

Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

1/2020.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

<u>Készült:</u>	az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 31-ei rendkívüli üléséről
<u>Az ülés helye:</u>	Polgármesteri Hivatal I. emeleti tárgyalóterem
<u>Jelen vannak:</u>	Babai János elnök, Molnár Csaba Sándor, Poczók János önkormányzati képviselők
<u>Távol van:</u>	Budai Tibor, Makrai László Mihály önkormányzati képviselők
<u>Meghívottak:</u>	a mellékelt jelenléti ív szerint

Babai János elnök az ülést 9 óra 36 perckor megnyitotta, köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mert az **5 fő nemzetiségi települési képviselőből 3 fő jelen volt.**

Javasolta, hogy jegyzőkönyv-hitelesítőnek Poczók János képviselőt kérjék fel. Más javaslat nem hangzott el, ezért kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testület **nyílt szavazással, 3 fő önkormányzati képviselő részvételével, 3 igen szavazattal** elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

**Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
1/2020. (I.31.) ORNÖ határozata
az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. január 31-ei rendkívüli ülésén választott
jegyzőkönyv-hitelesítőről**

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 31-ei rendkívüli ülésén jegyzőkönyv-hitelesítőnek Poczók János önkormányzati képviselőt választotta.

Határidő: azonnal
Felelős: Babai János elnök

Babai János elnök ismertette a napirendi javaslatot.

Miután kérdés, észrevétel nem volt, kérte szavazzanak a napirend elfogadásáról.

A Képviselő-testület a napirendet **3 fő önkormányzati képviselő részvételével, 3 igen szavazattal** elfogadta és meghozta a következő határozatot:

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
2/2020. (I.31.) ORNÖ határozata
a napirendről

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 31-ei rendkívüli ülésén a következő napirendi pontokat tárgyalja:

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről
2. Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Oroszlány Város Önkormányzata együttműködési megállapodásának felülvizsgálata
3. A 2019. évi költségvetés – 10/2019.(II.21.) ORNÖ határozat - módosítása
4. Az önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása
5. Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetése
6. Döntés együttműködési megállapodások megkötéséről
7. Kérdés, interpelláció

Határidő: azonnal
Felelős: Babai János elnök

1. NAPIRENDI PONT: Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Előadó: Babai János elnök

Babai János elnök elmondta, december 14-én tartották meg a Roma bált a volt Gárdonyi Géza általános iskola épületében, jól sikerült, sok vendég érkezett, mindenki jól érezte magát. Köszönetét fejezte ki Szanyi Gábor képviselőnek, Szabó Mihály alpolgármesternek és a képviselő társainak, hogy részt vettek a bálon, valamint megköszönte a felajánlásokat, több ajándékot kaptak, melyeket a tombolán kisorsoltak. December 17-én Dr. Kócza Julianna ügyvédnő jogi tanácsadást tartott, volt 6 ügyfél nála, ebből 4 új, mindenkinek tudott segítséget nyújtani. December 19-én fenyőfa adományt kaptak a tatabányai erdészettől, a 11 fát szétosztották a rászorulóknak között. December 20-án a császári Vincze és Társa Kft.-vel e-mailben Molnár Tibor roma referens felvette a kapcsolatot, kaptak tőlük adományt, pl. sajtos tallért, ezeket a december 24-ei főzésnél elosztották, a Családsegítő Szolgálathoz is vittek, szétosztották a megjelentek között, a gyerekeknek is adtak, külön vittek az öregek otthonába is. A december 24-ei főzés jól sikerült, paprikáskrumplit készítettek, vittek az öregek otthonába is, ami megmaradt, abból a hajléktalan szálló lakóinak is adtak, megköszönték, örültek neki. December 29-én jótékonyági focitornát tartottak Lauráért, felkérte Molnár Csaba Sándor képviselőt, számoljon be az eseményről.

Molnár Csaba Sándor képviselő elmondta, 8 csapat vett részt a tornán, több korosztály volt. Ami különlegesség volt, a somlói lány focicsapat is eljött. Az egyik különdíjat, a legjobb játékos címet közülük egy játékos kapta. A nézőket hagymás zsíroskenyérrel kínálták. A befolyt összeget, 90 E Ft-ot átadták Laura férjének. A torna színvonalas volt.

