

**Oroszlány Város Önkormányzatának  
4/2010. (III.11.) Ör. rendelete**

A távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelésének támogatásáról (ÖKO-PROGRAM)

Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelésének támogatására a következő rendeletet alkotja:

**Rendelet hatálya, általános rendelkezések**

**1. §**

- (1) A rendelet hatálya Oroszlány Város közigazgatási területére terjed ki.
- (2) Oroszlány Város Önkormányzata fűtéskorszerűsítési támogatást nyújt az éves költségvetésében jóváhagyott keretösszeg erejéig a távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszereléséhez (továbbiakban: korszerűsítés).
- (3) Az Önkormányzat a támogatást a távhővel ellátott lakóépületek korszerűsítésének bekerülési költségeihez vissza nem térítendő támogatásként nyújtja a lakóközösségek részére, jelen rendeletben szabályozott feltételek szerint. Amennyiben a lakóközösség korábban már vett igénybe önkormányzati támogatást a 3.§-ban meghatározott munkák elvégzésére, továbbiakban erre a munkára ismételt támogatást nem igényelhet.

**Támogatási feltételek**

**2. §**

- (1) Önkormányzati támogatásban részesülhetnek társasházak, lakásszövetkezeti épületek lakóközösségei (továbbiakban együtt lakóközösség).
- (2) Az önkormányzati kiegészítő támogatás feltétele a központi, állami támogatás (ÖKO-PROGRAM) elnyerése és a vonatkozó Támogatási Szerződés megkötése.
- (3) A korszerűsítésre elfogadott önkormányzati támogatás egyszer megítélt összeg. Amennyiben a pályázatban szereplő összeg túlmenően további, pótlólagos költségek merülnek fel, azok megfizetésére a pályázó a kötelezett, az nem növeli az önkormányzati támogatás összegét. Ha a beruházás megvalósítása során a beruházás költségei a támogatásban részesített pályázatban megjelölt költségeknél alacsonyabbak, az állami és önkormányzati támogatás összege ezzel arányosan csökken.
- (4) A lakóközösség saját erejeként figyelembe vehető:
  - a.) saját pénzeszköz,
  - b.) pénzügyi kölcsön,
  - c.) ESCO típusú vállalkozói szerződés által biztosított fedezet.
- (5) Sikeres pályázat esetén az önkormányzat a pályázóval támogatási szerződést köt. Az önkormányzati támogatás folyósításának feltétele, hogy a lakóépület felújítását, korszerűsítését az állam — a lakóközösség által benyújtott pályázat útján— támogassa.
- (6) A támogatást a korszerűsítésre vonatkozó pályázat – Önkormányzati Minisztériumhoz történő – benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni.
- (7) A lakóépületben elhelyezkedő, önálló társasházi ingatlanként nyilvántartott nem lakáscélú helyiségek korszerűsítésére önkormányzati támogatás nem igényelhető.
- (8) A pályázaton kizárólag azok a lakóközösségek vehetnek részt, akik vállalják a beruházás támogatásból nem fedezhető költségeinek biztosítását saját erőként, illetve az igényelt támogatás összegének megelőlegezését.

## **Támogatható felújítások, korszerűsítések köre**

### **3. §**

A pályázatban támogatás a távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelésére igényelhető, az állami pályázati kiírással (ÖKO-PROGRAM LFP-2009-LA-9) összhangban, figyelembe véve azt, hogy a pályázat szerinti korszerűsítést követően a teljes épület, vagy teljes önálló fűtési egység valamennyi lakásában az önálló fűtési energiafogyasztás-szabályozás műszaki feltételei biztosítottá válnak. A pályázat szerinti korszerűsítési munkálatok a közös használatú, fűtött helyiségekben is - igény esetén – támogathatók.

### **Önkormányzati támogatás mértéke**

### **4. §**

A támogatás mértéke a bekerülési költség 15 %-a, de lakásonként legfeljebb 20.000 Ft.

