 2020. évi költségvetés előkészítésének jelenlegi szakaszát.
2. Felkéri a Városfejlesztési Bizottságot tegyen javaslatot a 2020. évben reálisan megvalósítandó beruházásokra.
3. Utasítja a szervezeti egységek, intézmények, gazdasági társaságok vezetőit a kiadások, és bevételek ismételt felülvizsgálatára a költségek csökkenése, illetve a bevételek növelése érdekében.
4. Egyetért a köztisztviselői illetményalap 2020. április 01-étől történő 55.000 Ft-ban történő megállapításával.
5. Felkéri a Jegyzőt, hogy a költségvetés tervezetét, a 4. pontra tekintettel készítse elő, gondoskodjon a köztisztviselői illetményalap mértékének rendeletben történő megállapításáról.
6. A 2020. évi költségvetés készítésének további munkálatait az alábbiakban határozza meg:

Határidők:

Feladatok:

- | | |
|------------------------|--|
| 2020. jan. 06. | Szervezeti egységek, intézmények, gazdasági társaságok: a határozatnak megfelelően a kiadások csökkentésre, a bevételek növelését tartalmazó javaslatok leadása a jegyzőnek. |
| 2020. jan. 17. | Szakbizottságok: a Pénzügyi Osztály által összesített 2020. évi keretszámokat költségvetési soronkénti bontásban felülvizsgálják, egyeztetéseket követően meghatározzák, és benyújtják a jegyzőnek. |
| 2020. jan. 27. | Pénzügyi Bizottság: Kialakítja a 2020. évi költségvetés-tervezet részletes tervszámait. |
| 2020. jan. 31. | Pénzügyi Osztály: A jegyző útmutatása alapján összeállítja az önkormányzat 2020. évi költségvetésének tervezetét. |
| 2020. febr. 06. | A könyvvizsgáló: elkészíti írásos jelentését a rendelettervezetről
A Pénzügyi Bizottság: véleményezi a rendelettervezetet. |
| 2020. febr. 07. | Polgármester: A költségvetési rendelettervezetet a polgármester megküldi a Képviselő-testületnek. |
| 2020. febr. 11. | Képviselő-testületi ülés: A 2020. évi költségvetési rendelet tárgyalása |

Felelős: Lazók Zoltán

Határidő: a 2020. évi költségvetési rendelet elkészítése

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
208/2019. (XII.10.) Kt. határozata
döntés kölcsönszerződések módosításáról

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Egyetért a Raiffeisen Bank Zrt.-vel 2019. július 26. napján TK-1/2019 számon és 2018. december 18. napján TK-4/2018 számon létrejött Kölcsönszerződések módosításával, oly módon hogy a Kölcsönök fennmaradó összege az eredeti lehívási és folyósítási feltételektől eltérően, egy összegben 2019. évben lehívható legyen azzal, hogy az így folyósított Kölcsön az eredeti hitelcélra legyen felhasználható.
2. A Kölcsönszerződések módosítása érdekében egyetért az óvadéki szerződések megkötésével.

3. Felhatalmazza a polgármestert a kölcsönszerződés módosítások, valamint az óvadéki szerződések aláírására.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.
Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző
a határozat végrehajtásáért: Lazók Zoltán polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
209/2019. (XII.10.) Kt. határozata
Oroszlány város 2020. évi egészségügyi programjáról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja és támogatja Oroszlány város 2020. évi egészségügyi programját.
2. Az egészségügyi program megvalósításához a 2020. évi költségvetésében 22.000.000,- Ft előirányzatot tervez be.
3. Az egészségügyi program megvalósítását betervezi a 2020. évi közbeszerzési tervébe.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.
Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
210/2019. (XII.10.) Kt. határozata
módosító javaslatról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem fogadta el azon módosító javaslatot, hogy „A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy haladéktalanul kezdjen tárgyalásokat a jelenlegi ügyelet helyszín ajánlott bérleti díjának csökkentésére.”

Felelős: Lazók Zoltán polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
211/2019. (XII.10.) Kt. határozata
ügyrendi javaslatról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta azon ügyrendi javaslatot, hogy a határozati javaslat 3.1. pontjáról külön szavazással dönt.

Felelős: Lazók Zoltán polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
212/2019. (XII.10.) Kt. határozata**

a „Döntés a központi orvosi (felnőtt- és gyermekorvosi) ügyelet ellátása Oroszlány, Bokod, Kecskéd, Szákszend, Dad, Kömlőd települések közigazgatási területén tárgyú közbeszerzési eljárás feltételrendszeréről” című előterjesztés határozati javaslata 3.1. pontjáról

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- 3.1. Felhatalmazza a polgármestert, hogy az Oroszlányi Szakorvosi- és Ápolási Intézettel (2840 Oroszlány, Alkotmány u. 2.) bérleti szerződést kössön az ügyeleti ellátás helyszínének biztosítása érdekében, 140 m² területű épületrészre vonatkozóan, havi 300.000,- Ft összegű bérleti díj ellenében, mely összeg tartalmazza a rezsiköltségeket, takarítást, berendezések használati díját.