Babai János elnök megköszönte a beszámolót.
Míután kérdés, észrevétel nem volt, kérte szavazzanak.

A Képviselő-testület nyílt szavazással **3 fő önkormányzati képviselő részvételével, 3 igen szavazattal** elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
3/2020. (I.31.) ORNÖ határozata
a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót.

Határidő: azonnal
Felelős: Babai János elnök

2. NAPIRENDI PONT: Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Oroszlány Város Önkormányzata együttműködési megállapodásának felülvizsgálata

Előadó: Babai János elnök

Babai János elnök ismertette a megállapodást.

Rajnai Gábor alpolgármester hozzátette, a tavalyi évhez képest annyi változott még, hogy a Gárdonyi G. utcai ingatlan bekerült a megállapodásba, ezt a Képviselő-testület is elfogadta.

Miután kérdés, észrevétel nem volt, **Babai János elnök** kérte szavazzanak.

A Képviselő-testület nyílt szavazással **3 fő önkormányzati képviselő részvételével, 3 igen szavazattal** elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

**Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
4/2020. (I.31.) ORNÖ határozata
az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Oroszlány Város Önkormányzata
együttműködési megállapodásának felülvizsgálatáról**

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal az Oroszlányi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat és Oroszlány Város Önkormányzata együttműködési megállapodását.

Határidő: azonnal
Felelős: Babai János elnök

3. NAPIRENDI PONT: A 2019. évi költségvetés – 10/2019. (II.21.) ORNÖ határozat – módosítása

Előadó: Babai János elnök

Babai János elnök ismertette az előterjesztést.

Miután kérdés, észrevétel nem volt, kérte szavazzanak az előterjesztésről.

A Képviselő-testület az előterjesztést **3 fő önkormányzati képviselő részvételével, 3 igen szavazattal** elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

**Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
5/2020.(I.31.) ORNÖ határozata
az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló
10/2019.(II.21.) ORNÖ határozata módosításáról**

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket határozza meg:

I. A költségvetés bevételei és kiadásai

1. A nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testületének a költségvetésről szóló **10/2019.(II.21.) ORNÖ** határozat 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1. A képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat 2019. évi költségvetését

- a) 4 436 E Ft bevétellel
- b) 4 436 E Ft kiadással
- c) a bevételek és kiadások egyensúlyával állapítja meg.

Ezen belül **a bevételeket:**

- 1 444 E Ft állami támogatással
- 1 870 E Ft működési bevétellel
- 1 122 E Ft költségvetési maradvánnyal

a kiadásokat:

- 50 E Ft személyi juttatással
- 40 E Ft munkaadókat terhelő járulékkal
- 4 215 E Ft dologi kiadással
- 131 E Ft tárgyi eszköz beszerzéssel

állapítja meg.”

2. A nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testületének a költségvetéséről szóló **10/2019.(II.21.) ORNÖ** határozat 2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. Az 1. pontban megállapított bevételek, és kiadások kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban:

Bevételek:

- a) kötelezően ellátandó feladatok bevételei: 4.436 E Ft

Kiadások:

- b) kötelezően ellátandó feladatok kiadásai: 4.436 E Ft”

3. A határozat 1. melléklete helyébe e határozat 1. melléklete lép.

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetés módosítását az előterjesztés 1. melléklete alapján fogadja el.

	adatok ezer Ft-ban	
Megnevezés	2019.évi eredeti	2019.évi módosított
Bevételek	2 610	4 436
Működési bevételek	2 610	4 436
Kötelező feladatok bevételei	2 610	4 436
- Állami támogatás	1 040	1 444
- Átvett pénzeszköz	0	0
- Önkormányzati támogatás	1 570	1 870
- Bérleti díj bevétel	0	0
- Kamat bevétel	0	0
- Egyéb bevétel	0	0
- Költségvetési maradvány	0	1 122
Kiadások	2 610	4 436
Működési kiadások	2 610	4 436
Kötelező feladatok kiadásai	2 610	4 436
személyi jellegű kiadások	50	50
- rendezvények költségei (repr.nettó)		
- természetbeni juttatás (telefon)		
- reprezentáció személyi juttatásai (repr.nettó)	50	50
munkaadói járulékok és szoc. hozzájárulások	40	40
- bérjellegű kifizetések járulékai	40	40
dologi kiadások	2 389	4 215
- gépjármű ktg.	69	9
- értekezések, rendezvények (dologi)	1 000	2 317
- rendezvények költségei (repr.ÁFA)	87	30
- szállítási ktg	530	865
- irodaszer, nyomtatvány	5	50
- postaköltség		
- tisztítószerek	35	75
- telefon költség	400	451
- bérleti díj		
- egyéb dologi kiadás	263	418
felhalmozási kiadások	131	131
- tárgyi eszköz beszerzés	131	131
Az Áht. 4. § (2) szerinti költségvetési egyenleg	0	0