### **A pályázat tartalma, eljárási rend**

### **5. §**

(1) A pályázaton való részvétel feltételei:

- a.) a pályázattal érintett munka tartalma feleljen meg a mindenkor állami pályázati kiírások (ÖKO-PROGRAM) szerinti munkálatoknak, annál kevesebb műszaki tartalom nem fogadható el,
- b.) a lakóközösség tulajdonosainak többségének írásbeli hozzájárulása a korszerűsítési munkák elvégzéséhez és az erről szóló közgyűlési határozat a Ptk, a társasházakról illetőleg a lakásszövetkezetekről szóló törvény rendelkezései alapján,
- c.) a lakóközösség rendelkezzen a tervezett korszerűsítési munka összes költségének minimum 35%-ával és/vagy ESCO céggel megkötött szerződéssel, illetőleg a lakóközösség igazolni tudja, hogy a tulajdonosok az alapító okiratban vagy az alapszabályban rögzítettek szerint jóváhagyták a hitelfelvételt és valamely pénzügyi intézményhez hitelfelvételi kérelmet nyújtottak be, melyet bírálatra befogadtak,
- d.) a pályázónak az Önkormányzat felé adó tartozása, illetve adók módjára behajtandó köztartozása nincs, továbbá nem áll adósságrendezési eljárás alatt.

(2) A lakóközösségeknek a felújítási pályázatot az Önkormányzat részére kell benyújtaniuk. A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon nyújtható be.

(3) A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában.

(4) A pályázatot hiánytalanul, azaz a pályázati felhívásban meghatározottak szerint az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.

(5) A pályázatot kettő példányban (egy eredeti, egy másolat), zárt borítékban a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályán kell leadni.

(6) A pályázatok benyújtásához szükséges dokumentumok felsorolását és a beadási határidőt a rendelet 1. számú függeléké szerinti pályázati felhívás tartalmazza.

(7) A határidőt követően benyújtott pályázatok az elbírálásból kizárásra kerülnek.

(8) A lakóközösség minden esetben egy távhővel ellátott épület korszerűsítésére nyújthat be pályázatot. Amennyiben a lakóközösség több távhővel ellátott épületet kíván korszerűsíteni, úgy több pályázatot kell benyújtania. A lakóközösség a benyújtott pályázatát utólag nem módosíthatja.

(9) A benyújtott pályázatokat Oroszlány Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága bírálja el.

(10) A pályázat elbírálásáról a döntést követő 5 napon belül írásban tájékoztatást kap a lakóközösség.

(11) Az önkormányzati döntést követően, második lépcsőben az önkormányzat által is támogatott pályázatot —az önkormányzat dokumentumaival kiegészítve— a lakóközösségek továbbítják a minisztérium felé az állami támogatás elnyerése céljából.

## **Pályázat elbírálásának szempontjai**

### **6. §**

A pályázatok elbírálása a mindenkori állami pályázati kiírásban meghatározott elbírálási szempontrendszer figyelembe vétele mellett, a pályázatok beérkezésének sorrendjében, a támogatásra rendelkezésre álló önkormányzati keretösszeg erejéig történik, a pályázat önkormányzathoz történő leadását követő 15 napon belül.

### **A támogatás folyósítása, elszámolása és ellenőrzési rendje**

### **7. §**

(1) Az önkormányzati támogatás folyósítása utólagosan, a benyújtott számlák és teljesítést igazoló dokumentumok alapján történik.

(2) A pályázó lakóközösség képviselője a támogatott korszerűsítési, beruházási munkák elkezdéséről és befejezéséről köteles az Önkormányzatot értesíteni és annak megbízottjaival együttműködni, részükre a szükséges felvilágosítást megadni, a helyszín megtekintését, a kivitelezés folyamatának ellenőrzését folyamatosan biztosítani.

(3) A támogatást elnyert lakóközösség köteles biztosítani az Önkormányzat részére:

a.) a támogatás felhasználásával kapcsolatos valamennyi nyilvántartás, számla, pénztárbizonylat, kimutatás ellenőrzését;

b.) minden olyan okiratba történő betekintést, amely a támogatási szerződés teljesítését érinti.

(4) A lakóközösség, illetve annak képviselője felelős a támogatás szerződésszerű felhasználásáért. Amennyiben a céltámogatást nem szerződésszerűen használják fel, annak összegét a pályázati útmutató szerinti késedelmi kamattal növelve kötelesek visszafizetni az Önkormányzat részére.