Felelős: Lazók Zoltán polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
213/2019. (XII.10.) Kt. határozata
módosító javaslatról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem fogadta el azon módosító javaslatot, hogy a központi ügyeleti szolgáltatás jelenlegi helyszínét javasolja kijelölni ügyeleti helyszíneként a közbeszerzési eljárásban.

Felelős: Lazók Zoltán polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
214/2019. (XII.10.) Kt. határozata**

A Döntés a központi orvosi (felnőtt- és gyermekorvosi) ügyelet ellátása Oroszlány, Bokod, Kecskéd, Szákszend, Dad, Kömlőd települések közigazgatási területén tárgyú közbeszerzési eljárás feltételrendszeréről

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. A „Központi orvosi (felnőtt- és gyermekorvosi) ügyelet ellátása Oroszlány, Bokod, Kecskéd, Szákszend, Dad, Kömlőd települések közigazgatási területén” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódóan a központi orvosi ügyelet helyszínére vonatkozóan a következő döntést hozza:

A központi ügyeleti szolgáltatás helyszínéül az Új Szolgáltató Városközpont épületében (2840 Oroszlány, Szent István tér 1.) lévő, összesen 118,3 m² alapterületű, önkormányzati tulajdonban álló épületrészt jelöli ki, az alábbiak szerint:

1.1. a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevőknek vállalniuk kell, hogy nyertességük esetén a szakmailag szükséges átalakítási munkálatokat elvégzik. A Képviselő-testület az átalakítási költség elszámolásáról és viseléséről (bérleti díjba történő esetleges beszámításáról) a költség ismeretében dönt.

1.2. az ügyeleti szolgáltatást az Oroszlány, Szent István tér 1. szám alatti helyszínen a nyertes ajánlattevő 2020. április 1. napjától kezdi meg.

2. A közbeszerzési eljárás tárgyát a következőképpen határozza meg:

2.1. Központi orvosi (felnőtt- és gyermekorvosi) ügyelet ellátása Oroszlány, Bokod, Kecskéd, Szákszend, Dad, Kömlőd települések közigazgatási területén a következő időszakokban:

I. Rendelési időn kívül végzett ügyeleti szolgáltatás: Oroszlány, Bokod, Kecskéd, Szákszend, Dad és Kömlőd települések közigazgatási területén:

○ munkanapokon 16 órától reggel 8 óráig

és

○ hétvége, ünnepnap, munkaszüneti nap: megelőző munkanap 16 órától az azt követő munkanap 8 óráig

Az ügyelet ellátása:

2 orvossal, 1 ápoló személyzettel, 1 gépkocsival történik, mely PÁV1 alkalmassági vizsgával vezethető.

II. Rendelési időben végzett ügyeleti szolgáltatás: Oroszlány közigazgatási területén:

○ napközbeni ügyelet munkanapokon 8 és 16 óra között

Az ügyelet ellátása:

1 orvossal, 1 ápoló személyzettel, 1 gépkocsival történik, mely PÁV1 alkalmassági vizsgával vezethető.

2.2.A szerződés időtartama:

2020. április 1. napjától kezdődő 4 év határozott idő, azzal a feltétellel, hogy a szolgáltatási díj összege szükség szerint felülvizsgálható. A szolgáltatási díj indokolt esetben módosítható, a közbeszerzési törvényben meghatározott szerződésmódosítási jogcíme (Kbt. 141. §) valamelyikének fennállása esetén.

3. A 2020. január 1. és 2020. március 31. közötti időszakban a központi ügyeleti ellátást a következőképpen biztosítja:

3.1. Felhatalmazza a polgármestert, hogy az Oroszlányi Szakorvosi- és Ápolási Intézettel (2840 Oroszlány, Alkotmány u. 2.) bérleti szerződést kössön az ügyeleti ellátás helyszínének biztosítása érdekében, 140 m² területű épületrészre vonatkozóan, havi 300.000,- Ft összegű bérleti díj ellenében, mely összeg tartalmazza a rezsiköltségeket, takarítást, berendezések használati díját.

3.2. A rendelési időn kívül végzett ügyeleti szolgáltatás tekintetében felhatalmazza a polgármestert, hogy az INTER-AMBULANCE Egészségügyi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársasággal (székhelye: 1145 Budapest, Thököly út 165. 1. em. 5.) a központi orvosi (felnőtt- és gyermekorvosi) ügyelet ellátása Oroszlány, Bokod, Kecskéd, Szákszend, Dad, Kömlőd települések közigazgatási területén tárgyban szolgáltatási szerződést kössön. Az ügyelet helyszíne: az Oroszlányi Szakorvosi- és Ápolási Intézet (2840 Oroszlány, Alkotmány u. 2.) épületében lévő, 140 m² területű bérlemény. A szolgáltatási díjnak a központi költségvetési finanszírozáson felüli összege: 2.742.000,- Ft/hó, melyet a járás települései lakosság számuk arányában finanszíroznak. (100,-Ft/fő/hó)