Határidő: azonnal
Felelős: Babai János elnök

4. NAPIRENDI PONT:

Az önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása

Előadó: Babai János elnök

Babai János elnök részletesen ismertette, felolvasta az előterjesztést. Miután kérdés, észrevétel nem volt, kérte szavazzanak.

A Képviselő-testület nyílt szavazással **3 fő önkormányzati képviselő részvételével, 3 igen szavazattal** elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

**Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
6/2020. (I.31.) ORNÖ határozata**

az önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapításáról

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Az önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredően fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év
Helyi adóból származó bevétel	0	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	0	0	0	0
Részvények, részesedések értékesítése	0	0	0	0
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevételek összesen:	0	0	0	0
Saját bevételek 50%-a	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügylet	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen:	0	0	0	0

Határidő: a határozat kihirdetésére: azonnal
a határozat végrehajtása: azonnal

Felelős: a határozat kihirdetéséért: Babai János elnök
a határozat végrehajtásáért: Babai János elnök

5. NAPIRENDI PONT: Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetése

Előadó: Babai János elnök

Babai János elnök részletesen ismertette az előterjesztést és a határozati javaslatot.

Miután kérdés, észrevétel nem volt, kérte szavazzanak az előterjesztésről.

A Képviselő-testület az előterjesztést **3 fő önkormányzati képviselő részvételével, 3 igen szavazattal** elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

**Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2020.(I.31.) ORNÖ határozata
az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről**

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket határozza meg:

I. A költségvetés bevételei és kiadásai

1. A képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat 2020. évi költségvetését

- d) 2 610 E Ft bevétellel
- e) 2 610 E Ft kiadással
- f) működési egyensúlyával állapítja meg.

Ezen belül **a bevételeket:**

- 2 610 E Ft működési bevétellel
- 1 570 E Ft működési bevétellel
- 1 040 E Ft állami támogatással

a kiadásokat:

- 2 610 E Ft működési kiadással
- 100 E Ft személyi juttatással
- 40 E Ft munkaadókat terhelő járulékkal
- 2 470 E Ft dologi kiadással

2. Az 1. pontban megállapított bevételek, és kiadások kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban:

Bevételek :

- a) kötelező feladatok bevételei: 2 610 E Ft

Kiadások :

- a) kötelező feladatok kiadásai: 2 610 E Ft

3. Az 1. pontban megállapított bevételek forrásonkénti részletezését, valamint a kiadások kiemelt előirányzatok közötti megosztását az 1. melléklet tartalmazza.

II. A 2020. évi költségvetés végrehajtási szabályai

Az elnök jogosítványai

4. a) A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt:

- a) többletbevétel terhére 500 E Ft összeg értékhatárig eseti kötelezettségvállalásra;

b) a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítással 500 E Ft értékhatárig eseti kötelezettségvállalásra.

b) Az a) pontban felsorolt jogosítványok gyakorlásáról, a felhatalmazás alapján tett intézkedésekről az elnök a képviselő-testületet utólagosan – a következő testületi ülésen – tájékoztatni köteles.