### **Záró rendelkezések**

### **8. §**

A rendelet 2010. március 11-én lép hatályba.

**Oroszlány, 2010. február 23.**

**Dr. Judi Erzsébet**  
jegyző

**Rajnai Gábor**  
polgármester

### **ZÁRADÉK**

A rendelet kihirdetése 2010. március 11. napján megtörtént.

**Oroszlány, 2010. március 11.**

**Dr. Judi Erzsébet**  
jegyző

## Pályázati Kiírás

Oroszlány Város Önkormányzata

Az Önkormányzati Minisztérium ÖKO-PROGRAM (LFP-2009-LA-9) pályázatához kapcsolódva, pályázatot hirdet

*„A távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelésének önkormányzati, kiegészítő támogatására”*

Oroszlány Város Önkormányzata a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Rendelet**) 28. §-a alapján meghirdetett **LFP-2009-LA-9** pályázathoz (**ÖKO-PROGRAM**) kapcsolódva az alábbi – önerő kiegészítésére irányuló - pályázatot teszi közzé:

### I. A támogatás célja

A támogatás célja Oroszlány Város közigazgatási területén a **távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelésének** (a továbbiakban: **ÖKO-PROGRAM**) támogatása.

Az állami pályázat forrásául a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló törvényben rögzített „Lakóépületek és környezetük felújításának támogatása” megnevezésű előirányzat szolgál.

Az állami ÖKO-PROGRAM LFP-2009-LA-9 pályázaton való részvétel támogatása céljából életre hívott, a pályázói önerőt csökkenteni hivatott, jelen önkormányzati pályázat forrása az Oroszlány Város Önkormányzatának éves költségvetésében jóváhagyott keretösszeg. Ez a 2010. évi költségvetésében, a költségvetés általános tartalékának terhére elkülönített 10.000.000 Ft.

### II. A pályázók köre

Pályázatot nyújthatnak be az Oroszlány város közigazgatási területén található társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú, távhővel ellátott épületeik lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelésének támogatására (a továbbiakban: **pályázók**).

### III. Támogatható tevékenységek köre

Az állami ÖKO-PROGRAM keretével összhangban az önkormányzati pályázatból a következő célokra nyújtható támogatás:

1. **A lakások hőleadóinak egyedi szabályozásához szükséges berendezések (termosztatikus szelepek és/vagy lakásonkénti központi vezérlés, szoba termosztát alkalmazása) beszerelése.**
2. **A lakások egyedi hőfogyasztásának mérésére, vagy az épület hőfogyasztásának lakásonkénti költségmegosztására alkalmas mérőeszközök (hőmennyiségmérők és/vagy költségmegosztók) beszerelése.**
3. **Az épület fűtési rendszerének az átalakítása, ezen belül:**
  - a) Strangszabályozók beépítése vagy cseréje;
  - b) A mérhetővé vagy szabályozhatóvá tétel érdekében az egycsöves átfolyós rendszerű fűtési rendszer átalakítása a hőleadók elé beépített átkötő szakaszokkal, vagy az egycsöves fűtési rendszer helyett új, kétcsöves fűtési rendszer kialakítása. Ebben az esetben a lakásokban lévő hőleadók (radiátorok) szükség szerinti cseréje is támogatható.

**Csak olyan pályázat kaphat támogatást, melynek eredményeként a pályázat szerinti korszerűsítést követően a teljes épület, vagy teljes önálló fűtési egység valamennyi lakásában, az önálló fűtési energiafogyasztás és szabályozás műszaki feltételei biztosítottá válnak.**

A közös használatú, fűtött helyiségekben – igény szerint – a fenti 1., 2., és 3. pontban felsorolt korszerűsítési munkálatok támogathatók.