3.3. A rendelési időben végzett ügyeleti szolgáltatás tekintetében felhatalmazza a polgármestert, hogy az INTER-AMBULANCE Egészségügyi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársasággal (székhelye: 1145 Budapest, Thököly út 165. 1. em. 5.) a központi orvosi (felnőtt- és gyermekorvosi) ügyelet ellátása Oroszlány közigazgatási területén tárgyban szolgáltatási szerződést kössön. Az ügyelet helyszíne: az Oroszlányi Szakorvosi- és Ápolási Intézet (2840 Oroszlány, Alkotmány u. 2.) épületében lévő, 140 m² területű bérlemény. A szolgáltatási díj összege: 1.359.000,- Ft/hó

4. Felkéri a polgármestert, hogy a központi ügyeleti rendszerben részt vevő önkormányzatokat keresse meg a szerződéskötésre vonatkozó, 2.1. pont I. bekezdése és 2.2., valamint a 3.2. pont szerint döntés meghozatala érdekében.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.

Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének

215/2019. (XII.10.) Kt. határozata

a helyi közutak, parkolók és járdák közlekedésfejlesztési koncepciójával kapcsolatos döntésekről

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságnak a helyi közutak, parkolók és járdák közlekedésfejlesztési koncepciójával kapcsolatosan – az előterjesztés *1. melléklete* szerinti műszaki tartalommal és prioritásokkal – megfogalmazott javaslatait.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.

Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

a határozat végrehajtásáért: Lazók Zoltán polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének

216/2019. (XII.10.) Kt. határozata

a Német- és Nyíres-dűlőkben közkifolyó ivóutak létesítéséről

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Egyetért a Német- és Nyíres-dűlőkben közkifolyó ivóutak létesítésével az előterjesztésben rögzített tartalommal.
2. A közkifolyó ivóutak létesítésének forrását a 2019. évi költségvetésében a „Egyéb városgazdálkodási feladatok” sorról bruttó 6.980 E Ft összeg átcsoportosításával és új költségvetési sor létrehozásával a „Német- és Nyíres-dűlőkben közkifolyó ivóutak létesítése” című sor terhére biztosítja.

3. Utasítja a polgármestert, hogy az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének soron következő módosításakor gondoskodjon az 2. pont szerinti módosítás költségvetésben történő átvezetéséről és ennek megfelelően a költségvetési rendelet módosításának képviselő-testület elé terjesztéséről.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.
Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző
a határozat végrehajtásáért: Lazók Zoltán polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
217/2019. (XII.10.) Kt. határozata**

**a TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00008 Majk és a Vértes turisztikai tevékenységeinek összehangolása
az Oroszlányi Bányászati Múzeum komplex fejlesztésével tárgyú projekt közbeszerzési
eljárásaihoz kapcsolódó Közbeszerzési felelősségi rend meghatározásáról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Elfogadja a TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00008 azonosítószámú projekt közbeszerzési felelősségi rendjének kialakítását az alábbiak szerint:

Bíráló Bizottság összetétel:

- Németh Gábor - projekt szakmai vezető
- Imrő János - turisztikai szakértő
- Dr. Molnár Miléna - jogász
- Óváriné Szeglet Erzsébet - műszaki szakértő
- Némethné Böhm Margit - pénzügyi szakértő
- Palotai Zoltán - múzeumfejlesztés projekt asszisztens
- Mike István – létesítményvezető
- Fűrészné Molnár Anikó - muzeológus
- Dr. Koppándi Dániel – felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (00665)

Döntéshozó testület: Bizottság összetétel:

- Lazók Zoltán - polgármester
- Tassi József Viktor - ügyvezető
- Gyuga Mihály József - képviselő

2. Utasítja Lazók Zoltán polgármestert az TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00008 azonosítószámú projekt közbeszerzési eljárásainak megindítására és a szükséges eljárási dokumentumok aláírására.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.
Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
218/2019. (XII.10.) Kt. határozata**

**az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadó
245/2017. (X.17.) Kt. határozat hatályon kívül helyezéséről**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadó 245/2017. (X.17.) Kt. határozatot hatályon kívül helyezi.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.
Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
219/2019. (XII.10.) Kt. határozata
az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2020. január 01. napján történő hatályba lépéssel az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.
Felelős: a határozat kihirdetéséért: Dr. File Beáta jegyző

**Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
220/2019. (XII.10.) Kt. határozata
Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. évi munkatervének elfogadásáról**

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja a 2020. évi munkatervét azzal a módosítással, hogy a 2019. március 24-ei munkaterv szerinti ülésére felveszi Oroszlány Város Önkormányzata Lakáskonceptiójának felülvizsgálatát.

Határidő: a határozat kihirdetésére: 2019. december 12.
Felelős: a határozat kihirdetésére: Dr. File Beáta jegyző

Oroszlány, 2019. december 10.


Lazók Zoltán
polgármester


Dr. File Beáta
jegyző

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének Közlönye
Szerkesztésért felelős: Dr. File Beáta jegyző
Kiadásért felelős: Lazók Zoltán polgármester
Példányszám: 1 db
A Közlönyben megjelent rendeletek, határozatok és egyéb felhívások
Oroszlány város honlapján megtekinthetők!
www.oroszlany.hu