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetését az előterjesztés **1. melléklete** alapján fogadja el.

	adatok ezer Ft-ban	
Magnevezés	2019.évi eredeti	2020.évi terv
Bevételek	2 610	2 610
Működési bevételek	2 610	2 610
Kötelező feladatok bevételei	2 610	2 610
- Állami támogatás	1 040	1 040
- Átvett pénzeszköz	0	0
- Önkormányzati támogatás	1 570	1 570
- Bérleti díj bevétel	0	0
- Kamat bevétel	0	0
- Egyéb bevétel	0	0
- Pénzmaradvány	0	0
Kiadások	2 610	2 610
Működési kiadások	2 610	2 610
Kötelező feladatok kiadásai	2 610	2 610
személyi jellegű kiadások	50	100
- reprezentáció személyi juttatásai (repr.nettó)	50	100
munkaadói járulékok és szoc. hozzájárulás	40	40
- bérjellegű kifizetések járulékai	40	40
dologi kiadások	2 389	2 470
- gépjármű ktg.	69	0
- értekezések, rendezvények (dologi)	1 000	1 000
- rendezvények költségei (repr.ÁFA)	87	85
- szállítási ktg	530	530
- irodaszer, nyomtatvány	5	5
- postaköltség		0
- tisztítószer	35	35
- telefon költség	400	450
- bérleti díj		0
- egyéb dologi kiadás	263	365
felhalmozási kiadások	131	0
- tárgyi eszköz beszerzés	131	0
Az Áht. 4. § (2) szerinti költségvetési egyenleg	0	0

Határidő: azonnal
Felelős: Babai János elnök

6. NAPIRENDI PONT: Döntés együttműködési megállapodások megkötéséről

Előadó: Babai János elnök

Babai János elnök felsorolta, hogy önkormányzatuk kikkel szeretne együttműködési megállapodást kötni:

Kisbér Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

Komáromi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Ács Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Ácsteszeri Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Tamási Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Kaposvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Dombóvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Lakócsai Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Darányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Hozzátette, Kisbér Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával már aláírták az együttműködési megállapodást.

Kérte, aki elfogadja, hogy az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Kisbéri Roma Nemzetiségi Önkormányzattal együttműködési megállapodást kötött, kézfelemeléssel jelezze.

Miután kérdés, észrevétel nem volt, kérte szavazzanak.

A Képviselő-testület nyílt szavazással **3 fő önkormányzati képviselő részvételével, 3 igen szavazattal** elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

**Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
8/2020. (I.31.) ORNÖ határozata
együttműködési megállapodás megkötéséről**

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az együttműködési megállapodás megkötését Kisbér Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

Babai János elnök kérte, aki egyetért azzal, hogy a felsorolt önkormányzatokkal együttműködési megállapodást kötnek, kézfelemeléssel jelezze.

Miután kérdés, észrevétel nem volt, kérte szavazzanak.

A Képviselő-testület nyílt szavazással **3 fő önkormányzati képviselő részvételével, 3 igen szavazattal** elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

**Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
9/2020. (I.31.) ORNÖ határozata
együttműködési megállapodások megkötéséről**

Az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. Egyetért az együttműködési megállapodások megkötésével a Komáromi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, Ács Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával, az Ácsteszeri Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, a Tamási Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, a Kaposvári Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, a Dombóvári Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, a Lakócsai Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, a Darányi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, valamint Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatával.

2. Felhatalmazza Babai Jánost, az önkormányzat elnökét az együttműködési megállapodások előkészítésére és megkötésére.

Határidő: azonnal
Felelős: Babai János elnök

7. NAPIRENDI PONT: Kérdés, interpelláció

Miután több kérdés, hozzászólás, javaslat nem volt, **Babai János elnök** az ülést 10 órakor bezárta.

K. m. f.

Babai János
elnök

Poczók János
jegyzőkönyv-hitelesítő

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Oroszlány Város Önkormányzata** (székhely: 2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.; statisztikai számjel: 15729631-8411-321-11; adószám: 15729631-2-11; képviseli: Lazók Zoltán polgármester), a továbbiakban: **Helyi Önkormányzat** másrészről az **Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (székhelye: 2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78. statisztikai számjel: 15787578-8411-371-11; adószám: 15787578-1-11; képviseli: Babai János elnök), a továbbiakban: **Nemzetiségi Önkormányzat** között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) rendelkezéseinek végrehajtására.

Az együttműködés alapvető célja a Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat közötti hatékony együttműködés biztosítása, a Nemzetiségi Önkormányzat törvényes működésének biztosítása a vonatkozó jogszabályi előírások maradéktalan betartása mellett. A megállapodás részletesen meghatározza a Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésére vonatkozó szabályokat és eljárási rendet, valamint a munkamegosztást és a felelősség rendszerét.