#### **IV. A pályázat tárgya és benyújtásának módja**

##### **1. A pályázat tárgya:**

**A pályázat tárgya csak teljes épület, vagy teljes önálló fűtési egység (a továbbiakban együtt: épület) lehet.**

- a) Az egy helyrajzi számon nyilvántartott, több különálló épületből álló, egy vagy több hőközpontozóhoz tartozó tulajdon esetében egy pályázat tárgya csak egy épület lehet, tehát annyi pályázatot kell benyújtani, ahány épület felújítását tervezik. Ebben az esetben a pályázattal egy időben meg kell oldani, hogy a pályázat tárgya szerinti épület önálló fűtési egység legyen.
- b) Olyan teljes épület esetében, amelynél a lakások fűtési ellátása kettő, vagy több hőközponton keresztül valósul meg, egy pályázat tárgya lehet egy épület, vagy teljes önálló fűtési egység, tehát lehet egy, vagy annyi pályázatot benyújtani, ahány teljes önálló fűtési egység felújítását tervezik.
- c) A pályázó pályázatával ugyanazon épületre vonatkozóan, egy évben egyszer nyerhet el támogatást.

A teljes önálló fűtési egység azt jelenti, hogy, a hőfelhasználók fűtése egy hőközponton vagy egy hőfogadón keresztül valósul meg.

##### **2. A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázat benyújtása úgynevezett **kétlépcsős** eljárás keretében történik:

##### **Kétlépcsős pályázat (a pályázatot az önkormányzat is támogatja)**

Az önkormányzat nyilvános pályázatot ír ki az **ÖKO-PROGRAM önkormányzati támogatására**, amelyben meghatározza a nyújtani kívánt támogatás mértékét, formáját és feltételeit, továbbá az önkormányzati közreműködés módját, eszközeit.

Ennek során **Első lépcsőként** a pályázó társasházak és lakásszövetkezetek a felújítási pályázatot az önkormányzat felé nyújtják be, amennyiben vállalják a felújítási költségek minimálisan az önkormányzati pályázatban megjelölt mértékű saját erőből történő finanszírozását.

Az önkormányzati támogatási döntést követően **második lépcsőben az önkormányzat által is támogatott pályázatokat** – az önkormányzat dokumentumaival kiegészítve – **a pályázó társasházak, ill. lakásszövetkezetek továbbítják** az Önkormányzati Minisztérium (a továbbiakban: a **minisztérium**) felé az ÖKO-PRORAM pályázatra.

V. **A támogatható és nem támogatható költségek meghatározásának szabályai (az állami ÖKO-PROGRAMmal összhangban)**

**Teljes felújítási költség** alatt a pályázat szerint elvégezni tervezett munkálatok általános forgalmi adót is magában foglaló költségeit kell érteni, beleértve a pályázat által nem támogatható ráfordításokat is.

**A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** a teljes felújítási költség és a támogatásból nem fedezhető költségek különbsége.

A pályázó a támogatott **program lebonyolításáért felelős, felsőfokú építőipari végzettséggel rendelkező szakértőt köteles kijelölni**, aki a beruházást saját hatáskörben, folyamatosan felügyeli (így különösen a tervezést, előkészítést, lebonyolítást, a megvalósulás műszaki és minőségi követelményeinek betartását, illetve az egyéb hatósági engedélyek beszerzését), és ellátja a támogatással kapcsolatos ügyintézés, kapcsolatot tart – a minisztérium részéről a pályázatkezelés operatív feladatellátásával megbízott – **ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft-vel** (továbbiakban: **ÉMI Nonprofit Kft.**).

**1. A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség:**

- a) támogatott program lebonyolítási költségei: a felelős, felsőfokú építőipari végzettséggel rendelkező szakértő, illetve kapcsolattartó díja, ezen belül a pályázat elkészítésének szakértői költségei is (pl. 2. sz. melléklet elkészítésének díja);
- b) a pályázat tervezési költségei: a kiviteli tervdokumentáció elkészítése;
- c) az engedélyezéssel és szakhatósági hozzájárulásokkal, valamint szakvéleményekkel kapcsolatos költségek, illetékek;
- d) a közbeszerzési eljárás költségei, amennyiben a pályázat szerinti beruházás a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá esik, vagy a pályázó önként vállalta a közbeszerzési eljárás lefolytatását;
- e) a kivitelezés műszaki ellenőrzésének költségei;
- f) a támogatással érintett kivitelezési munkák költségei, beleértve a járulékos költségeket is;
- g) valamint a felsorolt költségek általános forgalmi adója

A pályázatban a V. 1. alatti a), b), c), d) és e) alpontokban felsorolt kapcsolódó költségek értékeit a Magyar Mérnöki Kamara 2009/2010. évi kamarai ajánlott értékeinek megfelelően kell meghatározni.

**A kapcsolódó költségek együttes összege nem haladhatja meg a támogatott bruttó kivitelezési költség 5 % -át.**

A fent megszabott mértéken felüli költségek támogatásból nem fedezhető költségeknek minősülnek, és a pályázónak saját forrásaiból kell fedeznie.

A pályázatban a pályázat benyújtását megelőzően 2 éven belüli, a pályázati célt bizonyíthatóan szolgáló, a pályázó által befogadott és igazoltan kiegyenlített tervezési, szakértői költségei számolhatók el.

## 2. Támogatásból nem fedezhető költségek:

- a) a **lakóépületben elhelyezkedő nem lakás célú helyiségek** – üzlet, iroda stb. –, valamint a jogi személynek minősülő, illetve annak nem minősülő gazdasági társaság tulajdonában lévő ingatlanok tulajdonosaira jutó költségek fedezetére állami támogatás nem vehető igénybe;

**A pályázat szempontjából nem minősül lakáscélúnak az a helyiség, mely az ingatlan-nyilvántartásban nem lakásként van nyilvántartva** (például: üzletek, irodák, raktárak és az ezen helyiségekhez tartozó garázsok);

- b) a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó, az 1. pontban felsoroltakkal nem azonosítható ráfordításoknak az általános forgalmi adót is tartalmazó költségei (a pályázat sokszorosításának költségei és a postaköltség), valamint a pályázati díj;
- c) a távfűtőművek tulajdonában lévő berendezések korszerűsítése, cseréje

A pályázathoz csatolt költségvetésnek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az 1. és 2. pontban foglaltak szerinti költségek besorolását meg lehessen állapítani. A támogatásból nem fedezhető költségeknél nemcsak a kivitelezési, hanem a kapcsolódó költségeket is csökkenteni kell.

**A támogatásból nem fedezhető költségeket a pályázónak saját forrásaiból kell biztosítania.** A támogatásból nem fedezhető munkálatok a támogatott programmal egy időben – a pályázó egyéb forrásainak terhére – kell elvégezni.

## 3. Egyéb elszámolható költségek:

A közvetlenül energia-megtakarítást nem eredményező, de a támogatott munkák teljessége érdekében szükséges járulékos költségek, kapcsolódó helyreállítási munkák (pl.: kőműves helyreállítási munkák) költségei.

## VI. A pályázattal elnyerhető támogatás

### 1. A támogatás formája:

A pályázaton a **bekerülési költséghez az ÖKO-PROGRAM állami támogatás** kiegészítésére, vissza nem térítendő önkormányzati támogatás igényelhető. A pályázónak a **teljes felújítási költség és a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség megosztását a pályázatban be kell mutatnia** (az *ÖKO-PROGRAM dokumentáció 2. számú melléklet 3. pont*).

**A támogatás egyszer megítélt összeg**, ha a pályázónak a pályázatban megjelölttől eltérő, pótlólagos költségei merülnek fel, akkor azok megfizetésére a pályázó köteles, az önkormányzati támogatás összege nem emelkedik.

Ha a beruházás megvalósítása során a beruházás költségei a támogatásban részesített pályázatban megjelölt költségeknél alacsonyabbak, az önkormányzati támogatás összege ezzel arányosan csökken.

## 2. **Vissza nem térítendő támogatás mértéke:**

Az állami ÖKO-PROGRAM támogatása mellé (maximum 77.000 Ft/lakás, de maximum lakásonként 50%) az **igényelt, kiegészítő önkormányzati támogatás mértéke a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** (továbbiakban bekerülési költség) **maximum 15 %-a, de lakásonként legfeljebb 20.000,- Ft lehet.**

Ennek megfelelően az állami ÖKO-PROGRAM költségmegosztása **a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** vonatkozásában a következőképpen alakulhat:

állami támogatás                      legfeljebb a bekerülési költség 50 %-a,  
de nem haladhatja meg az 77.000,- Ft/lakás összeget,

önkormányzati támogatás        **legfeljebb a bekerülési költség 15 %-a,**  
de nem haladhatja meg a **20.000,- Ft/lakás** összeget,

a pályázó saját ereje                legalább a bekerülési költség 35 %-a.