A megállapodás kiterjed:

1. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételeire, a működési feltételek biztosítására;
2. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendjére;
3. Az államháztartás rendszerén belüli információszolgáltatás rendjére;
4. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére, a pénzellátás és bankszámlarend rendjére, a számvitel rendjére.

I. Fejezet

A működési feltételek biztosítása

1. A Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásában az alábbiak szerint:
 - a) A Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább 16 órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt irodahelyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

A Nemzetiségi Önkormányzat részére ingyenesen rendelkezésre bocsátott irodahelyiség meghatározása:
az Oroszlány, Gárdonyi Géza utca 10. szám alatti, 553/10/A/2 helyrajzi számú, 59 m² területű ingatlan;

- b) A Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;
 - c) A testületi ülések előkészítése, meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések, közmeghallgatások jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása;
 - d) A testületi döntések előkészítése, a döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
 - e) A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása;
 - f) Az a)-e) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségeinek kivételével – viselése;
 - g) A Nemzetiségi Önkormányzat ülésein a Helyi Önkormányzat megbízásából és képviseletében a Jegyző, vagy a Jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja vesz részt, és jelzi, amennyiben törvénytörtést észlel.
2. Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl a tisztségviselői és képviselői megbízás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.
 3. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyontárgyairól a polgármesteri hivatal pénzügyi osztálya nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a megalakuláskor juttatott vagyont, és a folyamatos vagyonváltozást. A szükséges információkat, dokumentumokat a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez szükséges bizonylatokat szolgáltatja.
 4. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás a Nemzetiségi Önkormányzat határozatának megfelelően történik. A vagyonváltozással (értékesítés, beszerzés) összefüggő kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás a III. Fejezetben foglaltak szerint történik.
 5. A leltározás megszervezése a polgármesteri hivatal pénzügyi osztályának feladata, amelyben közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke.

6. Az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) leltározási és leltárkészítési szabályzatában foglaltakkal összhangban a mérleget évente leltárral kell alátámasztani, helyszíni leltározást háromévente kell végezni. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyontárgyaiért az elnök/testület vagyoni felelősséggel tartozik.

II. Fejezet

A költségvetés elkészítésének, elfogadásának rendje

II/A. Pénzügyi kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt megbízott

1. A Helyi Önkormányzat Nemzetiségi Önkormányzattal történő pénzügyi kapcsolattartásra kijelölt megbízottja a polgármesteri hivatal pénzügyi osztályának a vezetője (a továbbiakban: Pénzügyi Vezető).

II./B. A költségvetés egyeztetésének és elfogadásának a rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési feladatok ellátásáról a Jegyző által megbízott Pénzügyi Vezető gondoskodik.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a Jegyzővel, illetve a Pénzügyi Vezetővel egyezteti a költségvetési határozat tervezetét, amelynek során tisztázzák a vitás kérdéseket.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke az egyeztetések során minden, a költségvetés összeállításához szükséges, és a rendelkezésre álló információval elősegíti a tervezést.
4. Az egyeztetéseket követően meghatározásra kerülnek a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetést megtárgyalja, elfogadásáról legkésőbb a költségvetési törvény hatálybalépését követő 45 napon belül, határozattal dönt.
5. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését a Nemzetiségi Önkormányzat hagyja jóvá. A Nemzetiségi Önkormányzat évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.
6. A Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megállapításáért felelősséggel nem tartozik.

II/C. A költségvetési előirányzatok módosítása

1. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat határozata alapján módosíthatók.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig december 31-ei hatállyal módosíthatja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a Jegyző (vagy az általa megbízott Pénzügyi Vezető) készíti elő.

II/D. A költségvetési információ szolgáltatás rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott éves költségvetésről a kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást kell teljesíteni.
2. A Jegyző által megbízott Pénzügyi Vezető a vonatkozó jogszabályok alapján mal előkészíti és továbbítja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről a költségvetési információt.