**Az igényelt önkormányzati támogatás lakásonkénti mértékénél minden esetben a pályázattal érintett lakások száma vehető figyelembe!**

**Az önkormányzati kiegészítő támogatás feltétele a központi, állami támogatás (ÖKO-PROGRAM) elnyerése és az erre vonatkozó Támogatási Szerződés megkötése.**

**A támogatást a korszerűsítésre vonatkozó pályázat (ÖKO-PROGRAM) – Önkormányzati Minisztériumhoz történő – benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni.**

A pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű támogatásról nem hozható döntés. A döntés vagy minden pénzügyi paraméterével együtt támogatja a pályázatot, vagy elveti azt.

## 3. **Az önrész összetétele:**

**A pályázó saját erejeként figyelembe vehető:**

- a) saját pénzeszköz,
- b) a projekt finanszírozására felvenni tervezett, vagy felvett bankhitel,
- c) ESCO típusú vállalkozó szerződés által biztosított fedezet.

A pályázónak határozatot kell hoznia arról, hogy nyertes pályázat esetén a készpénzben általa vállalt saját erőt elkülönített számlán helyezi el, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítja. (4 számú melléklet)

## **VII. A pályázat felépítése, benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók**

### 1. **A pályázat felépítése:**

Az önkormányzati pályázat az alábbi fő részekből áll:

- formanyomtatványok (állami, ÖKO-PROGRAM pályázattal megegyezően)
- mellékletek,
- önkormányzat dokumentumai



**A pályázatot az alábbi kötelező tartalommal kell összeállítani** (állami, ÖKO-PROGRAM pályázattal megegyezően):

**Formanyomtatványok:**

1. I. Összefoglaló adatlap (**1. számú melléklet**)
2. Adatlap az épület fűtési rendszeréről és a tervezett felújításokról (**2. számú melléklet**)
3. Felmérési adatlap a lakásonkénti tervezett felújításról (**2/A. számú melléklet**)
4. Adatlap a támogatási döntésről (**4. sz. melléklet**) szerinti kötelező tartalommal (A lakástulajdonosok részéről vállalt saját erő biztosításáról és a fűtési költségmegosztás módjáról szóló közgyűlési határozat-kivonat.)
5. A pályázat tartalomjegyzéke (**7. számú melléklet**)

**Önkormányzat dokumentumai:**

6. II. Összefoglaló adatlap, ha az önkormányzat támogató (**1/A. számú melléklet**)
7. Önkormányzati határozat az (**5. sz. melléklet**) szerinti kötelező tartalommal.

**Melléletek:**

8. A pályázattal érintett épület 30 napnál nem régebbi (az önkormányzathoz beadott pályázat benyújtásának időpontjában, melyet igazolni szükséges) **tulajdoni törzslapja**.
9. Az illetékes földhivatal által kiadott **térképmásolat**.
10. Tervezett kedvezményezett hitelfelvétel esetén a **hitelintézet szándéknyilatkozata a hitelnyújtásról**, mely összegszerűen is megjelöli a hitel összegét.
11. A pályázó kedvezményezett és más szervezetek együttműködése esetén az **együttműködés tartalmát szabályozó megállapodás, vagy szerződés**, amennyiben a pályázó önerejét részben vagy egészben az együttműködő cég biztosítja (pl. ESCO).

**Az önkormányzati pályázathoz a műszaki tervdokumentációkat, a részletes és tételes költségvetést, valamint az energetikai számításokat nem kell benyújtani!** Ezen dokumentumokat a későbbiekben azonban az állami ÖKO-PROGRAM pályázathoz mellékelni kell.

**2. A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények:**

- a) A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon nyújtható be.
- b) A pályázatot a Pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.
- c) A formanyomtatványok sem tartalmában, sem alakjában nem változtathatóak, kivéve, ha egy adott helyen erre külön lehetőség van megjelölve. Változtatás esetén a pályázat feldolgozására nincs lehetőség, elutasításra kerül.

**Az eredeti formanyomtatvány hitelesítéséül annak minden oldalát pályázó képviselőtére felhatalmazott személy és/vagy a szakértő-kapcsolattartó lássa el aláírásával az oldal alján!**

A pályázónak a pályázat Önkormányzat felé történő benyújtásakor nem kell pályázati díjat fizetnie!

**A teljes pályázati dokumentációt 2 példányban (1 eredeti és 1 másolati példányban az eredeti példány megjelölésével), zárt borítékban a következő címre kell eljuttatni:**

**Oroszlány Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Pénzügyi Osztálya**

2841 Oroszlány, Rákóczi Ferenc út. 78. szám, II. emelet, Tel: 06 34 361 444

**Az önkormányzati pályázatok befogadása folyamatos, a pályázatok megadott címre történő beérkezésének végső határideje 2010. április 30.**

**A határidőt követően benyújtott pályázatok az elbírálásból kizárásra kerülnek!**

**A nyertes pályázókkal az Önkormányzat támogatási szerződést köt.**

### **3. Pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei:**

Az önkormányzati Pályázati felhívás és az ÖKO-PROGRAM által is megkövetelt adatlapok **Oroszlány Város internetes honlapjáról**, a pályázatok, felhívások menüpontból ([www.oroszlany.hu](http://www.oroszlany.hu)), tölthető le.

Az állami - ÖKO-PROGRAM - Pályázati felhívás, a Pályázati útmutató és a szükséges mellékletei az **Önkormányzati Minisztérium Internetes honlapjáról** ([www.otm.gov.hu](http://www.otm.gov.hu)), és az **ÉMI Kht. internetes honlapjáról** ([www.emi.hu](http://www.emi.hu)), valamint az **Oroszlányi Szolgáltató Zrt. honlapjáról** ([www.oszszrt.hu](http://www.oszszrt.hu)) tölthető le.

## **VIII. Általános eljárásrend**

### **1. A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázat csak az előírt formanyomtatványon (ÖKO-PROGRAM formanyomtatványai) kerülhet benyújtásra

**Amennyiben a pályázatot:**

- a) nem magyar nyelven,
- b) nem az előírt formanyomtatványokon,
- c) nem zárt borítékban/csomagban,
- d) nem ajánlott küldeményként,
- e) határidőn túl

nyújtják be, úgy a **pályázat kizárásra kerül** az elbírálásból.

Amennyiben a fenti feltétel bármelyike teljesül, az a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, melyről Oroszlány Város Önkormányzata a kizárás indokának megjelölésével a beérkezéstől számított 15 napon belül értesíti a pályázót.

**A pályázó és a pályázat jogosultsága:**

**A pályázó jogosultsága:**

A pályázatban nem vehet részt az a pályázó:

- a) amely lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással bír, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve amelynek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van;
- b) amely a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik;
- c) amely magyar adóazonosító jellel és/vagy adószámmal nem rendelkezik;
- d) amely ellen az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá amely a hitelkérelem benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási

szerződésben vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

- e) amely az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998 (XII. 30) Korm. rendelet (továbbiakban: Ámr.) értelmében a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a pályázót a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása az Ámr. 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében - a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon - visszatartásra kerül

#### **A pályázat jogosultsága:**

- a) a pályázattal érintett műszaki tartalomnak az ÖKO-PROGRAM Pályázati útmutató III. fejezetében meghatározott tartalommal azonosíthatónak kell lenni!
- b) a pályázat tárgya csak teljes épület, vagy teljes önálló fűtési egység lehet a Pályázati útmutató IV. fejezetében meghatározott feltételeknek megfelelően.

**Amennyiben a pályázó és/vagy a pályázat jogosultsága nem megalapozott, az a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, melyről Oroszlány Város Önkormányzata a kizárás indokának megjelölésével a beérkezéstől számított 15 munkanapon belül értesíti a pályázót.**

#### **2. Hiánypótlás (önkormányzati pályázat):**

Amennyiben a pályázat a VII. fejezet 1. pontban felsorolt dokumentumok valamelyikét nem, illetve hiányosan tartalmazza, úgy **Oroszlány Város Önkormányzata** a beérkezéstől számított 5 munkanapon belül a pályázót 5 napos határidő kitűzésével, egyszeri alkalommal hiánypótlásra hívja fel a hiánypótlás tárgyának meghatározásával, melynek keretében az előírt dokumentum egyszeri alkalommal pótolható.