II/E. A költségvetési beszámoló

1. A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-ei fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie. Az éves beszámolót a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé. Az Áht. 108. § (2) bekezdése szerinti időközi költségvetési jelentést az Ávr. 169. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az önkormányzat a költségvetési év első hónapjától április 20-áig, azt követően havonta a tárgyhót követő 20-áig a költségvetési év 12 hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig a Magyar Államkincstár KEM-Megyei Igazgatóságának küldi meg.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke közreműködik a beszámoló összeállításában a vonatkozó részadatok (nyomtatványgarnitúra űrlapjai) előkészítésével.
3. Az időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentést a tárgynegyedévet követő 40 napon belül, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló nyújtásának határidejével megegyezően kell teljesíteni.

III. Fejezet

A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje

III/A. Operatív gazdálkodás felelőse

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a polgármesteri hivatal pénzügyi osztálya. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatán belül, annak figyelemmel kísérésével végzi a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett a gazdálkodás feladatait.

III/B. A kötelezettségvállalás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása, végrehajtása során fizetési, vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

III/C. Szakmai teljesítés igazolása

A nemzetiségi Önkormányzat nevében teljesítésigazolást annak elnöke, illetve az általa írásban kijelölt személy végezhet.

III/D. Utalványozás

1. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozás) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
2. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet.
3. Pénzügyi teljesítésre kizárólag az utalványozás után és az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

III/E. A pénzügyi ellenjegyzés

Az Ávr. 55. § (2) bekezdés g) pontja előírásainak megfelelően pénzügyi ellenjegyzésre a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

III/F. Az érvényesítés

1. Az Ávr. 58. § (4) bekezdésében foglaltak értelmében az érvényesítésre jogosult személyekre, azok kijelölésére a pénzügyi ellenjegyzéssel kapcsolatos szabályokat kell alkalmazni. Ennek megfelelően érvényesítésre a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történő utalványozás esetén a helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
2. Az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben a jogszabályok és belső szabályzatban foglaltakat megtartották-e.

III./G. Összeférhetlenségi szabályok

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolásra irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy a maga javára látná el.

III./H. A Nemzetiségi Önkormányzat számviteli bizonylatai

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmat a saját pénztárában, illetve a Nemzetiségi Önkormányzat által megnyitott fizetési számláján köteles lebonyolítani.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét vagy az általa meghatalmazott személyt a fizetési számla feletti rendelkezési jogosultság a Pénzügyi Vezető, vagy a Jegyző által kijelölt, a polgármesteri hivatal állományába tartozó köztisztviselő együttes aláírásával -a banki aláírás-bejelentés szerint- illeti meg.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a működésének általános támogatását a Helyi Önkormányzaton keresztül a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számla nyitásáért, a törzskönyvi nyilvántartásba vételért, adószámának megkéréséért a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke felelős. A végrehajtás előkészítése a Pénzügyi Vezető feladata. Felek megállapítják, hogy a számlaszám, adószám megkérése, a törzskönyvi nyilvántartásba vétel határidőben megtörtént.

III./I. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének, gazdálkodásának belső ellenőrzésére vonatkozó előírások

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának, működésének belső ellenőrzését a Hivatal által megbízott, külső szolgáltató látja el, a Képviselő-testület által jóváhagyott éves belső ellenőrzési terv alapján.

IV. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Hivatal gazdálkodási szabályzata irányadó, tekintettel arra, hogy annak hatálya kiterjesztésre került a nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodására is, továbbá különös tekintettel arra, hogy a szabályzat részletesen tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodására vonatkozó előírásokat, felhatalmazásokat, kijelöléseket.

2. Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

3. Jelen megállapodás a Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat határozatával válik elfogadottá, rendelkezéseit ezen időponttól kell alkalmazni. A Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő 30 napon belül.

4. Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik, amelyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

5. Az együttműködési megállapodást Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 11/2020. (I.28.) Kt. számú határozatával, az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2020. (I.31.) számú határozatával jóváhagyta.

6. Jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg Oroszlány Város Önkormányzata és az Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat között fennálló, legutóbb a 10/2019. (I.22.) Kt. határozattal felülvizsgált együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Oroszlány, 2020. január „....”

.....
Oroszlány Város Önkormányzata
képviseletében
Lazók Zoltán
polgármester

.....
Oroszlányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
képviseletében
Babai János
elnök