A pályázó a hiányt határidőben pótolja, ha a hiánypótlási határidő utolsó napján a felszólításban meghatározott dokumentumok postára adásra kerülnek **Oroszlány Város Önkormányzata** felé.

A hiánypótlás részeként a hiánypótlási felhívás tárgyától eltérően megküldött dokumentumok nem kerülnek feldolgozásra.

**A hiánypótlási határidő nem hosszabbítható meg, elmulasztása esetén nincs helye igazolásnak. A hiánypótlási határidő elmulasztása, illetve a nem teljes körű hiánypótlás a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi.**

Amennyiben a beadási határidő lejártá előtt a pályázó az adott épületre vonatkozó pályázatát visszavonja, vagy az kizárásra kerül, abban az esetben a pályázó a határidőn belül ugyanarra az épületre vonatkozóan újból beadhatja – javított, korrigált, vagy kiegészített – pályázatát.

#### **3. A pályázat befogadása:**

Amennyiben a pályázat benyújtásának módja, a pályázó és a pályázat jogosultsága és a pályázat teljessége a Pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek megfelel, a pályázat befogadásra kerül.

#### **4. Döntés-előkészítés, döntési mechanizmus:**

- a) A pályázatok értékelés előkészítési feladatát Oroszlány Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalának Pénzügyi Osztálya végzi.

A pályázatokat Oroszlány Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága bírálja el.

- b) A döntésről a pályázók értesítést kapnak.
- c) Oroszlány Város Önkormányzatának illetékes munkatársai a pályázatban szereplő adatokat a helyszínen is ellenőrizhetik.

**Az elbírálás szempontrendszere:**

**A pályázaton csak a formailag és tartalmilag megfelelő pályázatok kaphatnak támogatást.** A pályázatok önkormányzati támogatásának megítélése az állami pályázati kiírásban meghatározott elbírálási szempontrendszer figyelembe vétele mellett, a pályázatok beérkezésének sorrendjében folyamatosan történik, a támogatásra rendelkezésre álló önkormányzati keretösszeg erejéig, a pályázat önkormányzathoz történő leadását követő 15 napon belül.

Az önkormányzati támogatás folyósítása utólagosan, a benyújtott számlák és teljesítést igazoló dokumentumok alapján történik.

A pályázó lakóközösség képviselője a támogatott korszerűsítési, beruházási munkák elkezdéséről és befejezéséről köteles az önkormányzatot értesíteni és annak megbízottjaival együttműködni, részükre a szükséges felvilágosítást megadni, a helyszín megtekintését, a kivitelezés folyamatának ellenőrzését folyamatosan biztosítani.

A beruházás befejezéséről Beszámolót kell benyújtani – az állami támogatás kifizetésének igazolásával –, amely az állami ÖKO-PROGRAM Támogatási szerződésének mellékletét képező megküldött adatlap.

A támogatást elnyert lakóközösség köteles biztosítani az önkormányzat részére:

- a) a támogatás felhasználásával kapcsolatos valamennyi nyilvántartás, számla, pénztárbizonylat, kimutatás ellenőrzését;
- b) minden olyan okiratba történő betekintést, amely a támogatási szerződés teljesítését érinti
- c) a lakóközösség, illetve annak képviselője felelős a támogatás szerződésszerű felhasználásáért. Amennyiben a céltámogatást nem szerződésszerűen használják fel, annak összegét a pályázati útmutató szerinti késedelmi kamattal növelve kötelesek visszafizetni az Önkormányzat részére.

**A beruházást a Támogatási szerződés megkötésétől számított 2 éven belül meg kell valósítani. A beruházásnak a megvalósítás befejezését követően 10 évig fenn kell maradnia. A pályázónak vállalnia kell, hogy a tízéves fenntartási időszakban a beruházás eredményeként létrejött eszközöket a távhőellátás igénybevétele céljára rendeltetésszerűen használja.**